



Maison des Communes

UNITE MISSIONS TEMPORAIRES
Service Emploi

CONVENTION D'AFFECTATION A TITRE TEMPORAIRE N°
de Titre NOM Prénom
auprès de la Commune de

ENTRE :

Le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Vendée, représenté par son Président, Monsieur Eric HERVOUET, dûment habilité par délibération du Conseil d'Administration en date du 26 mars 2024,

sis 65 rue Kepler à la Roche sur Yon

ci-après désigné l'employeur

d'une part,

ET :

La Commune de, représenté(e) par son Maire, **Monsieur,**

dûment habilité(e) par la délibération d'adhésion à l'Unité Missions Temporaires du Service Emploi en date du DATE AUTOMATIQUE,

ci-après désigné(e) « la collectivité »,

d'autre part,

Pour le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Vendée, Par délégation,	Pour la Commune de F,
---	-----------------------

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT :

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment ses articles L334-3 et L452-44,

Vu le décret n°88-145 etc.,

Vu le décret n°2015-1912 etc.,

Vu les délibérations en date des 6 février 1995, 25 novembre 1997, 24 septembre 2012, 19 novembre 2014 régissant les modalités de fonctionnement de l'Unité Missions Temporaires du service Emploi,

Vu l'arrêté n° ARR-2022-027 en date du 28 juin 2022 portant délégation de signature à la Directrice Générale des Services et aux Directeurs Généraux Adjointes du Centre de Gestion,

ARTICLE 1 : Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir les conditions et modalités de mise à disposition de **Madame**, née le à NIORT (79), ci-dessous appelée, l'agent, en vue de son affectation auprès **de la Commune de**

ARTICLE 2 : Demande de la collectivité et agent affecté

Le Centre de Gestion recrute **Madame** selon les modalités suivantes :

- motif : **remplacement d'un titulaire ou d'un agent contractuel**
- lieu d'affectation : **la Commune de**
- mission(s) :
Secrétariat administratif , et suivi des opérations comptables de la collectivité
- période du contrat : **du au 2023 inclus**
- période d'essai : **les ? premiers jour(s) ouvrables du contrat**
- temps de travail : **temps non complet (7,00 heures de travail par semaine)**

ARTICLE 3 : Conditions de mise à disposition / sécurité

La collectivité d'accueil a l'obligation de former l'agent à la réalisation de ses tâches dont les règles de sécurité. Elle veille à la mise en œuvre de toutes les mesures de prévention des risques professionnels nécessaires pour assurer les conditions d'hygiène et de sécurité de nature à préserver la santé et l'intégrité physique et mentale des agents.

Pour ce faire, la collectivité d'accueil doit porter à la connaissance de l'agent les consignes de sécurité fixées dans le règlement intérieur s'il existe, fournir les matériels et équipements nécessaires à la réalisation des missions en sécurité, former l'agent aux règles de sécurité liées aux tâches réalisées et à l'utilisation des matériels et outils.

Dans tous les cas, les agents devront :

- respecter les règles liées à l'utilisation des équipements et outils de travail, à l'utilisation des véhicules de service et au déplacement sur la voie publique,
- porter les moyens de protection individuels et ou collectifs mis à leur disposition,
- avoir suivi les formations et habilitations nécessaires à la réalisation des tâches confiées (habilitation électrique, travail en hauteur, conduite d'engins, utilisation de produits chimiques, etc).

Tout agent qui s'abstiendrait ou refuserait de respecter ces règles engagerait sa responsabilité et s'exposerait à des sanctions disciplinaires.

Il revient à la collectivité d'accueil de procéder au contrôle des habilitations nécessaires dans le cadre de l'exercice des missions.

En cas d'accident de travail ou d'arrêt maladie, la collectivité d'accueil doit informer le Centre de Gestion qui devra en assurer la déclaration et le suivi dans les 48 heures suivant l'évènement.

ARTICLE 4 Dispositions financières

4-1 Coût salarial

La collectivité d'accueil remboursera, au Centre de Gestion, le salaire calculé sur la base des éléments suivants :

- grade : **d'adjoint administratif**
- catégorie : **C**
- indice majoré : **372**
- **supplément familial de traitement** (SFT), le cas échéant
- Régime indemnitaire : **aucun**

Peuvent éventuellement s'y ajouter **les éléments suivants** :

- indemnités compensatrices de congés payés non pris,
- heures supplémentaires (à l'exception des agents de catégorie A) ou complémentaires effectuées à la demande de la collectivité d'accueil,
- avantage(s) en nature,
- indemnités accessoires
- une indemnité de fin de contrat est due lorsque le contrat, d'une durée inférieure ou égale à 1 an (renouvellement compris), est exécuté jusqu'à son terme (à l'exclusion des contrats conclus pour les motifs d'accroissement saisonnier et de contrat de projet). Le montant de l'indemnité de fin de contrat est fixé à 10 % de la rémunération brute globale perçue par l'agent au titre de

son contrat et, le cas échéant, de ses renouvellements. Elle est versée au plus tard un mois après le terme du contrat.

- Le cas échéant, l'indemnité de licenciement.

**La collectivité d'accueil pourra demander à l'agent de réaliser des heures complémentaires ou supplémentaires. Ce complément de travail donnera lieu à l'établissement d'un état des heures effectuées, signé par l'autorité territoriale et transmis au Centre de Gestion. Il sera facturé, en plus, au coût réel (brut et charges patronales) correspondant à l'indice de l'agent effectuant le remplacement.*

Il convient de préciser que les agents de catégorie A ne pourront bénéficier du paiement des heures supplémentaires.

L'ensemble sera augmenté des charges patronales s'y rapportant et justifié par attestation(s) signée(s) de l'autorité territoriale.

Les dépenses afférentes aux congés pour raison de santé, de maternité, de paternité, d'adoption ou d'accident du travail ou de maladie professionnelle ne seront pas facturées à la collectivité d'accueil.

La collectivité d'accueil prendra à sa charge les autres frais qui pourraient être entraînés par les dispositions du contrat de travail ou par sa rupture.

4-2 Frais de gestion

La collectivité d'accueil versera au Centre de Gestion une participation financière de % de la rémunération totale de l'agent augmentée des charges patronales, y compris les cotisations CNFPT et Centre de Gestion.

4-3 Frais de visite médicale

Le Centre de Gestion organise les visites médicales des agents missions temporaires. A ce titre, l'agent concerné reçoit une invitation à se présenter à une visite auprès d'un infirmier ou médecin du travail au plus proche de son domicile ou du lieu de mission.

Le temps de trajet et la durée de cette visite auront lieu pendant le temps de travail de l'agent et ne donneront pas lieu à récupération.

Le coût de la visite médicale et les frais de déplacement liés à cette visite médicale sont pris en charge par l'employeur soit le CDG85 selon les règles en vigueur en matière de remboursement.

ARTICLE 5 : Modalités de paiement

La collectivité d'accueil s'engage à payer les sommes prévues à l'article 6 de la présente convention à réception de l'état des sommes à payer émis par le Centre de Gestion et à effectuer le mandatement le plus rapidement possible afin d'éviter tout problème de trésorerie au Centre de Gestion.

La collectivité d'accueil s'engage à inscrire à son budget les crédits nécessaires au règlement des sommes dues au Centre de Gestion au titre de la présente convention.

En cas d'absence liée à la protection sociale, le Centre de Gestion assure la prise en charge financière de ces absences.

ARTICLE 6 : Accès à la formation

L'agent peut être admis à suivre une formation sous réserve de l'accord de la collectivité d'accueil et si la formation est programmée sur une période correspondant à la durée du contrat. L'inscription devra être réalisée par le Centre de Gestion, employeur de l'agent.

Comme indiqué à l'article 5, les coûts éventuels de formation, de transport, d'hébergement seront à la charge de la collectivité d'accueil.

Les journées durant lesquelles l'agent est en formation sont considérées comme du temps de travail effectif et seront donc facturées.

ARTICLE 7 : Fin de mission

Congés : La collectivité d'accueil informera l'agent des congés auxquels il a droit. Les congés annuels seront validés par le Président du Centre de Gestion après accord de l'autorité territoriale d'affectation de l'agent.

Les congés non pris par l'agent feront l'objet d'une attestation de fin de congés et seront versés sous forme d'indemnité compensatrice de congés payés égale au 1/10^{ème} de la rémunération totale perçue au cours de son remplacement (**congés annuels de l'année civile en cours, dans la mesure du possible**).

Evaluation : à l'issue de la mission, le CDG mettra à disposition via la plateforme NET MISSIONS TEMPORAIRES la fiche d'évaluation qu'il conviendra de compléter afin de connaître le degré de satisfaction, de mieux cibler les compétences de l'agent, voire d'apprécier l'opportunité de son maintien dans le service.

ARTICLE 8 : Exclusivité

La collectivité d'accueil reconnaît que l'agent qui lui est affecté relève de l'Unité Missions-Temporaires du Service Emploi. Le recours aux services de l'agent ne peut intervenir que sous la responsabilité du Centre de Gestion.

Cette disposition est sans effet en cas de recrutement de l'agent en qualité de stagiaire par la collectivité d'accueil.

ARTICLE 9 : Délai de prévenance

La collectivité d'accueil s'engage à communiquer son souhait de renouveler ou non la présente convention dans un délai permettant au Centre de Gestion de garantir

les délais de préavis vis-à-vis de son agent, tels que prévus dans le contrat de recrutement de l'agent.

Pour information, le Centre de Gestion doit notifier son intention de le renouveler ou non à l'agent, en respectant les délais de prévenance suivants :

- 8 jours si la durée du contrat est inférieure à six mois,
- 1 mois si sa durée est comprise entre six mois et deux ans,
- 2 mois si sa durée est supérieure à deux ans.

