

Conseil d'Administration du CCAS Séance du 22 avril 2025 – 14h30

CCAS – 135 rue des Plesses – 85180 LES SABLES D'OLONNE

ORDRE DU JOUR

Approbation du Procès-Verbal du Conseil d'Administration du 6 mars 2025

00 - INFORMATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :

- Avis rendus par la Commission permanente (aides à la restauration scolaire et secours exceptionnels)

CCAS

01_COMPTES FINANCIERS UNIQUES 2024
02_AFFECTATION DES RESULTATS 2024
03_BUDGET PRIMITIF 2025
04_PRESTATION SERVICES ENTRE L'AGGLOMERATION ET LE CCAS
05_SUBVENTION A L'ASSOCIATION « DEPLACEMENT SOLIDAIRE SABLAIS »

LES VALLÉES

06_EPRD 2025
07_TARIFS DES PRESTATIONS
Rapport d'activité 2024

LES CORDELIERS

08_EPRD 2025
09_TARIFS DES PRESTATIONS
Rapport d'activité 2024

LES GENETS D'OR

10_TARIFICATION 2025
11_BUDGET PRIMITIF 2025
12_TABLEAU DES EFFECTIFS
Rapport d'activité 2024

LES FLEURS SALINES

13_TARIFICATION 2025
14_BUDGET PRIMITIF 2025
15_TABLEAU DES EFFECTIFS
Rapport d'activité 2024

QUESTIONS DIVERSES

- Actualités CCAS
- Actualités des établissements



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : CCAS_COMPTE FINANCIER UNIQUE 2024

Délibération n° : D_2025_04_22_N°01

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Le Compte Financier Unique (CFU) est la nouvelle présentation des comptes locaux pour le CCAS des Sables d'Olonne. Elle deviendra obligatoire pour toutes les collectivités à partir des comptes 2026, soit au plus tard au premier semestre 2027.

Ce document unique, fusion entre :

- le compte administratif produit par l'ordonnateur,
 - et le compte de gestion produit par le comptable public,
- constitue une mesure de simplification qui permet de favoriser la transparence et la lisibilité de l'information financière, d'améliorer la qualité des comptes et de simplifier les processus administratifs entre l'ordonnateur et le comptable, sans remettre en cause leurs prérogatives respectives, au travers de l'unification du compte administratif et du compte de gestion.

En mettant davantage en exergue les données comptables à côté des données budgétaires, le CFU permet de mieux éclairer les assemblées délibérantes et peut ainsi contribuer à enrichir le débat démocratique sur les finances locales.

Le Conseil d'Administration va donc délibérer, pour la 1^{ère} fois, sur ce nouveau document qui remplace le compte administratif et le compte de gestion.

Le CFU est présenté pour le budget principal.

Le CFU est accompagné d'un rapport de présentation annexé à la délibération.

* * *

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code des juridictions financières,

Vu l'article 242 de la loi n°2018-1317 du 28 décembre 2018 de finances pour 2019 modifié,

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 modifié relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu l'arrêté fixant le cadre du compte financier unique expérimental en vigueur, fondé sur le Référentiel M57 [ou le plan de comptes M57 abrégé pour les expérimentateurs de moins de 3500 habitants] ainsi que, le cas échéant, le cadre de compte financier unique expérimental fondé sur le référentiel M4,

Vu l'arrêté du 13 décembre 2019 modifié des ministres chargés de collectivités territoriales et des comptes publics fixant la liste des collectivités territoriales, de leurs groupements et des services d'incendie et de secours autorisés à participer à l'expérimentation au titre de la « vague 3 » de l'expérimentation,

En application de l'article L2312-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, une présentation brève et synthétique des informations financières essentielles doit être annexée au budget et au compte administratif.

Vous la trouverez ci-dessous.

CCAS DES SABLES D'OLONNE

COMPTE FINANCIER UNIQUE 2024
PRÉSENTATION BRÈVE ET SYNTHÉTIQUE

Siège social : Mairie des Sables d'Olonne – 21 place du Poilu de France – CS 21 842 - 85 118 LES SABLES D'OLONNE Cedex

1 – BILAN 2024

1.1 – Section de fonctionnement

Dépense de fonctionnement 4 538 977,58 €
011 – Charges à caractère général 322 265,30 €
012 – Charges de personnel et frais assimilés 3 494 965,32 €

Recettes de fonctionnement 4 860 561,33 €
002 – Résultat reporté de fonctionnement 697 828,34 €
013 – Atténuations de charges 875 590,18 €

042 – Opérations d’ordre de transfert entre sections 56 452,20 €	70 - Produits des services, du domaine et ventes diverses 1 948 423,83 €
65 – Autres charges de gestion courante 655 422,02 €	75 – Autres produits de gestion courante 222 351,15 €
66 – Charges financières 9 872,74 €	77 – Produits exceptionnels 3 420,08 €
	74 – Dotations et participations 1 100 000,00 € (commune) 12 947,75 € (Département)
Résultat de fonctionnement 2024 321 583,75 €	

1.2 – Analyse de la section de fonctionnement

Dépenses

On constate un excédent de fonctionnement 2024 de 321 583,75 € dont un résultat reporté de fonctionnement de 2023 d’un montant de 697 828,34 €.

Le montant des charges à caractère général est conforme au prévisionnel (taux de réalisation de 96,49 %).

Les dépenses de personnel sont également conformes au prévisionnel et ont été réalisées à hauteur de 94,46 %.

Au chapitre 65, un montant de 600 000,00 € a été versé aux résidences autonomie pour équilibrer les budgets. De même, 49 970,46 € sont réalisés pour les aides (article 65134) et 4 334,99 € pour les bons alimentaires et bons d’essence (article 65138) compte tenu du contexte économique.

Recettes

Les atténuations de charges sont conformes aux prévisions (95,17%), il s’agit des remboursements par les Ehpad des cotisations salariales et patronales réglés par le CCAS.

La subvention de la Ville est en baisse pour un montant de 1 100 000,00 €, compte tenu de l’importance de l’excédent de fonctionnement n-1 (près de 700 000 €).

Le Conseil Départemental a versé la subvention pour le traitement des dossiers d’aide sociale légale compte tenu du nombre de dossiers réalisés mais il a également été sollicité par le CCAS pour apporter son soutien financier à des actions collectives via la conférence des financeurs.

2.1 – Section d’investissement

Dépenses d’investissement 78 530,12 €
16 – Emprunts et dettes assimilés 33 501,69 €

Recettes d’investissement 189 224,97 €
001 – Report résultat d’investissement 123 507,20 €
16 – Emprunts et dettes assimilés 5 014,91 €

20 – Immobilisations incorporelles 240,00 €	10 – Dotations, fonds divers et réserves 3 965,66 €
21 – Immobilisations corporelles 42 201,22 €	
27 – Autres immobilisations financières 2 587,21 €	27 – Autres immobilisations financières 285,00 €
	040 – Opérations d'ordre de transfert entre sections 56 452,20 €
Résultat d'investissement 2024 110 694,85 €	

2.2 – Analyse de la section d'investissement

Dépenses

Les dépenses d'investissement tiennent aux emprunts en cours et aux dépenses d'équipement.

Les remboursements d'emprunt se sont élevés à 31 886,06 € en 2024.

Les dépenses d'équipement ont été les suivantes :

Mobilier (logements d'urgence)	13 447,27 €
Autres immobilisations corporelles (il s'agit d'un système informatique, digital et interactif qui projette des jeux au sol, sur une table)	8 280,00 €
Mobilier (table)	497,71 €
Véhicule	19 976,24 €
TOTAL	42 201,22 €

Recettes

Ces investissements ont été financés par le report du résultat d'investissement de 123 507,20 €.

Les opérations d'ordre correspondent à la contrepartie des dotations aux amortissements que l'on retrouve en secteur de fonctionnement pour 56 452,20 €.

Remboursement de la dette

Objet	Montant	Durée	Fin remboursement	Montant annuité
Rénovation Ile Vertime	265 000,00 €	20 ans	Avril 2024	18 525,24 €
Rénovation Cabinet des Salines	340 000,00 €	20 ans	Décembre 2036	21 318,64 €
	150 000,00 €	20 ans	Avril 2038	9 200,09 €

Madame la Vice-Présidente quitte l'assemblée durant le vote de la présente délibération.

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'approuver le Compte Financier Unique pour l'exercice 2024 du budget principal du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
CCAS de la Ville des Sables d'Olonne

Envoyé en préfecture le 23/04/2025

Reçu en préfecture le 23/04/2025

Publié le



ID : 085-200082154-20250422-D_2025_04_2201-DE





DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : AFFECTATION DES RÉSULTATS 2024

Délibération n° : D_2025_04_22_N°02

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente informe l'assemblée :

Compte tenu de la présentation concordante des comptes financiers uniques 2024, les résultats de l'exécution budgétaire 2024 du budget principal du CCAS présentent les résultats suivants :

Section de fonctionnement : + 321 583,75 €

Section d'investissement : + 110 694,85 €

Soit un résultat net excédentaire de **432 278,60 €**.