Les délais de prévenance sont à compter compte tenu de l'ensemble des contrats conclus avec l'agent, y compris ceux conclus avant une interruption de fonctions (de moins de 4 mois et non dus à une démission).

Les délais de prévenance sont doublés, dans la limite de 4 mois, pour les agents en situation de handicap.

ARTICLE 10 : Modification de la convention

La présente convention peut être modifiée par voie d'avenant.

Toute modification ne peut intervenir que suivant accord écrit concomitant du Président du Centre de Gestion et de l'autorité territoriale de la collectivité d'accueil.

ARTICLE 11 : Résiliation

11.1 Disparition de l'objet de la convention

La présente convention prend fin, en raison de la disparition de son objet, en cas de rupture du contrat de recrutement liant le Centre de Gestion à l'agent, à l'initiative du Centre de Gestion ou de l'agent.

Le Centre de Gestion informe la collectivité d'accueil, sans délai, dès lors qu'il a connaissance de la rupture du contrat de recrutement.

Dans ce cadre, la présente convention prend fin au terme du préavis légalement applicable à la rupture du contrat de recrutement.

Ainsi, cette rupture peut intervenir dans les cas ci-dessous :

- Rupture de la période d'essai à l'initiative du Centre de Gestion ou de l'agent, sans préavis,
- Démission de l'agent, suivant le préavis ci-dessous :
 - o 8 jours si la durée du contrat est inférieure à six mois,
 - o 1 mois si sa durée est comprise entre six mois et deux ans,
 - o 2 mois si sa durée est supérieure à deux ans,
- Licenciement de l'agent, sauf motif disciplinaire, suivant le préavis ci-dessous :
 - o 8 jours si la durée du contrat est inférieure à six mois,
 - o 1 mois si sa durée est comprise entre six mois et deux ans,
 - o 2 mois si sa durée est supérieure à deux ans,

- Licenciement de l'agent pour motif disciplinaire, sans préavis.

A compter du terme du préavis applicable, les parties sont déliées de toutes leurs obligations inscrites dans la présente convention.

11.2 Autres cas de résiliation

Le Centre de Gestion et la collectivité d'accueil peuvent également mettre fin à la présente convention, sous réserve du respect du préavis établi à l'article 11.1 pour les cas de licenciement de l'agent sauf motif disciplinaire, dans le cas où l'autre partie manquerait à l'une des obligations relevant de la présente convention.

ARTICLE 11 : Résolution des litiges

En cas de litige survenant entre les parties à l'occasion de l'exécution de la présente convention, il sera soumis à Monsieur le Président du Tribunal Administratif de Nantes, 6, Allée de l'Île Gloriette 44041 NANTES CEDEX.

Fait en 2 exemplaires, à La Roche Sur

Yon,

Ampliation adressée à M. le Payeur Départemental

- **1 exemplaire à renvoyer au Centre de Gestion dès signature** et 1 exemplaire à conserver par la collectivité

Le Président certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Nantes ou par l'application Téléréours citoyens accessible à partir du site www.telerecours.fr dans un délai de 2 mois à compter de la présente notification.

CONVENTION D'ORGANISATION DU PARCOURS DE SOINS EN PSYCHIATRIE DES PERSONNES ÂGÉES ACCUEILLIES EN STRUCTURE D'HEBERGEMENT SUBSTITUTIVE AU DOMICILE

**entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle
et l'EHPAD RESIDENCE LES VALLEES - 85180 LES SABLES D'OLONNE (LE CHÂTEAU D'OLONNE)**

Vu l'article L.6134-1 du Code de la Santé Publique,

Vu l'article L.312-7 du Code de l'Action Sociale et de la Famille,

Vu la circulaire n° DHOS/02/2007/117 du 28 mars 2007 relative à la filière de soins gériatriques et son annexe 6,

Vu les dispositions de la convention tripartite signée entre la structure d'hébergement pour Personnes Âgées dépendantes, l'Agence Régionale de Santé et le Conseil Départemental de la Vendée,

Vu l'avis de la commission médicale d'établissement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle du 25 juin 2015,

Vu les bilans et évaluations réalisés, au niveau de chaque secteur, des conventions de partenariat relative à l'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées accueillies en structures d'hébergement substitutives au domicile, signées entre l'EPSM de Vendée Centre Hospitalier Georges Mazurelle et les structures d'hébergement concernées.

La présente convention est mise en place entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, représenté par le Directeur Général, Philippe PARET et l'EHPAD RESIDENCE LES VALLEES, représenté par le Président du CCAS, Yannick MOREAU.

OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention vise à faciliter la coopération entre l'EHPAD et l'EPSM, afin de faire bénéficier les résidents de cette structure des meilleures conditions d'accès à une compétence psychiatrique ou géro-psycho-geriatrique dans le cadre d'un parcours de soins adapté à leurs besoins de santé.

Pour assurer le parcours de soins, une coopération est mise en place qui se traduit par :

Le respect des principes de coordination efficace au service des résidents dans le respect des droits des patients lorsqu'ils ont recours aux soins de santé mentale (consultations, hospitalisation, suivi par le secteur psychiatrique) tels que définis à l'article L.1110-8 du Code de la Santé Publique.

La rédaction de procédures annexées à la présente convention définissant les bonnes pratiques destinées à :

- prévenir les hospitalisations
- accompagner les transferts
- accompagner les retours à l'EHPAD, substitutive au domicile
- favoriser la communication de l'information relative aux personnes âgées concernées

PARTIES A LA CONVENTION

La présente convention est établie entre l'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, et les EHPAD de Vendée.

Un descriptif des capacités et organisation de chaque établissement signataire, EPSM et EHPAD, figure en annexes 1.1 et 1.2.

ARTICLE 1 – Modalités d'accès aux soins ambulatoires de l'EPSM

L'accès aux soins ambulatoires est organisé en relation avec le Centre Médico-Psychologique (CMP) du secteur de psychiatrie adulte dont relève l'EHPAD, **sur demande du résident**, dans des conditions qui pourront être précisées conjointement avec le secteur concerné.

A titre indicatif, les CMP sont en mesure de proposer des consultations psychiatriques, psychologiques, des évaluations infirmières, et, sur indication du psychiatre du secteur, des visites infirmières sur site.

Ces soins ambulatoires peuvent être organisés soit en prévention d'hospitalisation, soit pour suivi après hospitalisation.

Si le résident n'a pas de demande de soins particulière, mais que les troubles psycho-comportementaux qu'il présente posent des problèmes d'accompagnement, l'équipe soignante pourra solliciter l'Equipe Mobile de Géroto-Psychiatrie Ambulatoire, lors d'un appel téléphonique ou en groupe de soutien.

L'annexe 2 précise les conditions d'accès aux soins ambulatoires.

ARTICLE 2 – Appui aux personnels de l'EHPAD

Les professionnels de l'Equipe Mobile de Géroto-Psychiatrie Ambulatoire peuvent venir en appui des personnels des structures sous la forme de groupes de soutien.

ARTICLE 3 – Formation des personnels

L'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle peut organiser des formations sur la prise en charge géroto-psychiatrique et la connaissance des pathologies psychiatriques du sujet âgé.

Ces formations sont assurées par les professionnels de l'Equipe Mobile de Géroto-Psychiatrie Ambulatoire.

Elles font l'objet à chaque fois d'une convention de formation rédigée par le service de Formation Continue de l'EPSM qui en décline les modalités (coût, rythme, contenu, etc...).

Les stages par comparaison au sein des services de l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et de la structure d'hébergement seront facilités dans la mesure du possible en lien avec les services de soins concernés, la Direction des Soins et la Direction des Ressources Humaines.

ARTICLE 4 – Recours à l'hospitalisation

L'admission en unité de court séjour géroto-psychiatrique de la Fédération de Géroto-Psychiatrie (FGP) est réalisée après validation du psychiatre référent et évaluation du patient par les secteurs de psychiatrie de l'adulte.

L'admission administrative se fait sur la base d'une décision de la Direction des usagers en lien avec la Direction des structures médico-sociales.

A noter que les indications d'admission en secteur de géroto-psychiatrie sont les pathologies psychiatriques (dépressions, névroses, psychoses, troubles de la personnalité).

Les hospitalisations pour les patients présentant des troubles du comportement dans un contexte de maladies neuro-dégénératives (démences, maladie de parkinson, etc...) ne peuvent se faire que sur avis du psychiatre référent, pour une durée limitée et ajustement du traitement, avant retour dans la structure d'origine.

Pour le bon fonctionnement de la filière géroto-psychiatrique, des engagements communs sont fixés ci-après.

4 - 1 Engagement de la structure d'hébergement pour Personnes Agées dépendantes

Les engagements de l'EHPAD portent à la fois sur le respect des modalités d'admission des patients à l'EPSM et des bonnes pratiques mises en place pour l'hospitalisation, et sur l'accueil du résident à l'issue de son hospitalisation en unité de court séjour géroto-psychiatrique (cf. annexes).

La structure d'hébergement met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

- **Pour l'admission d'un résident à l'EPSM :**

- Concertation préalable avec les équipes du secteur (CMP) et les équipes de la Fédération de Géro-onto-Psychiatrie de l'EPSM avant l'hospitalisation.
- Information du résident sur l'hospitalisation et recueil du consentement, définition du mode d'hospitalisation adapté (*soins psychiatriques libres ou sans consentement*), dans le respect des mesures de protection de la personne éventuellement existantes.
- Organisation du transport adapté à l'état de santé de la personne sur prescription du médecin demandeur de l'hospitalisation.
- Transmission des données essentielles à la poursuite de la prise en soins du patient.

- **Pour la sortie du résident :**

- A l'issue de l'hospitalisation, la structure d'hébergement admettra de nouveau la personne âgée comme elle s'y était engagée en amont.
- En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure s'engage à apporter à l'EPSM, toutes les informations utiles dont elle dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille.

4 - 2 Engagement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Les engagements de l'EPSM portent sur la réponse à la demande d'hospitalisation et au respect de bonnes pratiques de prise en soins.

L'EPSM met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

- **Pour l'admission d'un résident :**

- Accueil dans les meilleurs délais des résidents de la structure d'hébergement nécessitant une hospitalisation ou organisation d'un soutien médical et/ou infirmier, dans l'attente d'une hospitalisation.

- **Pendant l'hospitalisation :**

- Information de la personne âgée hospitalisée ainsi que la famille et/ou le représentant légal, s'il y a lieu et/ou la personne de confiance éventuellement désignée, de l'évolution de son état de santé.
- Echange d'information sur l'évolution de la prise en soins de la personne âgée entre les équipes des deux établissements.

- **Au moment de la sortie :**

- Définition des modalités de sortie en concertation avec la structure d'hébergement Transmission d'informations nécessaires à la poursuite de la prise en soins notamment aux médecins traitants et coordonnateurs de la structure (lettre de liaison dans l'attente du CRH).
- Organisation du transport de la personne âgée, de façon adaptée à son état de santé (prescription médicale de transport établie par un praticien hospitalier de l'EPSM).

ARTICLE 5 – Responsabilité

L'EPSM et la structure d'hébergement demeurent responsables, chacun pour ce qui le concerne, des actes accomplis par leurs personnels propres, dans le cadre de la prise en charge médicale et des soins dispensés aux patients et résidents qu'ils accueillent.

ARTICLE 6 – Modalités financières

L'EPSM et la structure d'hébergement sont financés ou rémunérés selon les conditions de droit commun pour les actes ou séjours réalisés au bénéfice des patients et des résidents qu'ils accueillent, et des actions qu'ils mènent de manière coordonnée par la présente convention, qui n'est assortie d'aucun accord financier spécifique en dehors des actions particulières de soutien aux équipes (formations,...) qui donnent lieu à une facturation.

ARTICLE 7 – Modifications de la convention

Toute évolution des conditions et modalités de coopération entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et la structure d'hébergement fera intervenir, si nécessaire, un avenant à la présente convention.

Les protocoles de bonne pratique joints en annexes feront l'objet de mises à jour rendues nécessaires par l'évolution des pratiques ou de la réglementation.

ARTICLE 8 – Date d'effet – Durée – Résiliation de la convention

La présente convention est conclue pour une période de quatre ans à compter du 1^{er} mars 2024. A l'issue de ce délai, elle sera renouvelable par tacite reconduction pour une période d'un an et fera l'objet d'une évaluation.
Une nouvelle convention actualisée sera alors établie.

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties signataires avec un préavis de trois mois.

Fait à La Roche-sur-Yon, le 23 avril 2024 en 2 exemplaires originaux

Pour l'EPSM de Vendée,
Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Le Directeur Général

Philippe PARET

Pour la Structure d'Hébergement pour
Personnes Agées

Le Président du CCAS,

Yannick MOREAU

ANNEXES :

- Annexe 1-1 : Descriptif de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et des secteurs de psychiatrie générale (adultes)
- Annexe 1-2 : Descriptif de la Structure d'Hébergement pour Personnes Agées dépendantes
- Annexe 2 : Accès aux soins ambulatoires
- Annexe 3 : Admission à l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle,
- Annexe 4 : Retour du patient dans la Structure d'hébergement
- Annexe 5 : Correspondants privilégiés
- Annexe 6 : Demande d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)
- Annexe 7 : Certificat médical - Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)

LE CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE

L'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, est organisé selon les modes d'organisation de la psychiatrie, c'est à dire avec une répartition par secteurs géo-démographiques divisés en 2 pôles Bocage et Littoral (cf. cartes des secteurs ci-dessous).

A titre indicatif, il est chargé de 4 des 5 secteurs de psychiatrie générale (adultes) que comporte le territoire de santé de la Vendée. Chaque secteur est chargé de répondre aux besoins de soins de santé mentale pour l'ensemble des personnes adultes demeurant sur ce secteur.

Pour ce qui concerne les personnes âgées, les moyens d'action des secteurs sont :

→ Au Centre Hospitalier Georges Mazurelle

- **4** unités d'hospitalisation complète dites « Unités d'Hospitalisation Sectorielle d'Admission » de 154 lits au total
- **1 unité de court séjour de géronto-psychiatrie de 50 lits**
- 1 unité de Soins de Longue Durée - EHPAD de 50 lits, orientée en géronto-psychiatrie, sous forme de deux pavillons de 25 lits : Iris et Colline
- **1 Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire (EMGPA)**, est dévolue à la coordination du parcours de soins du résident, au soutien et à la formation des équipes travaillant auprès des Personnes Agées, dans les structures d'hébergement.

→ Sur le territoire de santé Vendéen

Chacun des Pôles de soins (Bocage et Littoral) de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle desservant un secteur géographique du Département de la Vendée comprend, non seulement des capacités d'hospitalisation complète situées à La Roche sur Yon, mais également des places de structures alternatives sur l'ensemble du territoire qu'il dessert.

Ces structures de soins extrahospitalières, sont mises à la disposition d'une population, coordonnant ainsi des actions de prévention et de soins ambulatoires :

- Hôpitaux de Jour (HJ),
- Centres Médico-Psychologiques (CMP),
- Centres d'Accueil Thérapeutiques à Temps Partiel (CATTP),

Ainsi que des Appartements Thérapeutiques (AT) actuellement localisés à la Roche sur Yon.

Pour la population adulte les communes d'implantation sont :

- La Roche sur Yon
- Les Sables d'Olonne
- Montaigu
- Les Herbiers
- Luçon
- Fontenay le Comte
- La Chataigneraie.

Découpage sectoriel et implantation des structures de psychiatrie de l'adulte

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

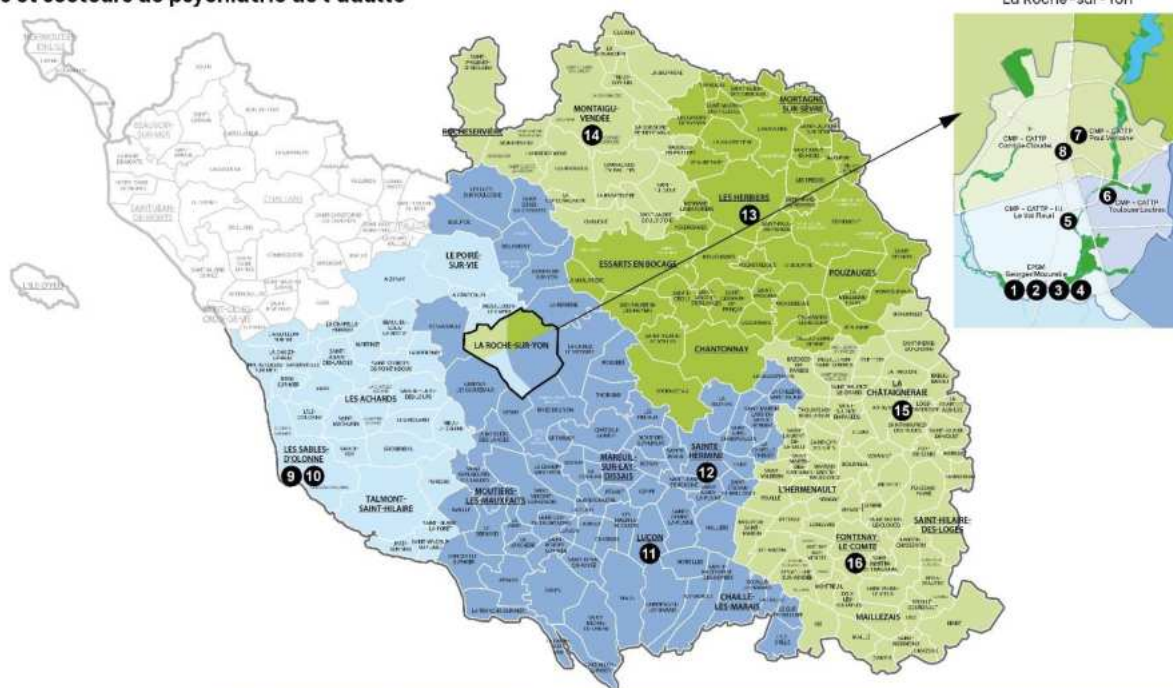
Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_04-DE



Pôles et secteurs de psychiatrie de l'adulte



Secteur Vendée Littoral 1

- 1 Centre Médical - 02 51 09 71 32 / 02 51 09 71 42
Unité d'hospitalisation Littoral 1
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 5 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Le Val Fleuri
La Roche-sur-Yon - 02 51 37 14 21
- 9 CMP et CATTP Pasleur
Les Sables d'Olonne - 02 51 21 07 27
- 10 Hôpital de Jour Printanière
Les Sables d'Olonne - 02 51 21 10 17

Secteur Vendée Littoral 2

- 2 Centre Médical - 02 51 09 71 68 / 02 51 09 72 25
Unité d'hospitalisation Le Pré Haut
Hôpital de Jour L'Aquellie
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 6 CMP et CATTP Toulouse Lautrec
Appartements Thérapeutiques La Passerelle
La Roche-sur-Yon - 02 51 47 10 95
- 11 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Georges Millandy
L'Île d'Yeu - 02 51 21 00 17
- 12 CMP Sainte Hermine (Fermeture provisoire)
Sainte-Hermine - 02 51 27 31 06