Au regard de ces résultats, il vous est proposé de les affecter sur le budget principal 2025 du Centre Communal d'Action Sociale des Sables d'Olonne comme suit :

Nature 002 - Résultat de fonctionnement reporté : 321 583,75 €

Nature 1068 - Excédents de fonctionnement capitalisés : 0,00 €

* * *

Vu les articles L.123-4 à L.123-9 du code de l'action sociale et des familles ;

Vu les articles R.123-1 à R.123-26 du code de l'action sociale et des familles ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'adopter la reprise et l'affectation du résultat relative au budget principal du Centre Communal d'Action Sociale des Sables d'Olonne telles qu'indiquées ci-dessus.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE

SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : BUDGET PRIMITIF 2025

Délibération n° : D_2025_04_22_N°03

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-Présidente informe l'assemblée :

Il a été présenté au Conseil d'Administration du 6 mars 2025 le Rapport d'Orientation Budgétaire, préalable à la préparation du budget 2025.

C'est donc sur cette base qu'est présenté le Budget Primitif de l'exercice 2025 dont la présentation brève et synthétique jointe ci-dessous reprend les principaux éléments.

Par ailleurs, suite à la mise en place de la nomenclature budgétaire et comptable de la M57 du budget principal du Centre Communal d'Action Sociale à compter du 1er janvier 2023, il convient d'autoriser le Président à procéder sur l'exercice 2025 à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, et ce, dans la limite de 7,5 % des dépenses réelles de chacune des sections.

CCAS DES SABLES D'OLONNE

BUDGET PRIMITIF 2025

PRÉSENTATION BRÈVE ET SYNTHÉTIQUE

Siège social : Mairie des Sables d'Olonne –21 place du Poilu de France – CS 21 842 - 85 118 LES SABLES D'OLONNE Cedex

En application de l'article L2312-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, une présentation brève et synthétique des informations financières essentielles doit être annexée au budget et au compte administratif.

1 - Section de fonctionnement

Dépenses de fonctionnement			Recettes de fonctionnement		
Chapitres	2024 Réalisé	2025 BP	Chapitres	2024 Réalisé	2025 BP
011 – Charges à caractère général	322 265,30 €	222 000 €	002 – Résultat reporté de fonctionnement	697 828,34 €	321 583,75 €
012 – Charges de personnel et frais assimilés	3 494 965,32 €	3 600 000 €	013 – Atténuations de charges	875 590,18 €	900 000 €
023 - Virement à la section investissement	0,00 €	11 400 €	70 – Produits des services, du domaine et ventes diverses	1 948 423,83 €	1 950 416,25 €
042 – Opérations d'ordre de transfert entre sections	56 452,20 €	67 600 €	74 – Dotations et participations	1 112 947,75 €	1 085 000 €
65 – Autres charges de gestion courante	655 422,02 €	550 000 €	75 – Autres produits de gestion courante	222 351,15 €	200 000 €
66 – Charges financières	9 872,74 €	8 000 €	77 – Produits spécifiques	3 420,08 €	2 000 €
TOTAL	4 538 977,58 €	4 459 000 €	TOTAL	4 860 561,33 €	4 459 000 €

1.1 - Dépenses

Le budget du CCAS devrait s'équilibrer **en fonctionnement à 4 459 000 €**, soit une baisse de **8,8 % par rapport au BP 2024**, mais de 1,75 % par rapport aux dépenses réalisées en 2024.

Les **charges de personnel** sont en augmentation, du fait de la hausse des cotisations CNRACL

(+ 3 points) et URSSAF (+ 1 point) à compter du 1^{er} janvier 2025, à des ajustements liés aux titres restaurant et aux obligations des collectivités en matière de participation à la prévoyance.

Par ailleurs, des conventions de prestations de service seront établies pour tenir compte des services communs STS, DRH, finances mobilisés pour le compte du CCAS. La charge liée à ces conventions de prestations de services est estimée à 74 828 € :

- volet Services techniques spécialisés : 500 heures au titre de la maintenance sécuritaire (résidences et CCAS), valorisée à 13 660 €
- volet Ressources humaines : 1 ETP, valorisé à 43 168 €
- volet Finances : 0,65 ETP, valorisé à 20 000 €

Evolution des dépenses de personnel

	BP 2024	CA 2024	BP 2025 prév.
Chapitre 012	3 800 000 €	3 494 965,32 €	3 600 000 €

Les charges à caractère général sont en baisse à 222 000 € compte tenu de la fin de la mission SSIAP à la résidence des Genêts d’Or, les travaux de conformité étant achevés.

Au chapitre 65, un montant de 477 000 € est provisionné pour équilibrer exceptionnellement les budgets des résidences autonomies si besoin.

A noter : les EHPAD n’ont pas perçu de subvention d’équilibre du CCAS en 2024, compte tenu des importants excédents constatés en fin d’année 2024. Compte tenu des charges RH habituellement compensées par la Ville au titre de la politique salariale, et des nouvelles charges à compenser en 2025 (prévoyance), le besoin de subvention d’équilibre calculé pour 2025 est de 99 090 € pour l’EHPAD Les Cordeliers et de 121 125 € pour l’EHPAD Les Vallées. Ce montant n’est pas inscrit au BP 2025, compte tenu notamment des incertitudes tarifaires.

73 000 € sont prévus pour les aides (article 65134 – 68 000 €) et les bons alimentaires et bons d’essence (article 65138 – 5 000 €) compte tenu du contexte économique.

Enfin, 11 400 € d’autofinancement serviront à couvrir une partie des dépenses d’investissement 2024.

1.2 - Recettes

Les recettes de fonctionnement, sont composées pour l’essentiel :

- Du report des excédents de 2024 (321 583,75 €),
- De la subvention de la Ville (1 075 000 €, moins élevée qu’en 2024 du fait du montant des excédents)
- Du remboursement par les résidences autonomie des charges de personnels avancées par le CCAS (1 950 416,25 €).
- Elles sont complétées par les revenus des immeubles (200 000 €) et les atténuations de charges (900 000 €).

2 - Section d'investissement

DÉPENSES			RECETTES		
Chapitres	2024 Réalisé	2025 DOB	Chapitres	2024 Réalisé	2025 DOB
			001 – Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	123 507,20 €	110 694,85 €
16 – Emprunts et dettes assimilées	33 501,69 €	24 000 €	040 – Opérations d'ordre de transfert entre sections	56 452,20 €	67 600 €
20 - Immobilisations incorporelles	240,00 €	54 000 €	10 – F.C.T.V.A.	3 965,66 €	1 400,15 €
21 – Immobilisations corporelles	42 201,22 €	1 397 850 €	10 - Excédents de fonctionnement capitalisés	0 €	0 €
27 – Autres immobilisations financières	2 587,21 €	5 000 €	13 – Subventions d'investissement		100 000 €
			16 – Emprunts et dettes assimilées	5 014,91 €	1 184 755 €
			27 – Autres immobilisations financières	285,00 €	5 000 €
			021 – Virement de la section fonctionnement		11 400 €
TOTAL	78 530,12 €	1 480 850 €	TOTAL	189 224,97 €	1 480 850 €

2.1 - Dépenses

Les dépenses d'investissement sont prévues à hauteur de **1 480 850 €** pour 2025.

Elles concerneront :

- Pour 1 347 850 €, le financement du projet Habitat inclusif, estimé à 877 850 € d'acquisition, 15 000 € de frais et 54 000 € d'études. Les travaux à conduire en 2026 sont estimés à 400 000 €. A cette étape, une subvention d'investissement de 100 000 € sera recherchée auprès du Département. Pour financer cette première phase du projet, un recours à l'emprunt à hauteur de 1 185 000 € apparaît nécessaire.

Des subventions complémentaires seront recherchées courant 2025.

- Pour 105 000 €, des travaux courants sur les bâtiments appartenant au CCAS
- Une somme de 24 000 € pour le remboursement du capital emprunté et des cautions.

Les autres immobilisations financières nous permettront si besoin de proposer des prêts plutôt que des secours dans certaines situations sociales (5 000 €).

Les dépenses s'équilibrent grâce à un excédent de 2024 à hauteur de 110 694,85 € et à un autofinancement de 11 400 €.

2.2 - Recettes

Les recettes seront constituées du résultat d'investissement reporté (110 694,85 €) et d'un virement de la section de fonctionnement à hauteur de 11 400 €.

Les dotations aux amortissements sont inscrites pour 67 600,00 € et nous retrouverons la contrepartie liée aux remboursements de prêts pour 5 000,00 €.