Secteur Vendée Bocage 1

- 3 Centre Médical - 02 51 09 71 48 / 02 51 09 71 58
Unité d'hospitalisation La Croisée
Hôpital de Jour L'Interlude - 02 51 09 74 78
Maison Thérapeutique L'Estron
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 7 CMP et CATTP Poué Vertaine
La Roche-sur-Yon - 02 51 48 02 54
- 13 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Les Cytises
Les Cytises - 02 51 66 61 06

Secteur Vendée Bocage 2

- 4 Centre Médical - 02 51 09 71 17 / 02 51 09 71 31
Unité d'hospitalisation L'Insula
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 8 CMP et CATTP Camille Claudel
La Roche-sur-Yon - 02 51 05 04 37
- 14 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Gaston Choissac
Montaigu - 02 51 94 16 60
- 15 CMP Mélusine
La Châtaigneraie - 02 51 32 61 08
- 16 Hôpital de Jour et CMP Bleu Chevalleau
Portenay-le-Comte - 02 51 00 26 76

Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire (EMGPA) d'EPSPM Georges Mazurelle

Secteurs d'intervention



Nom et adresse de la Structure d'hébergement pour Personnes Agées :

STRUCTURE TERRITORIALE (CCAS / CIAS) ☐
STRUCTURE PRIVEE ☐

STRUCTURE PUBLIQUE AUTONOME ☐
STRUCTURE PRIVEE ASSOCIATIVE ☐

CAPACITES D'ACCUEIL :

Nombre total de places : _____

Nombre de places en hébergement permanent : _____

Nombre de places en hébergement temporaire : _____

Nombre de places en accueil de jour : _____

PUBLIC ACCUEILLI :

GMP : _____

PMP : _____ % de résidents avec pathologies psychiatriques (dont P1 / P2) : _____

Unité ou services dédiés à l'accueil Alzheimer :

Unité dédiée (UPAD, cantou...) ☐

PASA ☐

UHR ☐

Personnes handicapées âgées ☐

RESSOURCES :

*Précisions que vous souhaitez apporter sur vos ressources en termes d'accompagnement et de soins
(ex : présence d'un médecin coordonnateur, IDE de nuit, psychologue,)*

Convention d'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées
entre l'EPSM de Vendée - C.H. Georges Mazurelle
et l'EHPAD RESIDENCE LES VALLEES - 85180 LES SABLES D'OLONNE (LE CHÂTEAU D'OLONNE)

Accès aux soins ambulatoires

OBJECTIFS

Offrir aux résidents des structures d'hébergement pour Personnes Agées, souffrant de troubles psychiques, les soins ambulatoires les mieux adaptés.

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 1)

L'équipe soignante

- **Prend contact** par téléphone avec l'infirmier référent du centre médico-psychologique
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de la demande de soins en ambulatoire et **recherche le consentement** de la personne
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Les éléments motivant la demande
- **Veille à l'organisation du transport**

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 1)

L'infirmier référent du CMP

- **Collecte les informations**
- **Les transmet** au médecin psychiatre référent du CMP
- **Sur prescription médicale**, il organise **une évaluation** au sein de la structure ou au CMP
- **Après consultation psychiatrique** une proposition de soins peut être faite au résident (consultation médicale ou psychologique, entretien infirmier, prise en soins en hôpital de jour...)
- **Après évaluation et si la situation le nécessite**, une hospitalisation est organisée (cf annexe 3 : admission à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle)

Convention d'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées
entre l'EPSM de Vendée - C.H. Georges Mazurelle
et l'EHPAD RESIDENCE LES VALLEES - 85180 LES SABLES D'OLONNE (LE CHÂTEAU D'OLONNE)

Accès à l'hospitalisation complète
à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Dans tous les cas, un contact est pris avec le Centre Médico-Psychologique de référence
 (cf annexe 5 : correspondants privilégiés) pour l'évaluation de la situation de la personne

OBJECTIFS

Préparer au mieux le moment de l'hospitalisation d'une personne souffrant de troubles psychiques en déterminant préalablement et **en concertation** :

- le jour et l'heure de l'hospitalisation
- les modalités d'hospitalisation (**soins psychiatriques libres ou sous contrainte**)

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)

Le médecin traitant L'infirmière coordinatrice :

- **Prend contact** avec le cadre de santé de l'unité de court séjour ou de la permanence de soins
(Week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H-9H)
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de l'hospitalisation et **recherche le consentement** de la personne
- **S'assure** du respect des procédures en cas d'hospitalisation sous contrainte :
 - Recherche du tiers signataire (famille, proche, représentant légal du résident, voire représentant de l'établissement) en cas d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT),
 - Rédaction de la demande d'admission et du certificat médical, nécessaires à l'hospitalisation conformément aux dispositions du CSP art L.3212-1 à L.3212-11 (modèles en annexes 6 et 7)
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Fiche de liaison de la structure
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Pièces : carte vitale ou son attestation / Pièce d'identité ou livret de famille / Attestation de l'assurance complémentaire mutuelle
 - Inventaire des affaires personnelles
- **Organise le transport**
- **Fournit le nécessaire** : vêtements, affaires de toilette aides techniques (canne...), lunettes, appareil auditif...

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)

Le cadre de santé de l'unité de court séjour ou la permanence des soins :

(week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H - 9H)

- **Organise** l'hospitalisation à l'EPSM.

La personne est hospitalisée prioritairement à la FGP (Fédération de Géronto-Psychiatrie), sur l'unité d'hospitalisation du pôle correspondant à son domicile.

L'admission est organisée en tenant compte des modalités d'hospitalisation, notamment celles sous contrainte.

Pendant l'hospitalisation,
L'unité de court séjour :

- **Informe la personne** de l'évolution de son état de santé et du moment envisagé de son retour au sein de la structure
- **Informe également la famille**, le tuteur, la personne de confiance
- **Favorise les échanges** entre la structure et l'EPSM pendant la durée de l'hospitalisation
- **Organise le retour** de la personne au sein de la structure, en lien avec l'équipe de la structure.

OBJECTIFS	
Préparer au mieux la sortie et le retour du résident dans la structure, en déterminant conjointement et de manière anticipée ▶▶ le jour et l'heure de sortie	
LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)	EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)
<ul style="list-style-type: none">▶ La structure anticipe le retour du résident en lien avec l'équipe de l'EPSM afin d'assurer la continuité de la prise en soins.▶ A l'issue de l'hospitalisation, la structure s'engage à admettre de nouveau la personne âgée▶ En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure apporte à l'EPSM, toutes les informations utiles dont il dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille.	<ul style="list-style-type: none">▶ Le cadre de santé ou l'équipe soignante prend contact avec l'infirmière coordinatrice de la structure et organise le transport.▶ Le médecin psychiatre informe le patient de la date de sa sortie et propose des soins ambulatoires si nécessaires en lien avec l'équipe soignante du Centre Médico-Psychologique de référence.▶ Les informations médicales et administratives sont transmises :<ul style="list-style-type: none">– Compte-rendu d'hospitalisation du psychiatre référent adressé au médecin traitant et coordonnateur (prise en charge, traitement, suivi),– Fiche de liaison,– Résumé de la prise en charge et les soins infirmiers dispensés,– Ordonnance de sortie,– Eventuels rendez-vous de suivi psychiatrique,– Coordonnées du Centre Médico-Psychologique concerné, et du référent EMGPA– Tous documents administratifs (carte, vitale, carte d'identité, mutuelle...)– Inventaire des affaires personnelles.

Structure d'Hébergement pour Personnes Âgées

	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Directeur		
Médecin Coordonnateur		
Infirmier référent		

Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

CMP du secteur	Adresse	Coordonnées Téléphoniques
CMP PASTEUR	44, boulevard Pasteur 85100 LES SABLES D'OLONNE	02 51 21 07 27
	Nom - Prénom	
Médecin Psychiatre référent du CMP		
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Unité de court séjour géronto-psychiatrique	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin Psychiatre référent	Dr Yves BESCOND	02 51 09 73 71 – 02 51 09 71 19
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Permanence Des Soins	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
En semaine : de 17h à 9h	Cadre de Santé de Permanence	02 51 09 73 18
Week-end et Jours Fériés 24h/24h		02 51 09 72 72

Equipe mobile	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin référent	Dr VERMEULEN	02 51 09 72 12
Infirmier(s)		

**ADMISSION EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS
OU EN CAS D'URGENCE**

DEMANDE D'ADMISSION
(Articles 3212-1 et 3212-3 du Code de la Santé Publique)
(à compléter de manière manuscrite)

Je soussigné(e)

NOM, Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code Postal..... Ville.....

Adresse mail.....

Inscrire en toutes lettres dans le cadre ci-dessous : DEMANDE AU DIRECTEUR DU CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE D'ADMETTRE EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS

.....
.....
.....
.....
.....

M, Mme, Mlle. NOM Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code postal..... Ville.....

Degré de parenté.....

ou autre relation.....

EN VUE DE L'Y FAIRE TRAITER DES TROUBLES MENTAUX QU'..... PRESENTE.

A le
Signature

PARTIE RESERVEE AU SERVICE

Demandeur : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Hospitalisé(e) : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Identification du Médecin

Merci d'indiquer le N° d'ADELI OU RPPS en l'absence de cachet

CERTIFICAT MEDICAL

Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers

(article L.3212-1 du C.S.P)

Je soussigné(e)

Docteur

exerçant à

certifie que l'état de santé de

M.....