3 – Évolutions des effectifs

Tableau des effectifs CCAS (hors établissements) au 1^{er} janvier 2025

Filière	Grades ou Emplois	Catégorie	Effectifs Budgétaires	Effectifs pourvus	Dont temps non complet
Administrative	Attaché principal	A	1	1	
	Attaché	A	1	1	
	Rédacteur	B	1	1	
	Adjoint administratif principal de 1 ^{re} classe	C	2,5	2,5	
	Adjoint Administratif	C	1	1	
	TOTAL FILIÈRE ADMINISTRATIVE		6,5	6,5	
Sociale	Assistant socio-éducatif	A	3,8	3,8	1
	Agent Social Principal de 2 ^{ème} classe	C	0,57	0	
	Agent Social	C	1	1	
	TOTAL FILIÈRE SOCIALE		5,37	4,8	1
Technique	Adjoint technique principal de 2 ^e classe	C	0,63	0	
	TOTAL FILIÈRE TECHNIQUE		0,63	0	
TOTAL EMPLOIS			12,5	11,3	1

Tableau des effectifs des Genêts d'Or au 1^{er} janvier 2025

Filière	Grades ou Emplois	Catégorie	Effectifs Budgétaires	Effectifs pourvus	Dont temps non complet
Administrative	Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	C	1	1	
	Adjoint administratif	C	0,8	0,8	1
	TOTAL FILIÈRE ADMINISTRATIVE		1,8	1,8	1
Sociale	Agent Social Principal de 1 ^{re} classe	C	4	4	
	Agent Social Principal de 2 ^e classe	C	3	2	
	Agent Social	C	9,5	8	1
	TOTAL FILIÈRE SOCIALE		16,5	14	1
Technique	Agent de maîtrise principal	C	1	0	
	Agent maîtrise	C	1	1	
	TOTAL FILIÈRE TECHNIQUE		2	1	
TOTAL EMPLOIS			20,3	16,8	2

Tableau des effectifs des Fleurs Salines au 1^{er} janvier 2025

Filière	Grades ou Emplois	Catégorie	Effectifs Budgétaires	Effectifs pourvus	Dont temps non complet
Administrative	Attaché	A	1	1	
	Adjoint administratif principal de 2 ^e classe	C	1	1	
	Adjoint Administratif	C	1	1	
	TOTAL FILIÈRE ADMINISTRATIVE		3	3	
Médico Sociale	Aide-soignant de classe supérieure	B	1	1	
	TOTAL FILIÈRE MÉDICO SOCIALE		1	1	
Sociale	Agent Social Principal de 1 ^{re} classe	C	3	3	
	Agent Social Principal de 2 ^e classe	C	3	3	
	Agent Social	C	10	8	
	TOTAL FILIÈRE SOCIALE		16	14	
Technique	Technicien	B	1	1	
	Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe	C	1	1	
	TOTAL FILIÈRE TECHNIQUE		2	2	
TOTAL EMPLOIS			22	20	

4 – Dette

Objet	Montant	Durée	Fin remboursement	Montant annuité
Rénovation Cabinet des Salines	340 000,00 €	20 ans	Décembre 2036	21 318,64 €
	150 000,00 €	20 ans	Avril 2038	9 200,09 €

A noter : le prêt dédié à la rénovation de la résidence Ile Vertime a été intégralement remboursé en 2024.

* * *

Vu les articles L.123-4 à L.123-9 du code de l'action sociale et des familles ;
 Vu les articles R.123-1 à R.123-26 du code de l'action sociale et des familles ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité :

- d'adopter le budget primitif 2025 du budget principal du Centre Communal d'Action Sociale des Sables d'Olonne tel que présenté,
- d'autoriser le président à procéder sur l'exercice 2025 à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, et ce, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chacune des sections,
- d'autoriser le Président ou son représentant délégué à signer tout document permettant l'application de la présente délibération.

Florence PINEAU



Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : CCAS_PRESTATION SERVICES ENTRE L'AGGLOMERATION ET LE CCAS

Délibération n° : D_2025_04_22_N°04

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-présidente informe l'assemblée.

Le CCAS et ses établissements peuvent faire appel aux services de l'Agglomération des Sables d'Olonne pour la gestion de certains services ou équipements par convention de prestation de services.

Cette organisation n'entraîne pas de transfert de compétences mais permet, outre des économies d'échelle, une meilleure gestion ainsi que davantage de cohérence et de transversalité entre les services de l'Agglomération et le CCAS.

Il est ainsi proposé que les services de l'Agglomération assurent la gestion des ressources humaines, la gestion comptable et la gestion sécuritaire des bâtiments du CCAS et de ses établissements.

Afin de sécuriser juridiquement ces interventions, une convention de prestation de service est proposée pour une durée de trois ans, permettant ainsi aux agents de la Direction des Ressources Humaines, de la Direction des Finances et de la Direction des services techniques spécialisés d'intervenir pour le compte du CCAS sur les thématiques exposées ci-dessus.

Pour les STS, cette sollicitation a été conjointement évaluée par les STS et la Direction du CCAS à 100 heures par an pour chaque établissement d'hébergement pour les personnes âgées et 100 heures pour le CCAS, soit 500 heures au total par an soit 0,31 ETP.

Pour les Ressources Humaines, l'évaluation est estimée à 1 ETP, et pour les Finances à 0,65 ETP.

Ces heures d'interventions des agents seront refacturées au CCAS de la manière suivante :

- 13 660 € par an pour les 0,31 ETP pour les STS
- 41 168 € par an pour 1 ETP pour les Ressources Humaines
- 24 960 € par an pour 0,65 ETP pour les Finances

Soit un total de 79 788 € pour 1,96 ETP.

Afin de mettre en œuvre ces dispositions, il est proposé de signer une convention de prestation de services entre le CCAS et l'Agglomération des Sables d'Olonne.

* * *

Vu les articles L.5216-7-1 et L5215-27 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'avis du Comité technique en date du 19 mars 2025,

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité :

- d'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention de prestation de service avec l'Agglomération des Sables d'Olonne ;
- d'inscrire les dépenses correspondantes au budget aux natures et fonctions correspondantes.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : CCAS – SUBVENTION À L'ASSOCIATION « DÉPLACEMENT SOLIDAIRE SABLAIS »

Délibération n° : D_2025_04_22_N°05

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-Présidente rappelle à l'assemblée :

Le Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne a mis en place en septembre 2019 un dispositif de déplacement solidaire.

Ce dispositif vise à lutter contre l'isolement et à favoriser la mobilité des personnes âgées de plus de 65 ans et des personnes en situation de handicap (selon critères définis dans le règlement intérieur).

Dans le cadre de ses missions, l'association « Déplacement Solidaire Sablais » a souscrit une assurance qui permet aux conducteurs bénévoles de l'association qui utilisent leur véhicule

personnel, d'être assurés durant leur activité de déplacement solidaire. La cotisation 2025 s'élève à 392,18 €.

Par ailleurs, l'association doit également souscrire à une assurance Responsabilité Civile afin de garantir la couverture des dommages pouvant être causés par les bénévoles sur des effets personnels des bénéficiaires. La cotisation 2025 s'élève à 183,25 €.

* * *

Afin de faire face à cette charge, Madame la Vice-Présidente propose aux membres du Conseil d'Administration, d'accorder une subvention pour 2025 d'un montant de 575,43 euros (cinq cent soixante-quinze euros et quarante-trois centimes) à l'association « Déplacement Solidaire Sablais », conformément à l'avis d'échéance AXA pour l'assurance multirisques du 09/01/2025 et à l'avis d'échéance du contrat multirisques AXA du 19/02/2025.

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'accorder la subvention telle que présentée ci-dessus.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : CCAS – EHPAD RESIDENCE LES VALLEES – EPRD 2025

Délibération n° : D_2025_04_22_N°06

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-Présidente informe l'assemblée.

L'EHPAD Résidence Les Vallées, établissement médico-social, est géré par le CCAS selon l'article L.312-1 du code de l'action sociale et des familles. La capacité d'accueil est de 80 places dont 14 en UPAD.

Lors de la séance du 15 janvier 2019, il a été créé un budget annexe au budget principal du CCAS, pour chaque établissement, dont l'EHPAD Résidence Les Vallées.

La loi n°2015-1776 du 28 décembre 2015 relative à l'adaptation de la société au vieillissement a introduit, à compter de l'exercice 2017, une réforme tarifaire pour les établissements d'hébergement pour personnes âgées dépendantes avec la mise en place d'une tarification forfaitaire des prestations de soins et de dépendance et la généralisation d'un contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens. En effet, les organismes gestionnaires assurant l'accompagnement des personnes âgées sont tenus de signer un Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens (CPOM)

avec l'Agence Régionale de Santé et le Département, en application du IV ter de l'article L313-12 du Code de l'Action Sociale et des Familles (modifié par la loi relative à l'adaptation de la société au vieillissement du 28 décembre 2015) et de l'article L313-12-2 du même Code (modifié par la loi de financement de la sécurité sociale du 21 décembre 2016).

Le CPOM est un document stratégique de pilotage interne qui constitue un levier de l'amélioration de la qualité et de la sécurité d'accompagnements dans le cadre d'une dimension pluriannuelle favorable à la gestion de projets. Il décline les objectifs du Projet Régional de Santé et des schémas départementaux tout en permettant une autonomie accrue des organismes gestionnaires. Le CPOM est guidé par une logique gestionnaire et concerne l'ensemble des établissements et services gérés par le même gestionnaire.

L'EHPAD Résidence Les Vallées va conclure son 1^{er} CPOM en 2025 (convention Tripartite 2015-2020 signée en octobre 2015 : réunion de négociation prévue au dernier trimestre 2025).