NOM, Prénom

Date de naissance

présente les troubles suivants :

.....
.....
.....
.....

Ses troubles mentaux rendent impossible son consentement et son état mental impose des soins immédiats assortis d'une surveillance médicale constante EN APPLICATION DE L'ARTICLE L.3212-1-II-1 DU CODE DE LA SANTE PUBLIQUE.

Je certifie n'être ni parent ou allié, au quatrième degré inclus, du médecin signataire de l'autre certificat médical d'admission, du Directeur de l'établissement, de la personne ayant demandé l'hospitalisation, de la personne hospitalisée.

A.....
le.....àh.....

Signature

CONVENTION D'ORGANISATION DU PARCOURS DE SOINS EN PSYCHIATRIE DES PERSONNES ÂGÉES ACCUEILLIES EN STRUCTURE D'HEBERGEMENT SUBSTITUTIVE AU DOMICILE

**entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle
et l'EHPAD LES CORDELIERS - 85340 LES SABLES D'OLONNE (OLONNE SUR MER)**

Vu l'article L.6134-1 du Code de la Santé Publique,

Vu l'article L.312-7 du Code de l'Action Sociale et de la Famille,

Vu la circulaire n° DHOS/02/2007/117 du 28 mars 2007 relative à la filière de soins gériatriques et son annexe 6,

Vu les dispositions de la convention tripartite signée entre la structure d'hébergement pour Personnes Âgées dépendantes, l'Agence Régionale de Santé et le Conseil Départemental de la Vendée,

Vu l'avis de la commission médicale d'établissement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle du 25 juin 2015,

Vu les bilans et évaluations réalisés, au niveau de chaque secteur, des conventions de partenariat relative à l'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées accueillies en structures d'hébergement substitutives au domicile, signées entre l'EPSM de Vendée Centre Hospitalier Georges Mazurelle et les structures d'hébergement concernées.

La présente convention est mise en place entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, représenté par le Directeur Général, Philippe PARET et l'EHPAD LES CORDELIERS, représenté par le Président du CCAS, Yannick MOREAU.

OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention vise à faciliter la coopération entre l'EHPAD et l'EPSM, afin de faire bénéficier les résidents de cette structure des meilleures conditions d'accès à une compétence psychiatrique ou géro-psycho-geriatrique dans le cadre d'un parcours de soins adapté à leurs besoins de santé.

Pour assurer le parcours de soins, une coopération est mise en place qui se traduit par :

Le respect des principes de coordination efficace au service des résidents dans le respect des droits des patients lorsqu'ils ont recours aux soins de santé mentale (consultations, hospitalisation, suivi par le secteur psychiatrique) tels que définis à l'article L.1110-8 du Code de la Santé Publique.

La rédaction de procédures annexées à la présente convention définissant les bonnes pratiques destinées à :

- prévenir les hospitalisations
- accompagner les transferts
- accompagner les retours à l'EHPAD, substitutive au domicile
- favoriser la communication de l'information relative aux personnes âgées concernées

PARTIES A LA CONVENTION

La présente convention est établie entre l'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, et les EHPAD de Vendée.

Un descriptif des capacités et organisation de chaque établissement signataire, EPSM et EHPAD, figure en annexes 1.1 et 1.2.

ARTICLE 1 – Modalités d'accès aux soins ambulatoires de l'EPSM

L'accès aux soins ambulatoires est organisé en relation avec le Centre Médico-Psychologique (CMP) du secteur de psychiatrie adulte dont relève l'EHPAD, **sur demande du résident**, dans des conditions qui pourront être précisées conjointement avec le secteur concerné.

A titre indicatif, les CMP sont en mesure de proposer des consultations psychiatriques, psychologiques, des évaluations infirmières, et, sur indication du psychiatre du secteur, des visites infirmières sur site.

Ces soins ambulatoires peuvent être organisés soit en prévention d'hospitalisation, soit pour suivi après hospitalisation.

Si le résident n'a pas de demande de soins particulière, mais que les troubles psycho-comportementaux qu'il présente posent des problèmes d'accompagnement, l'équipe soignante pourra solliciter l'Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire, lors d'un appel téléphonique ou en groupe de soutien.

L'annexe 2 précise les conditions d'accès aux soins ambulatoires.

ARTICLE 2 – Appui aux personnels de l'EHPAD

Les professionnels de l'Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire peuvent venir en appui des personnels des structures sous la forme de groupes de soutien.

ARTICLE 3 – Formation des personnels

L'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle peut organiser des formations sur la prise en charge géronto-psychiatrique et la connaissance des pathologies psychiatriques du sujet âgé.

Ces formations sont assurées par les professionnels de l'Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire.

Elles font l'objet à chaque fois d'une convention de formation rédigée par le service de Formation Continue de l'EPSM qui en décline les modalités (coût, rythme, contenu, etc...).

Les stages par comparaison au sein des services de l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et de la structure d'hébergement seront facilités dans la mesure du possible en lien avec les services de soins concernés, la Direction des Soins et la Direction des Ressources Humaines.

ARTICLE 4 – Recours à l'hospitalisation

L'admission en unité de court séjour géronto-psychiatrique de la Fédération de Géronto-Psychiatrie (FGP) est réalisée après validation du psychiatre référent et évaluation du patient par les secteurs de psychiatrie de l'adulte.

L'admission administrative se fait sur la base d'une décision de la Direction des usagers en lien avec la Direction des structures médico-sociales.

A noter que les indications d'admission en secteur de géronto-psychiatrie sont les pathologies psychiatriques (dépressions, névroses, psychoses, troubles de la personnalité).

Les hospitalisations pour les patients présentant des troubles du comportement dans un contexte de maladies neuro-dégénératives (démences, maladie de parkinson, etc...) ne peuvent se faire que sur avis du psychiatre référent, pour une durée limitée et ajustement du traitement, avant retour dans la structure d'origine.

Pour le bon fonctionnement de la filière géronto-psychiatrique, des engagements communs sont fixés ci-après.

4 - 1 Engagement de la structure d'hébergement pour Personnes Agées dépendantes

Les engagements de l'EHPAD portent à la fois sur le respect des modalités d'admission des patients à l'EPSM et des bonnes pratiques mises en place pour l'hospitalisation, et sur l'accueil du résident à l'issue de son hospitalisation en unité de court séjour géronto-psychiatrique (cf. annexes).

La structure d'hébergement met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

▪ **Pour l'admission d'un résident à l'EPSM :**

- Concertation préalable avec les équipes du secteur (CMP) et les équipes de la Fédération de Géro-onto-Psychiatrie de l'EPSM avant l'hospitalisation.
- Information du résident sur l'hospitalisation et recueil du consentement, définition du mode d'hospitalisation adapté (*soins psychiatriques libres ou sans consentement*), dans le respect des mesures de protection de la personne éventuellement existantes.
- Organisation du transport adapté à l'état de santé de la personne sur prescription du médecin demandeur de l'hospitalisation.
- Transmission des données essentielles à la poursuite de la prise en soins du patient.

▪ **Pour la sortie du résident :**

- A l'issue de l'hospitalisation, la structure d'hébergement admettra de nouveau la personne âgée comme elle s'y était engagée en amont.
- En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure s'engage à apporter à l'EPSM, toutes les informations utiles dont elle dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille.

4 - 2 Engagement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Les engagements de l'EPSM portent sur la réponse à la demande d'hospitalisation et au respect de bonnes pratiques de prise en soins.

L'EPSM met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

▪ **Pour l'admission d'un résident :**

- Accueil dans les meilleurs délais des résidents de la structure d'hébergement nécessitant une hospitalisation ou organisation d'un soutien médical et/ou infirmier, dans l'attente d'une hospitalisation.

▪ **Pendant l'hospitalisation :**

- Information de la personne âgée hospitalisée ainsi que la famille et/ou le représentant légal, s'il y a lieu et/ou la personne de confiance éventuellement désignée, de l'évolution de son état de santé.
- Echange d'information sur l'évolution de la prise en soins de la personne âgée entre les équipes des deux établissements.

▪ **Au moment de la sortie :**

- Définition des modalités de sortie en concertation avec la structure d'hébergement Transmission d'informations nécessaires à la poursuite de la prise en soins notamment aux médecins traitants et coordonnateurs de la structure (lettre de liaison dans l'attente du CRH).
- Organisation du transport de la personne âgée, de façon adaptée à son état de santé (prescription médicale de transport établie par un praticien hospitalier de l'EPSM).

ARTICLE 5 – Responsabilité

L'EPSM et la structure d'hébergement demeurent responsables, chacun pour ce qui le concerne, des actes accomplis par leurs personnels propres, dans le cadre de la prise en charge médicale et des soins dispensés aux patients et résidents qu'ils accueillent.

ARTICLE 6 – Modalités financières

L'EPSM et la structure d'hébergement sont financés ou rémunérés selon les conditions de droit commun pour les actes ou séjours réalisés au bénéfice des patients et des résidents qu'ils accueillent, et des actions qu'ils mènent de manière coordonnée par la présente convention, qui n'est assortie d'aucun accord financier spécifique en dehors des actions particulières de soutien aux équipes (formations,...) qui donnent lieu à une facturation.

ARTICLE 7 – Modifications de la convention

Toute évolution des conditions et modalités de coopération entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et la structure d'hébergement fera intervenir, si nécessaire, un avenant à la présente convention.

Les protocoles de bonne pratique joints en annexes feront l'objet de mises à jour rendues nécessaires par l'évolution des pratiques ou de la réglementation.

ARTICLE 8 – Date d'effet – Durée – Résiliation de la convention

La présente convention est conclue pour une période de quatre ans à compter du 1^{er} mars 2024. A l'issue de ce délai, elle sera renouvelable par tacite reconduction pour une période d'un an et fera l'objet d'une évaluation.
Une nouvelle convention actualisée sera alors établie.

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties signataires avec un préavis de trois mois.

Fait à La Roche-sur-Yon, le 23 avril 2024 en 2 exemplaires originaux

Pour l'EPSM de Vendée,
Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Le Directeur Général

Philippe PARET

Pour la Structure d'Hébergement pour
Personnes Agées

Le Président du CCAS

Yannick MOREAU

ANNEXES :

- Annexe 1-1 : Descriptif de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et des secteurs de psychiatrie générale (adultes)
- Annexe 1-2 : Descriptif de la Structure d'Hébergement pour Personnes Agées dépendantes
- Annexe 2 : Accès aux soins ambulatoires
- Annexe 3 : Admission à l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle,
- Annexe 4 : Retour du patient dans la Structure d'hébergement
- Annexe 5 : Correspondants privilégiés
- Annexe 6 : Demande d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)
- Annexe 7 : Certificat médical - Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)

LE CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE

L'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, est organisé selon les modes d'organisation de la psychiatrie, c'est à dire avec une répartition par secteurs géo-démographiques divisés en 2 pôles Bocage et Littoral (cf. cartes des secteurs ci-dessous).

A titre indicatif, il est chargé de 4 des 5 secteurs de psychiatrie générale (adultes) que comporte le territoire de santé de la Vendée. Chaque secteur est chargé de répondre aux besoins de soins de santé mentale pour l'ensemble des personnes adultes demeurant sur ce secteur.

Pour ce qui concerne les personnes âgées, les moyens d'action des secteurs sont :

→ Au Centre Hospitalier Georges Mazurelle

- **4** unités d'hospitalisation complète dites « Unités d'Hospitalisation Sectorielle d'Admission » de 154 lits au total
- **1 unité de court séjour de géro-psycho-geriatrie de 50 lits**
- 1 unité de Soins de Longue Durée - EHPAD de 50 lits, orientée en géro-psycho-geriatrie, sous forme de deux pavillons de 25 lits : Iris et Colline
- **1 Equipe Mobile de Géro-psycho-geriatrie Ambulatoire (EMGPA)**, est dévolue à la coordination du parcours de soins du résident, au soutien et à la formation des équipes travaillant auprès des Personnes Agées, dans les structures d'hébergement.

→ Sur le territoire de santé Vendéen

Chacun des Pôles de soins (Bocage et Littoral) de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle desservant un secteur géographique du Département de la Vendée comprend, non seulement des capacités d'hospitalisation complète situées à La Roche sur Yon, mais également des places de structures alternatives sur l'ensemble du territoire qu'il dessert.

Ces structures de soins extrahospitalières, sont mises à la disposition d'une population, coordonnant ainsi des actions de prévention et de soins ambulatoires :

- Hôpitaux de Jour (HJ),
- Centres Médico-Psychologiques (CMP),
- Centres d'Accueil Thérapeutiques à Temps Partiel (CATTP),

Ainsi que des Appartements Thérapeutiques (AT) actuellement localisés à la Roche sur Yon.

Pour la population adulte les communes d'implantation sont :

- La Roche sur Yon
- Les Sables d'Olonne
- Montaigu
- Les Herbiers
- Luçon
- Fontenay le Comte
- La Chataigneraie.

Découpage sectoriel et implantation des structures de psychiatrie de l'adulte

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

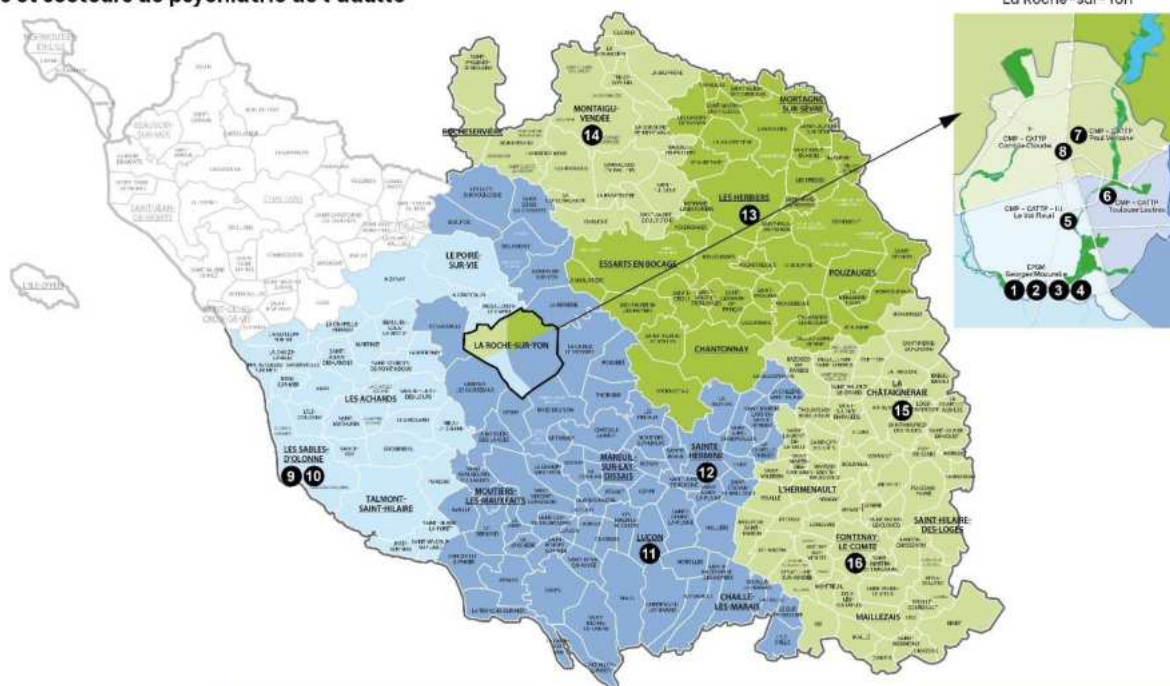
Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_05-DE



Pôles et secteurs de psychiatrie de l'adulte



Secteur Vendée Littoral 1

- 1 Centre Médical - 02 51 09 71 32 / 02 51 09 71 42
Unité d'hospitalisation Littoral 1
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 5 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Le Val Fleuri
La Roche-sur-Yon - 02 51 37 14 21
- 9 CMP et CATTP Pasleur
Les Sables-d'Olonne - 02 51 21 07 27
- 10 Hôpital de Jour Printanière
Les Sables-d'Olonne - 02 51 21 10 17

Secteur Vendée Littoral 2

- 2 Centre Médical - 02 51 09 71 68 / 02 51 09 72 25
Unité d'hospitalisation Le Pré Haut
Hôpital de Jour L'Aquellille
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 6 CMP et CATTP Toulouse Lautrec
Appartements Thérapeutiques La Passerelle
La Roche-sur-Yon - 02 51 47 10 95
- 11 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Georges Millandy
Luçon - 02 51 21 00 17
- 12 CMP Sainte Hermine (Fermeture provisoire)
Sainte-Hermine - 02 51 27 31 06

Secteur Vendée Bocage 1

- 3 Centre Médical - 02 51 09 71 48 / 02 51 09 71 58
Unité d'hospitalisation La Croisée
Hôpital de Jour L'Interlude - 02 51 09 74 78
Maison Thérapeutique L'Estron
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 7 CMP et CATTP Poué Vertaine
La Roche-sur-Yon - 02 51 48 02 54
- 13 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Les Cytises
Les Cytises - 02 51 66 61 06

Secteur Vendée Bocage 2

- 4 Centre Médical - 02 51 09 71 17 / 02 51 09 71 31
Unité d'hospitalisation L'Insula
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 8 CMP et CATTP Camille Claudel
La Roche-sur-Yon - 02 51 05 04 37
- 14 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Gaston Choissac
Montaigu - 02 51 94 16 60
- 15 CMP Mélusine
La Châtaigneraie - 02 51 32 61 08
- 16 Hôpital de Jour et CMP Bleu Chevalleau
Fontenay-le-Comte - 02 51 00 26 76

Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire (EMGPA) d Secteurs d'intervention



Nom et adresse de la Structure d'hébergement pour Personnes Agées :

EHPAD LES CORDELIERS

28, RUE DE LA FONTAINE - 85340 LES SABLES D'OLONNE

STRUCTURE TERRITORIALE (CCAS / CIAS) ☒
STRUCTURE PRIVEE ☐

STRUCTURE PUBLIQUE AUTONOME ☐
STRUCTURE PRIVEE ASSOCIATIVE ☐

CAPACITES D'ACCUEIL :

Nombre total de places : 84

Nombre de places en hébergement permanent : 84

Nombre de places en hébergement temporaire : 0

Nombre de places en accueil de jour : 0

PUBLIC ACCUEILLI :

GMP : 735

PMP : 192

% de résidents avec pathologies psychiatriques (dont P1 / P2) : 8,75%

Unité ou services dédiés à l'accueil Alzheimer :

Unité dédiée (UPAD, cantou...) ☐

PASA ☐

UHR ☐

Personnes handicapées âgées ☐

RESSOURCES :

Précisions que vous souhaitez apporter sur vos ressources en termes d'accompagnement et de soins
(ex : présence d'un médecin coordonnateur, IDE de nuit, psychologue,...)

Présence d'un médecin coordonnateur (0,20 ETP), d'une psychologue (0,20 ETP),

Astreinte de nuit IDE partagée sur plusieurs établissements

OBJECTIFS

Offrir aux résidents des structures d'hébergement pour Personnes Agées, souffrant de troubles psychiques, les soins ambulatoires les mieux adaptés.