Les forfaits globaux relatifs aux soins et à la dépendance sont modulés en fonction de l'activité réalisée au regard de la capacité autorisée et financée de l'établissement.

Le tarif journalier moyen afférent à l'hébergement est calculé pour l'exercice en divisant le montant des charges nettes d'exploitation afférentes à l'hébergement par la moyenne, sur les trois années qui précèdent l'exercice en cause, du nombre effectif de journées de personnes accueillies dans l'établissement. C'est le Président du Conseil Départemental qui arrête les tarifs d'hébergement, conformément aux articles R314-40, R314-42, R314-185.

Madame la Vice-Présidente informe les membres du Conseil d'Administration que, dans l'attente du retour du Conseil Départemental sur les crédits d'exploitation qu'ils envisagent pour l'établissement en 2025, sont reprises les propositions budgétaires votées en Conseil d'Administration du CCAS du 15 Octobre 2024.

La dotation globale de soin, arrêtée par l'ARS, n'a pas encore été communiquée.

Aussi, les propositions budgétaires de la section d'exploitation, pour l'année 2025, s'établissement ainsi :

Tableau récapitulatif par section et par groupe :

Groupe Fonctionnel	Section Hébergement	Section Dépendance	Section Soins	TOTAL
GROUPE 1 Exploitation courante	482 600,00 €	55 250,00 €	36 800,00 €	574 650,00 €
GROUPE 2 Personnel	883 600,00 €	452 119,93 €	1 376 817,99 €	2 712 537,92 €
GROUPE 3 Structure	625 888,79 €	30 000,00 €	57 000,00 €	712 888,79 €
TOTAL CHARGES	1 992 088,79 €	537 369,93 €	1 470 617,99 €	4 000 076,71 €
GROUPE 1 Tarification	1 881 439,59 €	516 181,93 €	1 438 180,99 €	3 835 802,51 €
GROUPE 2 Autres	68 649,20 €	21 188,00 €	32 437,00 €	122 274,20 €

GROUPE 3 Financiers	42 000,00 €	0,00 €	0,00 €	42 000,00 €
TOTAL PRODUITS	1 992 088,79 €	537 369,93 €	1 470 617,99 €	4 000 076,71 €

COMPTES DE RESULTAT PREVISIONNEL			
	CHARGES	PRODUITS	
GROUPE 1 Exploitation courante	574 650,00 €	3 835 802,51 €	GROUPE 1 Tarification
GROUPE 2 Personnel	2 712 537,92 €	122 274,20 €	GROUPE 2 Autres
GROUPE 3 Structure	712 888,79 €	42 000,00 €	GROUPE 3 Financiers
TOTAL DES CHARGES	4 000 076,71 €	4 000 076,71 €	TOTAL DES PRODUITS
Résultat comptable prévisionnel excédentaire			Résultat comptable prévisionnel déficitaire
Total équilibre du compte de résultat prévisionnel	4 000 076,71 €	4 000 076,71 €	Total équilibre du compte de résultat prévisionnel

TABEAU DE PASSAGE DU RESULTAT PREVISIONNELLE A LA CAF PREVISIONNELLE - Exercice 2025

RESULTAT COMPTABLE (EXCEDENT) (1)	- €	- €	RESULTAT COMPTABLE (DEFICIT) (1)
Valeurs comptables des éléments d'actif	- €	- €	Produits des cessions d'éléments d'actif
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions	351 783,79 €	35 000,00 €	Quotes-parts des subventions et fonds associatifs virées au résultat
SOUS TOTAL 1	351 783,79 €	35 000,00 €	SOUS TOTAL 2
CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2>0)	316 783,79 €	- €	INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2<0)
Taux de CAF en pourcentage des produits	7,92%	0,00%	Taux d'IAF en pourcentage des produits

TABEAU DE FINANCEMENT PREVISIONNEL - Exercice 2025

INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT PREVISIONNELLE	- €	316 783,79 €	CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT PREVISIONNELLE
Remboursement des dettes financières	310 000,00 €	40 000,00 €	Emprunts à plus d'un an et dettes assimilées
Immobilisations (2)	80 000,00 €	10 000,00 €	Apports, dotations, réserves, fonds propres (sauf 106 Réserves) et subventions d'investissement
Autres emplois	- €	- €	Autres ressources (dont produits des cessions d'éléments d'actif)
TOTAL DES EMPLOIS	390 000,00 €	366 783,79 €	TOTAL DES RESSOURCES
APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	- €	23 216,21 €	PRELEVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT
TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	390 000,00 €	390 000,00 €	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT

FOND DE ROULEMENT NET GLOBAL PREVISIONNEL (FRNG) - Exercice 2025

FRNG estimé au 1er janvier 2025	1 372 415,20 €
Variation du fonds de roulement : Apport ou (Prélèvement) calculé à partir du TFP, corrigé, pour les ESSMS privés, des mouvements de l'exercice sur les comptes de liaison stables de trésorerie	-23 216,21 €
FRNG prévisionnel au 31 décembre 2025	1 349 198,99 €

Tableau de financement prévisionnel

Ressources		Réalisé N-2	Anticipé ou réel N-1	Prévu N
N° de comptes	Libellés			
	Capacité d'autofinancement	425 527,77 €	672 390,10 €	316 783,79 €
	<u>Titre 1 : Augmentation des capitaux propres :</u>			
10	Fonds associatifs, Apports, dotations et réserves (ESSMS publics) / Fonds propres et réserves (ESSMS privés) - (sauf compte 106)	11 508,61 €	9 257,24 €	10 000,00 €
13	Subventions d'investissement (sauf 139)			
	<u>Titre 2: Augmentation des dettes financières :</u>			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 165 (2))	38 649,30 €	26 330,12 €	40 000,00 €
165	Dépôts et cautionnements reçus (2)			
18	Comptes de liaison affectés à l'investissement (ressources) (2)			
	<u>Titre 3 : Autres ressources :</u>			
17	Dettes rattachées à des participations (2)			
27	Autres immobilisations financières (sauf 271, 272, 273 et 2768)			
775	Produits des cessions d'éléments d'actif	400,00 €		0,00 €
070	Annulations de mandats sur exercices clos (3)			
	TOTAL DES RESSOURCES	476 085,68 €	707 977,46 €	366 783,79 €
	PRELEVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT	0,00 €	0,00 €	23 216,21 €
	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	476 085,68 €	707 977,46 €	390 000,00 €

Emplois		Réalisé N-2	Anticipé ou réel N-1	Prévu N
N° de comptes	Libellés			
	Insuffisance d'autofinancement	0,00 €	0,00 €	0,00 €
10	Fonds propres et réserves - Réduction (sauf 106) (2)			
	<u>Titre 1 : Remboursement des dettes financières :</u>			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 165(2))	253 265,35 €	269 373,24 €	270 000,00 €
165	Dépôts et cautionnements reçus (remboursements aux usagers) (2)	21 244,55 €	29 271,60 €	40 000,00 €
17	Dettes rattachées à des participations (2)			
18	Comptes de liaison affectés à l'investissement (emplois) (2)			
	<u>Titre 2 : Acquisition d'éléments de l'actif immobilisé :</u>			
20	Immobilisations incorporelles			
21	Immobilisations corporelles	57 943,02 €	101 519,99 €	80 000,00 €

	- dont terrains			
	- dont agencements de terrains			
	- dont constructions		6 024,27 €	10 000,00 €
	- dont installations techniques, matériel et outillage	20 749,18 €	56 728,26 €	50 000,00 €
	- dont autres immobilisations corporelles	37 193,84 €	38 767,46 €	20 000,00 €
23	Immobilisations en cours			
26	Participations et créances rattachées à des participations			
27	Autres immobilisations financières (sauf 2768)			
	<u>Titres 3 : Autres emplois :</u>			
481	Charges à répartir sur plusieurs exercices (augmentation)			
071	Annulation de titres sur exercices clos (3)			
	TOTAL DES EMPLOIS	332 452,92 €	400 164,83 €	390 000,00 €
	APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	143 632,76 €	307 812,63 €	0,00 €
	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	476 085,68 €	707 977,46 €	390 000,00 €

* * *

Vu les articles L.123-4 à L.123-9 du code de l'action sociale et des familles ;

Vu les articles R.123-1 à R.123-26 du code de l'action sociale et des familles ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'adopter l'EPRD 2025 de l'EHPAD Résidence Les Vallées tel que présenté ci-dessus.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne

Envoyé en préfecture le 23/04/2025

Reçu en préfecture le 23/04/2025

Publié le



ID : 085-200082154-20250422-D_2025_04_22_06-DE





DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : CCAS – BUDGET ANNEXE EHPAD RÉSIDENCE LES VALLEES – TARIFS DES PRESTATIONS

Délibération n° : D_2025_04_22_N°07

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-présidente informe l'assemblée :

Par délibération du premier février 2017, le Conseil d'Administration du CCAS de la Ville des Sables d'Olonne a fixé l'ensemble des tarifs repas, qui n'avaient pas été modifiés depuis 2011.

Madame la Vice-Présidente propose de revoir ces tarifs, applicables à compter du 1^{er} mai 2025.