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 1)

L'équipe soignante

- **Prend contact** par téléphone avec l'infirmier référent du centre médico-psychologique
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de la demande de soins en ambulatoire et **recherche le consentement** de la personne
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Les éléments motivant la demande
- **Veille à l'organisation du transport**

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 1)

L'infirmier référent du CMP

- **Collecte les informations**
- **Les transmet** au médecin psychiatre référent du CMP
- **Sur prescription médicale**, il organise **une évaluation** au sein de la structure ou au CMP
- **Après consultation psychiatrique** une proposition de soins peut être faite au résident (consultation médicale ou psychologique, entretien infirmier, prise en soins en hôpital de jour...)
- **Après évaluation et si la situation le nécessite**, une hospitalisation est organisée (cf annexe 3 : admission à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle)

Convention d'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées
entre l'EPSM de Vendée - C.H. Georges Mazurelle
et l'EHPAD LES CORDELIERS - 85340 LES SABLES D'OLONNE
(OLONNE SUR MER)

Accès à l'hospitalisation complète
à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Dans tous les cas, un contact est pris avec le Centre Médico-Psychologique de référence
 (cf annexe 5 : correspondants privilégiés) pour l'évaluation de la situation de la personne

OBJECTIFS

Préparer au mieux le moment de l'hospitalisation d'une personne souffrant de troubles psychiques en déterminant préalablement et **en concertation** :

- le jour et l'heure de l'hospitalisation
- les modalités d'hospitalisation (**soins psychiatriques libres ou sous contrainte**)

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)

Le médecin traitant L'infirmière coordinatrice :

- **Prend contact** avec le cadre de santé de l'unité de court séjour ou de la permanence de soins
(Week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H-9H)
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de l'hospitalisation et **recherche le consentement** de la personne
- **S'assure** du respect des procédures en cas d'hospitalisation sous contrainte :
 - Recherche du tiers signataire (famille, proche, représentant légal du résident, voire représentant de l'établissement) en cas d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT),
 - Rédaction de la demande d'admission et du certificat médical, nécessaires à l'hospitalisation conformément aux dispositions du CSP art L.3212-1 à L.3212-11 (modèles en annexes 6 et 7)
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Fiche de liaison de la structure
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Pièces : carte vitale ou son attestation / Pièce d'identité ou livret de famille / Attestation de l'assurance complémentaire mutuelle
 - Inventaire des affaires personnelles
- **Organise le transport**
- **Fournit le nécessaire** : vêtements, affaires de toilette aides techniques (canne...), lunettes, appareil auditif...

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)

Le cadre de santé de l'unité de court séjour ou la permanence des soins :

(week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H - 9H)

- **Organise** l'hospitalisation à l'EPSM.

La personne est hospitalisée prioritairement à la FGP (Fédération de Géroto-Psychiatrie), sur l'unité d'hospitalisation du pôle correspondant à son domicile.

L'admission est organisée en tenant compte des modalités d'hospitalisation, notamment celles sous contrainte.

Pendant l'hospitalisation,
L'unité de court séjour :

- **Informe la personne** de l'évolution de son état de santé et du moment envisagé de son retour au sein de la structure
- **Informe également la famille**, le tuteur, la personne de confiance
- **Favorise les échanges** entre la structure et l'EPSM pendant la durée de l'hospitalisation
- **Organise le retour** de la personne au sein de la structure, en lien avec l'équipe de la structure.

OBJECTIFS	
Préparer au mieux la sortie et le retour du résident dans la structure, en déterminant conjointement et de manière anticipée le jour et l'heure de sortie	
LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)	EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)
<ul style="list-style-type: none"> La structure anticipe le retour du résident en lien avec l'équipe de l'EPSM afin d'assurer la continuité de la prise en soins. A l'issue de l'hospitalisation, la structure s'engage à admettre de nouveau la personne âgée En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure apporte à l'EPSM, toutes les informations utiles dont il dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille. 	<ul style="list-style-type: none"> Le cadre de santé ou l'équipe soignante prend contact avec l'infirmière coordinatrice de la structure et organise le transport. Le médecin psychiatre informe le patient de la date de sa sortie et propose des soins ambulatoires si nécessaires en lien avec l'équipe soignante du Centre Médico-Psychologique de référence. Les informations médicales et administratives sont transmises : <ul style="list-style-type: none"> Compte-rendu d'hospitalisation du psychiatre référent adressé au médecin traitant et coordonnateur (prise en charge, traitement, suivi), Fiche de liaison, Résumé de la prise en charge et les soins infirmiers dispensés, Ordonnance de sortie, Eventuels rendez-vous de suivi psychiatrique, Coordonnées du Centre Médico-Psychologique concerné, et du référent EMGPA Tous documents administratifs (carte, vitale, carte d'identité, mutuelle...) Inventaire des affaires personnelles.

Structure d'Hébergement pour Personnes Âgées

	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Directeur		
Médecin Coordonnateur		
Infirmier référent		

Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

CMP du secteur	Adresse	Coordonnées Téléphoniques
CMP PASTEUR	44, boulevard Pasteur 85100 LES SABLES D'OLONNE	02 51 21 07 27
	Nom - Prénom	
Médecin Psychiatre référent du CMP		
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Unité de court séjour géronto-psychiatrique	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin Psychiatre référent	Dr Yves BESCOND	02 51 09 73 71 – 02 51 09 71 19
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Permanence Des Soins	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
En semaine : de 17h à 9h	Cadre de Santé de Permanence	02 51 09 73 18
Week-end et Jours Fériés 24h/24h		02 51 09 72 72

Equipe mobile	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin référent	Dr VERMEULEN	02 51 09 72 12
Infirmier(s)		

**ADMISSION EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS
OU EN CAS D'URGENCE**

DEMANDE D'ADMISSION
(Articles 3212-1 et 3212-3 du Code de la Santé Publique)
(à compléter de manière manuscrite)

Je soussigné(e)

NOM, Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code Postal..... Ville.....

Adresse mail.....

Inscrire en toutes lettres dans le cadre ci-dessous : DEMANDE AU DIRECTEUR DU CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE D'ADMETTRE EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS

.....
.....
.....
.....
.....

M, Mme, Mlle. NOM Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code postal..... Ville.....

Degré de parenté.....

ou autre relation.....

EN VUE DE L'Y FAIRE TRAITER DES TROUBLES MENTAUX QU'..... PRESENTE.

A le
Signature

PARTIE RESERVEE AU SERVICE

Demandeur : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Hospitalisé(e) : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Identification du Médecin

Merci d'indiquer le N° d'ADELI OU RPPS en l'absence de cachet

CERTIFICAT MEDICAL

Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers
(article L.3212-1 du C.S.P)

Je soussigné(e)

Docteur

exerçant à

certifie que l'état de santé de

M.....

NOM, Prénom

Date de naissance

présente les troubles suivants :

.....
.....
.....
.....

Ses troubles mentaux rendent impossible son consentement et son état mental impose des soins immédiats assortis d'une surveillance médicale constante EN APPLICATION DE L'ARTICLE L.3212-1-II-1 DU CODE DE LA SANTE PUBLIQUE.

Je certifie n'être ni parent ou allié, au quatrième degré inclus, du médecin signataire de l'autre certificat médical d'admission, du Directeur de l'établissement, de la personne ayant demandé l'hospitalisation, de la personne hospitalisée.

A.....
le.....àh.....

Signature



Centre communal d'action sociale

E.H.P.A.D. LES CORDELIERS

28, rue de la Fontaine

85340 – LES SABLES D'OLONNE

Etablissement Hébergeant des Personnes Agées Dépendantes

Décision modificative n°1

Valant modification de l'EPRD 2024

N° FINESS ETABLISSEMENT : 850025602

Poste comptable : Trésorerie Côte de Lumière

Comptabilité M22

Annexe 1bis : Cadre normalisé de présentation de la décision modificative (DM) ou du virement de crédits (VC) des établissements et services sociaux et médico-sociaux relevant du I de l'article L. 312-1 du code de l'action sociale et des familles (hors établissements relevant des articles L. 313-1 et L. 313-2 du code de l'action sociale et des familles)

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

Exercice : 2024

N° FINESS (entité juridique) : 850027582

Organisme gestionnaire : CCAS des Sables d'Olonne

Statut de l'entité juridique : Etablissement Public

Adresse : 28, rue de la Fontaine LES SABLES D'OLONNE

Téléphone : 02 51 23 86 22

Fax : 02 51 21 46 88

Email : ehpad.cordeliers@lessablesdolonne.fr

Nom et qualité de la personne habilitée à représenter l'organisme gestionnaire : M. Yannick MOREAU
Président du CCAS

Date d'effet du contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens : 01/05/2018

Période d'observation (Janvier 2024 à ... 2024) : Juin

Etablissements et services relevant du périmètre de l'EPRD

Etablissements et services	Adresses	N° FINESS Etablis-se-ment (*)	Catégorie	Date d'autorisation	Capacité autorisée	Capacité installée	Amplitude d'ouverture sur l'année (en jours)	ESSMS relevant du périmètre du CPOM - O/N	CRP principal/ annexe	CRP soumis à l'obligation d'une présentation équilibrée - O/N
EHPAD LES CORDELIERS	28, rue de la Fontaine LES SABLES D'OLONNE 85340 LES SABLES D'OLONNE	850025602	EHPAD	04/01/2017	92	84	366	Oui	Oui	Non



Convention collective majoritaire de travail:

Statut public

(*) : N° FINESS de l'ESSMS ou, pour les établissements publics, de l'activité.