Les tarifs s'établiraient comme suit :

Nature	Montant
Repas visiteur du lundi au samedi	13 €
Repas visiteur dimanche et jour férié	16 €
Repas enfant moins de 10 ans	8 €
Repas abonné (minimum 15 repas/mois)	8 €

* * *

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité :

- d'adopter les tarifs susvisés
- de dire que ces tarifs s'appliqueront au 1^{er} mai 2025.

Florence PINEAU



Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : CCAS – BUDGET ANNEXE EHPAD RÉSIDENCE LES CORDELIERS – EPRD 2025

Délibération n° : D_2025_04_22_N°08

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-Présidente informe l'assemblée :

L'EHPAD Résidence Les Cordeliers, établissement médico-social, est géré par le CCAS selon l'article L.312-1 du code de l'action sociale et des familles. La capacité d'accueil est de 84 résidents.

La loi n°2015-1776 du 28 décembre 2015 relative à l'adaptation de la société au vieillissement a introduit, à compter de l'exercice 2017, une réforme tarifaire pour les établissements d'hébergement pour personnes âgées dépendantes avec la mise en place d'une tarification forfaitaire des prestations de soins et de dépendance et la généralisation d'un contrat pluriannuel

d'objectifs et de moyens. En effet, les organismes gestionnaires assurant l'accompagnement des personnes âgées sont tenus de signer un **contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens** avec l'Agence Régionale de Santé et le Département, en application du IV ter de l'article L313-12 du Code de l'Action Sociale et des Familles (modifié par la loi relative à l'adaptation de la société au vieillissement du 28 décembre 2015) et de l'article L313-12-2 du même Code (modifié par la loi de financement de la sécurité sociale du 21 décembre 2016).

Le CPOM est un document stratégique de pilotage interne qui constitue un levier de l'amélioration de la qualité et de la sécurité des accompagnements dans le cadre d'une dimension pluriannuelle favorable à la gestion de projets. Il décline les objectifs du Projet Régional de Santé et des schémas départementaux tout en permettant une autonomie accrue des organismes gestionnaires.

Le CPOM est guidé par une logique gestionnaire et concerne l'ensemble des établissements et services gérés par le même gestionnaire.

L'EHPAD Les Cordeliers a conclu un CPOM (Contrat d'Objectifs et de Moyens) le 16 avril 2018, pour la période 2018-2023 ; ce dernier est prorogé jusqu'à l'établissement d'un CPOM commun avec l'EHPAD Résidence Les Vallées.

Les forfaits globaux relatifs aux soins et à la dépendance sont modulés en fonction de l'activité réalisée au regard de la capacité autorisée et financée de l'établissement.

Le tarif journalier moyen afférent à l'hébergement est calculé pour l'exercice en divisant le montant des charges nettes d'exploitation afférentes à l'hébergement par la moyenne, sur les trois années qui précèdent l'exercice en cause, du nombre effectif de journées de personnes accueillies dans l'établissement. C'est le Président du Conseil Départemental qui arrête les tarifs d'hébergement, conformément aux articles R314-40, R314-42, R314-185.

Par arrêté du 27 février 2024, le Département de la Vendée a notifié l'autorisation budgétaire 2024.

Ce budget annexe, dit Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses depuis 2018 suite à la réforme de la comptabilité M22 est composé du Compte de Résultat Prévisionnel, pour recouvrer les recettes et engager, liquider et mandater les dépenses dans les limites des crédits inscrits, ainsi que du Tableau de Financement Prévisionnel pour engager et mandater, sur délibération de l'organe délibérant, dans la limite des crédits ouverts au budget.

Les tarifs journaliers s'établissent comme suit à compter du 1^{er} avril 2025 :

Année 2025

Prestations	Tarifs
T1	67,07 €
T1bis couple par personne	52,80 €
T1bis 1 personne	76,21 €

Groupe GIR	Tarifs
Groupe 1 (1-2)	23,83 €
Groupe 2 (3-4)	15,21 €
Groupe 3 (5-6)	6,46 €

Prix de journée des personnes de moins de 60 ans	92,29 €
--	---------

Il est à noter que la dotation globale de soin, arrêtée par l'ARS, n'a pas encore été communiquée.

Enfin, le budget est construit avec un déficit prévisionnel de 269 000 €, correspondant à la constitution de provision non effectuée en 2024, et reprise en report à nouveau au titre du budget 2025.

Aussi, les propositions budgétaires de la section d'exploitation, pour l'année 2025 s'établissent ainsi :

		Hébergement	Dépendance	Soin	Tous programmes
Dépenses		2 529 694,96	659 461,60	1 439 371,77	4 628 528,33
	Gr.I - Exploitation courante	489 500,00	46 950,00	46 000,00	582 450,00
	60	463 000,00	43 200,00	46 000,00	552 200,00
	62	26 500,00	3 750,00	0,00	30 250,00
	Gr.II - Charges afférentes au personnel	1 168 812,19	568 811,60	1 290 914,71	3 028 538,50
	62	6 000,00	10 000,00	10 000,00	26 000,00
	63	2 500,00	500,00	2 000,00	5 000,00
	64	1 160 312,19	558 311,60	1 278 914,71	2 997 538,50
	Gr.III - Charges afférentes à la structure	871 382,77	43 700,00	102 457,06	1 017 539,83
	61	228 573,52	43 000,00	98 000,00	369 573,52
	62	50,00			50,00
	63	10 300,00			10 300,00
	65	2 000,00			2 000,00
	66	4 006,00			4 006,00
	67	2 000,00	700,00	5,00	2 705,00
	68	624 453,25		4 452,06	628 905,31
Recettes		2 529 694,96	659 461,60	1 439 371,77	4 628 528,33
	Gr.I - Produits de la tarification	2 175 288,79	625 891,60	1 390 405,77	4 191 586,16
	73	2 175 288,79	625 891,60	1 390 405,77	4 191 586,16
	Gr.II - Autres produits relatifs à l'exploitation	63 609,00	33 520,00	48 466,00	145 595,00
	64	30 000,00	20 000,00	30 000,00	80 000,00
	70	3 200,00			3 200,00
	74	30 404,00	13 520,00	18 466,00	62 390,00
	75	5,00			5,00
	Gr.III - Produits financiers exceptionnels et non	21 797,17	50,00	500,00	22 347,17
	77	21 797,17	50,00	500,00	22 347,17
Déficit prévisionnel		269 000,00			269 000,00

Ce qui aboutit au compte de résultat suivant :

COMPTES DE RESULTAT CONSOLIDES (CRPP + CRPA) - EXERCICE 2025

	CHARGES	PRODUITS	
Groupe I : charges afférentes à l'exploitation courante	582 450,00 €	4 191 586,16 €	Groupe I : produits de la tarification
Groupe II : charges afférentes au personnel	3 028 538,50 €	145 595,00 €	Groupe II : autres produits relatifs à l'exploitation
Groupe III : charges afférentes à la structure	1 017 539,83 €	22 347,17 €	Groupe III : produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables
TOTAL DES CHARGES	4 628 528,33 €	4 359 528,33 €	TOTAL DES PRODUITS
RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL EXCEDENTAIRE (1)	0,00 €	269 000,00 €	RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL DEFICITAIRE (1)
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL	4 628 528,33 €	4 628 528,33 €	TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL

TABLEAU DE PASSAGE DU RESULTAT PREVISIONNEL A LA CAF PREVISIONNELLE - EXERCICE 2025

RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL (EXCEDENT) (1)	0,00 €	269 000,00 €	RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL (DEFICIT) (1)
Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	0,00 €	0,00 €	Produits des cessions d'éléments d'actif
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et a	628 905,31 €	0,00 €	Quotes-parts des subventions et fonds associatifs virées au résultat
Reports en fonds dédiés (ESSMS privés)	0,00 €	0,00 €	Reprise sur amortissements, dépréciations et provisions
SOUS-TOTAL 1	628 905,31 €	269 000,00 €	SOUS-TOTAL 2
CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2>0)	359 905,31 €	0,00 €	INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2<0)
Taux de CAF en pourcentage des produits	8,26%	0,00%	Taux d'IAF en pourcentage des produits

TABLEAU DE FINANCEMENT PREVISIONNEL - EXERCICE 2025

INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT PREVISIONNELLE	0,00 €	359 905,31 €	CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT PREVISIONNELLE
Remboursement des dettes financières	48 300,00 €	1 152 078,21 €	Emprunts à plus d'un an et dettes assimilées
Immobilisations (2)	1 081 525,33 €	17 279,23 €	Apports, dotations, réserves, fonds propres (sauf 106 Réserves) et subventions d'investissement
Autres emplois	0,00 €	0,00 €	Autres ressources (dont produits des cessions d'éléments d'actif)
TOTAL DES EMPLOIS	1 129 825,33 €	1 529 262,75 €	TOTAL DES RESSOURCES
APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	399 437,42 €	0,00 €	PRELEVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT
TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	1 529 262,75 €	1 529 262,75 €	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT

Détaillé comme suit :

Tableau de financement prévisionnel

Ressources		Réel 2023	Anticipé ou réel 2024 (1)	Exercice 2025
N° de comptes	Libellés			
	Capacité d'autofinancement	264 333,03 €	609 844,13 €	359 905,31 €
10	<u>Titre 1 : Augmentation des capitaux propres :</u> Fonds associatifs, Apports, dotations et réserves (ESSMS publics) / Fonds propres et réserves (ESSMS privés) - (sauf compte 106)	5 071,42 €	17 862,12 €	17 279,23 €
13	Subventions d'investissement (sauf 139)	28 169,22 €		
16	<u>Titre 2 : Augmentation des dettes financières :</u> Emprunts et dettes assimilées (sauf 165 (2))	27 689,85 €	42 483,90 €	1 152 078,21 €
165	Dépôts et cautionnements reçus (2)			
18	Comptes de liaison affectés à l'investissement (ressources) (2)			
17	<u>Titre 3 : Autres ressources :</u> Dettes rattachées à des participations (2)			
27	Autres immobilisations financières (sauf 271, 272, 273 et 2768)			
775	Produits des cessions d'éléments d'actif			0,00 €
070	Annulations de mandats sur exercices clos (3)			
	TOTAL DES RESSOURCES	325 263,52 €	670 190,15 €	1 529 262,75 €
	PRELEVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	325 263,52 €	670 190,15 €	1 529 262,75 €


Emplois		Réel 2023	Anticipé ou réel 2024 (1)	Exercice 2025
N° de comptes	Libellés			
	Insuffisance d'autofinancement	0,00 €	0,00 €	0,00 €
10	Fonds propres et réserves - Réduction (sauf 106) (2)			
	<u>Titre 1 : Remboursement des dettes financières :</u>			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 165(2))	26 713,50 €	44 128,65 €	48 300,00 €
165	Dépôts et cautionnements reçus (remboursements aux usagers) (2)			
17	Dettes rattachées à des participations (2)			
18	Comptes de liaison affectés à l'investissement (emplois) (2)			
	<u>Titre 2 : Acquisition d'éléments de l'actif immobilisé :</u>			
20	Immobilisations incorporelles	15 891,60 €	105 748,52 €	1 026 525,33 €
21	Immobilisations corporelles	85 208,71 €	64 720,60 €	55 000,00 €
	- dont terrains			
	- dont agencements de terrains			
	- dont constructions		38 731,34 €	
	- dont installations techniques, matériel et outillage	31 336,72 €	3 495,62 €	
	- dont autres immobilisations corporelles	53 871,99 €	22 493,64 €	55 000,00 €
23	Immobilisations en cours	20 126,90 €		
26	Participations et créances rattachées à des participations			
27	Autres immobilisations financières (sauf 2768)			
	<u>Titres 3 : Autres emplois :</u>			
481	Charges à répartir sur plusieurs exercices (augmentation)			
071	Annulation de titres sur exercices clos (3)			
	TOTAL DES EMPLOIS	147 940,71 €	214 597,77 €	1 129 825,33 €
	APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	177 322,81 €	455 592,38 €	399 437,42 €
	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	325 263,52 €	670 190,15 €	1 529 262,75 €

* * *

Vu les articles L.123-4 à L.123-9 du code de l'action sociale et des familles ;
 Vu les articles R.123-1 à R.123-26 du code de l'action sociale et des familles ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'adopter l'EPRD 2025 de l'EHPAD Les Cordeliers tel que présenté ci-dessus.

Florence PINEAU

 Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne

Envoyé en préfecture le 23/04/2025

Reçu en préfecture le 23/04/2025

Publié le



ID : 085-200082154-20250422-D_2025_04_22_08-DE





DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : CCAS – BUDGET ANNEXE EHPAD RÉSIDENCE LES CORDELIERS – TARIFS DES PRESTATIONS

Délibération n° : D_2025_04_22_N°09

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-présidente informe l'assemblée.

Par délibération du quinze mai 2018, le Conseil d'Administration du CCAS de la Ville des Sables d'Olonne a fixé l'ensemble des tarifs repas, qui n'avaient pas été modifiés depuis 2010.

Madame la Vice-présidente propose de revoir ces tarifs, applicables à compter du 1^{er} mai 2025, et d'y ajouter un tarif mensuel de délivrance de produits d'hygiène.

Les tarifs s'établiraient comme suit :

Nature	Montant
Repas visiteur du lundi au samedi	13 €
Repas visiteur dimanche et jour férié	16 €
Repas enfant moins de 10 ans	8 €
Repas abonné (minimum 15 repas/mois)	8 €
Fourniture par l'établissement des produits de toilette pour éviter les ruptures d'approvisionnement (gel-douche, shampoing, dentifrice, crème pour le corps, pastilles dentier, brosse à dents)	12 € par mois

* * *

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité :

- d'adopter les tarifs susvisés
- de dire que ces tarifs s'appliqueront au 1^{er} mai 2025.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : RESIDENCE AUTONOMIE LES GENETS D'OR – TARIFICATION 2025

Délibération n° : D_2025_04_22_N°10

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-Présidente informe l'assemblée :

Vu les articles L.123-4 à L.13-9 du code de l'action sociale et des familles ;

Vu les articles R.123-1 à R 123-26 du code de l'action sociale et des familles ;

* * *

Considérant la nécessité de fixer les tarifs de la Résidence Autonomie Les Genêts d'or pour l'année 2025 ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'adopter les tarifs 2025 de la Résidence autonomie « LES GENETS D'OR » tels qu'ils sont présentés en annexe.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : RESIDENCE AUTONOMIE LES GENETS D'OR – BUDGET ANNEXE PRIMITIF 2025

Délibération n° : D_2025_04_22_N°11

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-présidente informe l'assemblée :

La Résidence autonomie « LES GENETS D'OR », établissement médico-social, est gérée par le CCAS selon l'article L.312-1 du code de l'action sociale et des familles.

Il a été créé lors de la séance du 15 janvier 2019, un budget annexe au budget principal du CCAS, pour chaque établissement, dont la Résidence autonomie « LES GENETS D'OR ». Ce budget annexe comprend une section de fonctionnement pour recouvrer les recettes et engager,

liquider et mandater les dépenses dans les limites des crédits inscrits, et une section d'investissement pour engager et mandater, sur délibération de l'organe délibérant, dans la limite des crédits ouverts au budget.

BUDGET PRIMITIF DE LA RESIDENCE LES GENETS D'OR 2025

SECTION FONCTIONNEMENT

ARTICLE	LIBELLE M22	BP 2024	REALISE	BP 2025
GROUPE I	DEPENSES Dépenses afférentes à l'exploitation courante			
60	ACHATS			
60611	Eau & assainissement	6 000,00 €	12 076,53 €	12 000,00 €
60612	Energie, électricité	70 000,00 €	52 722,64 €	48 000,00 €
60613	Chauffage	80 000,00 €	79 586,12 €	80 000,00 €
60618	Autres fournitures non stockables	1 600,00 €	2 579,44 €	2 600,00 €
60621	Combustibles et carburants	700,00 €	233,88 €	500,00 €
60622	Produits d'entretien	7 000,00 €	7 504,71 €	7 500,00 €
60624	Fournitures administratives	1 200,00 €	1 265,67 €	1 300,00 €
60625	Fournitures scolaires, éducatives et de loisirs	1 000,00 €	1 002,85 €	1 000,00 €
606268	Fournitures hôtelières	2 000,00 €	3 907,93 €	4 000,00 €
60628	Autres fournitures consommables (habillement)	1 400,00 €	862,17 €	1 500,00 €
6063	Alimentation	156 450,00 €	136 667,37 €	135 000,00 €
6066	Fournitures médicales	300,00 €	169,85 €	200,00 €
	sous-total	327 650,00 €	298 579,16 €	293 600,00 €
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
6248	Transport divers	300,00 €	0,00 €	0,00 €
6256	Missions	300,00 €	0,00 €	0,00 €
6257	Réceptions	4 000,00 €	0,00 €	0,00 €
6262	Frais de télécommunications	4 000,00 €	3 991,30 €	4 000,00 €
6288	Autres (CDF)	33 000,00 €	29 899,19 €	33 000,00 €
	TOTAL GROUPE I	369 250,00 €	332 469,65 €	330 600,00 €
GROUPE II	Dépenses afférentes au personnel			
6215	Personnel affecté à l'établissement	810 000,00 €	863 511,48 €	758 000,00 €
6218	Autres personnels extérieurs	2 000,00 €		4 000,00 €
6221	Frais de recrutement du personnel			1 200,00 €
6333	Participation des employeurs for ^o prof	1 000,00 €	840,00 €	0,00 €
64784	Œuvres sociales	300,00 €	0,00 €	0,00 €
	TOTAL GROUPE II	813 300,00 €	864 351,48 €	763 200,00 €
GROUPE III	Dépenses afférentes à la structure			
61358	Locations mobilières	1 800,00 €	2 588,36 €	2 600,00 €
61528	Autres	51 000,00 €	57 310,45 €	60 000,00 €
61558	Entretien et réparations sur bien mobiliers	12 500,00 €	16 001,88 €	15 000,00 €

6161	Primes d'assurances	11 500,00 €	6 810,13 €	19 400,00 €
6182	Documentation générale et technique	925,00 €	923,10 €	950,00 €
6231	Annonces et Insertions	400,00 €	342,44 €	400,00 €
63512	Taxes foncières	40 000,00 €	0,00 €	0,00 €
6358	Autres droits	0,00 €	302,76 €	0,00 €
68	DOTATIONS DEPRECIATIONS PROVISIONS			
68112	Dotations aux amortissements	89 733,48 €	89 733,48 €	102 441,56 €
	TOTAL GROUPE III	207 858,48 €	174 012,60 €	200 791,56 €
002	Déficit de fonctionnement reporté			
	TOTAL DEPENSES	1 390 408,48 €	1 370 833,73 €	1 294 591,56 €
	RECETTES			
1	Excédent de fonctionnement reporté	2 426,44 €		69 306,54 €
GROUPE II	Produits relatifs à l'exploitation			
706	Hébergement	841 915,37 €	701 146,10 €	750 000,00 €
7085	Prestations délivrées aux usager	279 925,06 €	240 783,52 €	250 000,00 €
7488	Subvention	266 141,61 €	400 000,00 €	199 490,02 €
7488	Conférence des Financeurs		27 344,46 €	25 795,00 €
GROUPE III	Produits financiers et non encaissables			
778	Autres produits exceptionnels	0,00 €	68 439,75 €	0,00 €
7815	Reprises sur provisions d'exploitation		0,00 €	0,00 €
	TOTAL RECETTES	1 390 408,48 €	1 437 713,83 €	1 294 591,56 €

SECTION INVESTISSEMENT

AR-TICLE	LIBELLE M22	BP 2024	REALISE	BP 2025
	DEPENSES			
165	Dépôts et cautionnement	5 000,00 €	7 925,66 €	7 000,00 €
21	Immobilisations corporelles	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2181	Installation, agenc. et aménagement	300 000,00 €	80 106,21 €	377 694,26 €
2182	Matériel de transport	30 000,00 €	18 650,00 €	0,00 €
2183	Matériel de bureau et Informatique	20 000,00 €	8 853,19 €	20 000,00 €
2184	Acquisition de matériel	40 000,00 €	0,00 €	20 000,00 €
2188	Autres immobilisations corporelles	71 240,39 €	19 431,99 €	30 000,00 €
	TOTAL DEPENSES	466 240,39 €	134 967,05 €	454 694,26 €
	RECETTES			
001	Excédent investissement reporté	371 506,91 €	0,00 €	345 252,70 €
10222	FCTVA	0,00 €	12 012,16 €	0,00 €
165	Dépôts et cautionnement	5 000,00 €	6 967,20 €	7 000,00 €

28 AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS				
		0,00 €		0,00 €
28131	Amortissements immob. bâtiment	1 813,53 €	1 813,53 €	1 813,53 €
28181	Amortissements immob. générales et agencet.	63 698,78 €	63 698,78 €	72 053,34 €
28182	Amortissement immob, matériel de transport	6 498,00 €	6 498,00 €	10 228,00 €
28183	Amortissements immob. matériel bureau & info	1 793,52 €	1 793,52 €	2 563,74 €
28184	Amortissements immob. mobilier	4 522,64 €	4 522,64 €	2 038,13 €
28188	Amortissements immob. Corporelles	11 407,01 €	11 407,01 €	13 744,82 €
	Total amortissements	89 733,48 €	89 733,48 €	102 441,56 €
	TOTAL RECETTES	466 240,39 €	108 712,84 €	454 694,26 €

* * *

Vu les articles L.123-4 à L.123-9 du code de l'action sociale et des familles ;

Vu les articles R.123-1 à R.123-26 du code de l'action sociale et des familles ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'adopter le budget primitif 2025 de la Résidence autonomie « LES GENETS D'OR » tel qu'il est présenté ci-dessus.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : RÉSIDENCE AUTONOMIE LES GENETS D'OR – TABLEAU DES EFFECTIFS

Délibération n° : D_2025_04_22_N°12

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-présidente informe l'assemblée :

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°91-298 du 20 mars 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,

Vu les décrets portant statuts particuliers des cadres d'emplois et organisant les grades s'y rapportant, pris en application de l'article 4 de la loi n°84-53 susvisée,

Considérant les possibilités d'avancement de grade de certains agents et des promotions internes,

Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de l'établissement. Il appartient donc au Conseil d'Administration de fixer l'effectif des emplois à temps complet et à temps non complet nécessaire au fonctionnement des services,

Considérant le départ en retraite d'un agent technique principal 1^{ère} classe nécessitant la transformation de ce poste en poste d'agent social,

Il convient donc de modifier le tableau des effectifs de la résidence LES GENETS D'OR à effet du 1er mai 2025, de la manière suivante :

Tableau des effectifs des Genêts d'Or au 1^{er} mai 2025

Filière	Grades ou Emplois	Catégorie	Effectifs Budgétaires	Effectifs pourvus	Dont temps non complet
Administrative	Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	C	1	1	
	Adjoint administratif	C	0,8	0,8	1
	TOTAL FILIÈRE ADMINISTRATIVE		1,8	1,8	1
Sociale	Agent Social Principal de 1 ^{re} classe	C	3	3	
	Agent Social Principal de 2 ^e classe	C	3	2	
	Agent Social	C	10,5	9	1
	TOTAL FILIÈRE SOCIALE		16,5	14	1
Technique	Agent de maîtrise principal	C	1	0	
	Agent de maîtrise	C	1	0	
	TOTAL FILIÈRE TECHNIQUE		2	0	
TOTAL EMPLOIS			20,3	15,8	2

* * *

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité :

- d'adopter les tableaux des effectifs comme susvisés,
- de dire que les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges de ces emplois seront inscrits au budget de l'établissement LES GENETS D'OR à la nature et fonctions correspondantes aux services d'affectation des agents.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : RESIDENCE AUTONOMIE LES FLEURS SALINES – TARIFICATION 2025

Délibération n° : D_2025_04_22_N°13

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-Présidente informe l'assemblée :

Vu les articles L.123-4 à L.13-9 du code de l'action sociale et des familles ;

Vu les articles R.123-1 à R 123-26 du code de l'action sociale et des familles

* * *

Considérant la nécessité de fixer les tarifs de la Résidence Autonomie Les Fleurs Salines pour l'année 2025 ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'adopter les tarifs 2025 de la Résidence autonomie « LES FLEURS SALINES » tels qu'ils sont présentés en annexe.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : RESIDENCE AUTONOMIE LES FLEURS SALINES – BUDGET ANNEXE PRIMITIF

Délibération n° : D_2025_04_22_N°14

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-présidente informe l'assemblée.

La Résidence autonomie « LES FLEURS SALINES », établissement médico-social, est gérée par le CCAS selon l'article L.312-1 du code de l'action sociale et des familles.

Il a été créé lors de la séance du 15 janvier 2019, un budget annexe au budget principal du CCAS, pour chaque établissement, dont la Résidence autonomie « LES FLEURS SALINES ». Ce budget annexe comprend une section de fonctionnement pour recouvrer les recettes et engager, liquider et mandater les dépenses dans les limites des crédits inscrits, et une section d'investissement pour engager et mandater, sur délibération de l'organe délibérant, dans la limite des crédits ouverts au budget.

BUDGET PRIMITIF DE LA RESIDENCE LES FLEURS SALINES 2025

SECTION FONCTIONNEMENT

ARTICLES	LIBELLES M22	BP 2024	REALISE 2024	BP 2025
DEPENSES				
GROUPE I	Dépenses afférentes à l'exploitation courante			
60	ACHATS			
60611	Eau	20 000,00 €	16 971,11 €	18 000,00 €
60612	Electricité	77 000,00 €	57 435,54 €	58 000,00 €
60613	Chauffage	70 000,00 €	74 967,82 €	77 000,00 €
60618	Fournitures petit matériel, outillage	11 000,00 €	10 059,24 €	11 000,00 €
60621	Combustibles et carburants	500,00 €	572,52 €	500,00 €
60622	Produits d'entretien	17 000,00 €	18 447,22 €	18 000,00 €
60624	Fournitures bureaux, imprimés	2 500,00 €	1 969,69 €	2 000,00 €
60625	Fournitures éducatives et animation	2 500,00 €	2 983,87 €	3 000,00 €
606268	Fournitures hôtelières	7 500,00 €	4 968,52 €	5 000,00 €
60628	Autres fournitures consommables (habillement)	2 200,00 €	2 046,68 €	2 200,00 €
6063	Alimentation	270 000,00 €	275 337,20 €	275 000,00 €
6066	Produits pharmaceutiques	500,00 €	212,70 €	500,00 €
	sous-total	480 700,00 €	465 972,11 €	470 200,00 €
62	AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS			
6248	Transport divers	500,00 €		500,00 €
6256	Missions	300,00 €		300,00 €
6257	Réceptions	300,00 €		300,00 €
6262	Frais PTT et téléphone	5 100,00 €	5 723,33 €	5 800,00 €
6288	Autres	43 000,00 €	30 174,14 €	40 000,00 €
	TOTAL GROUPE I	529 900,00 €	501 869,58 €	517 100,00 €
GROUPE II	Dépenses afférentes au personnel			
6215	Personnel mis à disposition	1 065 000,00 €	1 076 225,85 €	1 063 650,00 €
6218	Autre personnel extérieur	6 000,00 €	8 805,43 €	11 000,00 €
6221	Frais de recrutement du personnel			1 200,00 €
6333	Participation à la formation	2 000,00 €	840,00 €	2 000,00 €
64784	Œuvres sociales	300,00 €		
	TOTAL GROUPE II	1 073 300,00 €	1 085 871,28 €	1 077 850,00 €
GROUPE III	Dépenses afférentes à la structure			
6132	Locations immobilières	271 000,00 €	293 526,07 €	295 000,00 €
6135	Locations mobilières	2 000,00 €	931,71 €	2 000,00 €

61528	Autres (contrat de maintenance)	45 000,00 €	43 954,12 €	55 000,00 €
61558	Autres matériels et outillages	16 000,00 €	19 579,95 €	20 000,00 €
6161	Assurances Multirisque	9 000,00 €	10 532,52 €	13 000,00 €
6182	Documentation générale	400,00 €	332,00 €	400,00 €
6231	Annonces et Insertions	600,00 €	342,44 €	500,00 €
63512	Taxes foncières	41 000,00 €	40 874,00 €	42 000,00 €
63513	Autres impôts et taxes	12 000,00 €	11 253,00 €	12 000,00 €
68	DOTATIONS DEPRECIATIONS PROVISIONS			
68112	Dotations aux amortissements	88 343,61 €	88 343,61 €	74 255,95 €
2	TOTAL GROUPE III	485 343,61 €	509 669,42 €	514 155,95 €
	déficit de fonctionnement re-			
	porté			
	TOTAL DEPENSES	2 088 543,61 €	2 097 410,28 €	2 109 105,95 €
RECETTES				
GROUP II	Produits relatifs à l'exploitation			
706	Hébergement	1 290 000,00 €	1 346 145,14 €	1 350 000,00 €
7085	Repas résidents et extérieurs	465 000,00 €	468 527,16 €	465 000,00 €
7488	SUBVENTIONS ET PARTICI-			
	PATION	250 289,86 €	49 243,30 €	30 150,00 €
	TOTAL GROUPE II	2 005 289,86 €	1 863 915,60 €	1 845 150,00 €
GROUPE III	Produits financiers et non encaissables			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			
7718	Autres			
773	Mandats annulés		350,00 €	
777	quote part subvention sur inves-	20 384,86 €	20 384,86 €	20 384,86 €
778	tissement			
778	Autres produits exceptionnels		260 701,25 €	132 760,77 €
78	REPRISE SUR AMORTISSE-			
	MENTS			
	TOTAL GROUPE III	20 384,86 €	281 436,11 €	153 145,63 €
2	Excédent 2024	62 868,89 €		110 810,32 €
	TOTAL RECETTES	2 088 543,61 €	2 145 351,71 €	2 109 105,95 €

SECTION INVESTISSEMENT

ARTICLES	LIBELLE M22	BP 2024	REALISE 2024	BP 2025
	DEPENSES			
1392	Collectivités et établissements publics	20 384,86 €	20 384,86 €	20 384,86 €
1572	Provisions pour gros entretiens	10 000,00 €	0 €	10 000,00 €
165	Dépôts et cautionnement	12 000,00 €	3 453,25 €	12 000,00 €
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
218	Immobilisations corporelles FCTVA	1 045,81 €	0 €	0 €
2181	Installation, agencement et aménage-	500 000,00 €	77 874,82 €	310 000,00 €
	ment			

2182	Matériel de transport	10 000,00 €	0 €	10 000,00 €
2183	Matériel de bureau informatique	20 000,00 €	9 237,19 €	10 000,00 €
2184	Mobilier	40 000,00 €	6 712,02 €	10 000,00 €
2188	Autres immobilisations corporelles	82 150,22 €	1 668,00 €	114 579,34 €
IMMOBILISATIONS CORPORELLES				
23	EN COURS			
2318	Autres immobilisations corporelles	0 €	0 €	160 000,00 €
TOTAL DEPENSES		695 580,89 €	119 330,14 €	656 964,20 €
RECETTES				
1	Excédent investissement reporté	594 191,47 €	0 €	570 708,25 €
10222	FCTVA	1 045,81 €	1 045,81 €	0 €
165	Dépôts et cautionnement	12 000,00 €	6 457,50 €	12 000,00 €
AMORTISSEMENT DES IMMOBILISATIONS				
28181	Amortissement immob générales et agenc	65 382,14 €	65 382,14 €	55 144,85 €
28182	Amortissement immob matériel de transport	2 654,60 €	2 654,60 €	2 654,60 €
28183	Amortissement immob matériel de bureau et inform	5 198,56 €	5 198,56 €	2 362,06 €
28184	Amortissement immob mobilier	6 544,08 €	6 544,08 €	6 544,07 €
28188	Amortissement immob corporelles	8 564,23 €	8 564,23 €	7 550,37 €
TOTAL RECETTES		695 580,89 €	95 846,92 €	656 964,20 €

* * *

Vu les articles L.123-4 à L.123-9 du code de l'action sociale et des familles ;

Vu les articles R.123-1 à R.123-26 du code de l'action sociale et des familles ;

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, d'adopter le budget primitif 2025 de la Résidence autonomie « LES FLEURS SALINES » tel qu'il est présenté ci-dessus.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne



DÉPARTEMENT DE LA VENDÉE
ARRONDISSEMENT DES SABLES D'OLONNE

COMMUNE DES SABLES D'OLONNE
EXTRAIT
REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
SÉANCE DU 22 AVRIL 2025

OBJET : RÉSIDENCE AUTONOMIE LES FLEURS SALINES – TABLEAU DES EFFECTIFS

Délibération n° : D_2025_04_22_N°15

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-deux avril, le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville des Sables d'Olonne s'est réuni sous la présidence de Madame Florence PINEAU, Vice-Présidente.

Sur convocation étaient présents : Mme PINEAU Florence, M. BARRETEAU Jacques, Mme COMPARAT Annie, Mme LAINÉ Maryse, Mme ROUMANEIX Nadine, M. YOU Michel, M. BROSSARD Yves, Mme MERLE Colette, M. Cyrille PALVADEAU, Mme RAMBAUD Marie-Odile, M. RICOUR Etienne, Mme TRICHET Anita.

Absents excusés : M. MOREAU Yannick (pouvoir à Mme PINEAU), Mme POTTIER Caroline, M. RIVALLAND Bruno, Mme ERRAUD Odile.

Assistaient : M. CHAILLOT David, Mme CHARDONNEAU Ombeline, Mme POIRIER A-Sophie, Mme RIBLE Michèle.

Excusée : Mme BROCHARD Marion

Secrétariat de séance : Mme GABORIT Aline

Madame la Vice-présidente informe l'assemblée.

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,
Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
Vu le décret n°91-298 du 20 mars 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,
Vu les décrets portant statuts particuliers des cadres d'emplois et organisant les grades s'y rapportant, pris en application de l'article 4 de la loi n°84-53 susvisée,

Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, les emplois de chaque

collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de l'établissement. Il appartient donc au Conseil d'Administration de fixer l'effectif des emplois à temps complet et à temps non complet nécessaire au fonctionnement des services,

Considérant le départ en retraite d'un agent social principal 2^{ème} classe nécessitant la transformation de ce poste en poste d'agent social à temps complet,

Ainsi, il convient de modifier le tableau des effectifs de la résidence des Fleurs Salines à effet du 1er avril 2025, de la manière suivante :

Tableau des effectifs des Fleurs Salines au 1^{er} avril 2025

Filière	Grades ou Emplois	Catégorie	Effectifs Budgétaires	Effectifs pourvus	Dont temps non complet
Administrative	Attaché	A	1	1	
	Agent administratif principal 1 ^{ère} classe	C	1	1	
	Adjoint Administratif	C	1	1	
	TOTAL FILIÈRE ADMINISTRATIVE		3	3	
Médico Sociale	Aide-soignant de classe supérieure	B	1	1	
	TOTAL FILIÈRE MÉDICO SOCIALE		1	1	
Sociale	Agent Social Principal de 1 ^{re} classe	C	4	4	
	Agent Social Principal de 2 ^e classe	C	2	2	
	Agent Social	C	10	10	
	TOTAL FILIÈRE SOCIALE		16	16	
Technique	Technicien principal de 2 ^{ème} classe	B	1	1	
	Agent de maîtrise	C	1	1	
	TOTAL FILIÈRE TECHNIQUE		2	2	
TOTAL EMPLOIS			22	22	

* * *

Le Conseil d'Administration, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité :

- d'adopter les tableaux des effectifs comme susvisés,
- de dire que les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges de ces emplois seront inscrits au budget de l'établissement à la nature et fonctions correspondantes aux services d'affectation des agents.



Florence PINEAU

Vice-Présidente du Conseil d'Administration
 CCAS de la Ville des Sables d'Olonne