(**) : Compte de résultat prévisionnel principal

(***) : Compte de résultat prévisionnel annexe (en application de l'article R. 314-217 du CASF)

Raison sociale :

EHPAD LES CORDELIERS

FINESS ET :

850025602

Compte de résultat prévisionnel principal/annexe non soumis à l'obligation d'équilibre

Présentation des charges :

GROUPE I : CHARGES AFFERENTES A L'EXPLOITATION COURANTE

ACHATS

	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	Virement de crédits	Décision modificative	Total Exercice 2024
	(1)	(2)	(3)	(1)+(2)+(3) = (4)
601/602/603 Achats stockés et variation des stocks	23 997,60 €	,		23 997,60 €
606 Achats non stockés de matières et fournitures	546 769,30 €			546 769,30 €
607 Achats de marchandises				0,00 €
709 Rabais, remises, ristournes accordés par l'établissement				0,00 €
713 Variation des stocks, en cours de production, produits (en dépenses)				0,00 €

SERVICES EXTERIEURS

6111 Sous-traitance: prestations à caractère médical	2 400,00 €			2 400,00 €
6112 Sous-traitance: prestations à caractère médico-social	1 000,00 €			1 000,00 €
6118 Sous-traitance: autres prestations de service				0,00 €

AUTRES SERVICES EXTERIEURS

624 Transports de biens, d'usagers et transports collectifs du personnel (autres que c/6242)				0,00 €
6242 Transports d'usagers				0,00 €
625 Déplacements, missions et réceptions	5 340,76 €			5 340,76 €
626 Frais postaux et frais de télécommunications	7 659,20 €			7 659,20 €
6281 Prestations de blanchissage à l'extérieur	17 047,00 €			17 047,00 €
6282 Prestations d'alimentation à l'extérieur				0,00 €
6283 Prestations de nettoyage à l'extérieur				0,00 €
6284 Prestations d'informatique à l'extérieur				0,00 €
6287/6288 Divers - Remboursements de frais et autres	1 222,62 €			1 222,62 €

TOTAL GROUPE I	605 436,48 €	0,00 €	0,00 €	605 436,48 €
-----------------------	---------------------	---------------	---------------	---------------------

GROUPE II : CHARGES AFFERENTES AU PERSONNEL

	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	Virement de crédits	Décision modificative	Total Exercice 2024
	(1)	(2)	(3)	(1)+(2)+(3) = (4)
621	Personnel extérieur à l'établissement	37 690,00 €		37 690,00 €
622	Rémunérations d'intermédiaires et honoraires	600,00 €		600,00 €
631	Impôts, taxes et versements assimilés sur rémunérations (administration des impôts)			0,00 €
633	Impôts, taxes et versements assimilés sur rémunérations (autres organismes)	7 270,00 €		7 270,00 €
641	Rémunérations du personnel non médical	2 149 821,50 €		2 149 821,50 €
642	Rémunérations du personnel médical	17 660,88 €		17 660,88 €
643	Rémunération du personnel handicapé			0,00 €
645	Charges de sécurité sociale et de prévoyance	620 638,28 €		620 638,28 €
646	Personnes handicapées			0,00 €
647	Autres charges sociales	32 478,59 €		32 478,59 €
648	Autres charges de personnel	13 412,74 €		13 412,74 €
TOTAL GROUPE II		2 879 571,99 €	0,00 €	0,00 €
				2 879 571,99 €

GROUPE III : CHARGES AFFERENTES A LA STRUCTURE

	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	Virement de crédits	Décision modificative	Total Exercice 2024
	(1)	(2)	(3)	(1)+(2)+(3) = (4)
612	Redevances de crédit-bail			0,00 €
613	Locations	48 123,00 €		48 123,00 €
614	Charges locatives et de copropriété			0,00 €
615	Entretien et réparations	85 512,29 €		85 512,29 €
616	Primes d'assurances	200 476,28 €		200 476,28 €
617	Etudes et recherches			0,00 €
618	Divers	2 300,00 €		2 300,00 €
623	Information, publications, relations publiques			0,00 €
627	Services bancaires et assimilés	50,00 €		50,00 €
635	Autres impôts taxes et versements assimilés (administration des impôts)	9 685,58 €		9 685,58 €
637	Autres impôts taxes et versements assimilés (autres organismes)			0,00 €

AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE

651	Redevances pour concessions, brevets, licences, procédés, droits et valeurs similaires	600,00 €			
653	Contribution versée au groupement hospitalier de territoire				
654	Pertes sur créances irrécouvrables	100,00 €			100,00 €
655	Quotes-parts de résultat sur opérations faites en commun				0,00 €
657	Subventions				0,00 €
658	Charges diverses de gestion courante	610,00 €			610,00 €

CHARGES FINANCIERES

66	Charges financières	4 444,42 €			4 444,42 €
----	---------------------	------------	--	--	------------

CHARGES EXCEPTIONNELLES

671	Charges exceptionnelles sur opérations de gestion				0,00 €
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs) (ESSMS publics)	2 100,00 €			2 100,00 €
675	Valeurs comptables des éléments d'actif cédés				0,00 €
678	Autres charges exceptionnelles	200,00 €			200,00 €

DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, AUX DEPRECIATIONS, AUX PROVISIONS ET ENGAGEMENTS

6811	Dotations aux amortissements des immobilisations incorporelles et corporelles	62 021,01 €			62 021,01 €
6812	Dotations aux amortissements des charges d'exploitation à répartir				0,00 €
6815	Dotations aux provisions des charges d'exploitation				0,00 €
6816	Dotations aux dépréciations des immobilisations incorporelles et corporelles				0,00 €
6817	Dotations aux dépréciations des actifs circulants				0,00 €
686	Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions : charges financières				0,00 €
6871	Dotations aux amortissements exceptionnels des immobilisations				0,00 €
68725	Dotations aux amortissements dérogatoires				0,00 €
68741	Dotations aux provisions réglementées destinées à renforcer la couverture du BFR				0,00 €
68742	Dotations aux provisions réglementées pour renouvellement des immobilisations	269 000,00 €			269 000,00 €
68746	Dotations aux provisions réglementées : réserves des plus-values nettes d'actif (ESSMS privés)				0,00 €
68748	Autres dotations aux provisions réglementées				0,00 €
6876	Dotations aux dépréciations exceptionnelles				0,00 €
689	Reports en fonds dédiés (sauf c/6892 et c/6895) (ESSMS privés)				0,00 €
68921	Reports en fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (ESSMS privés)				0,00 €
68922	Reports en fonds dédiés à l'exploitation sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (ESSMS privés)				0,00 €
6895	Reports en fonds dédiés sur contribution financière d'autres organismes (ESSMS privés)				0,00 €

TOTAL GROUPE III	685 222,58 €	0,00 €	0,00 €	685 222,58 €
-------------------------	---------------------	---------------	---------------	---------------------

TOTAL DES CHARGES	4 170 231,05 €	0,00 €	0,00 €	4 170 231,05 €
--------------------------	-----------------------	---------------	---------------	-----------------------

EXCEDENT PREVISIONNEL	0,00 €			0,00 €
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL PRINCIPAL/ANNEXE	4 170 231,05 €			4 170 231,05 €

Présentation des produits :



GROUPE I : PRODUITS DE LA TARIFICATION

		Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	Virement de crédits	Décision modificative	Total Exercice 2024
		(1)	(2)	(3)	(1)+(2)+(3) = (4)
731	Produits à la charge de l'assurance maladie (hors EHPAD) (autres que c/731224 et c/7312132)				0,00 €
731224/ 7312132	Prise en charge au titre des dispositions de l'article L.242-4 du CASF				0,00 €
732	Produits à la charge de l'Etat				0,00 €
733	Produits à la charge du département (hors EHPAD) (autres que c/733222)				0,00 €
733222	Prise en charge au titre des dispositions de l'article L.242-4 du CASF				0,00 €
734	Produits à la charge de l'usager (hors EHPAD)				0,00 €
7351	Produits des EHPAD à la charge de l'assurance maladie	1 407 920,87 €			1 407 920,87 €
7352	Produits des EHPAD à la charge du département	363 692,55 €			363 692,55 €
7353	Produits des EHPAD à la charge de l'usager	2 198 000,03 €			2 198 000,03 €
7358	Produits des EHPAD à la charge d'autres financeurs	14 819,86 €			14 819,86 €
738	Produits à la charge d'autres financeurs				0,00 €
TOTAL GROUPE I		3 984 433,31 €	0,00 €	0,00 €	3 984 433,31 €

GROUPE II : AUTRES PRODUITS RELATIFS A L'EXPLOITATION

	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	Virement de crédits	Décision modificative	Total Exercice 2024
	(1)	(2)	(3)	(1)+(2)+(3) = (4)
70	Produits (autres que forfaits journaliers et participations ci-dessous : c/70821, 70822 et 70823)	1 800,00 €		1 800,00 €
70821	Forfaits journaliers			0,00 €
70822	Participations des personnes handicapées prévues au 4° alinéa de l'article L. 242-4 du CASF			0,00 €
70823	Participations aux frais de repas et de transport dans les ESAT			0,00 €
71	Production stockée			0,00 €
72	Production immobilisée			0,00 €
74	Subventions d'exploitation et participations	62 148,41 €		62 148,41 €
75	Autres produits de gestion courante	5,00 €		5,00 €
603	Variation des stocks (en recettes)			0,00 €
609	Rabais, remises et ristournes obtenus sur achats			0,00 €
619	Rabais, remises et ristournes obtenus sur services extérieurs			0,00 €
629	Rabais, remises et ristournes obtenus sur autres services extérieurs			0,00 €
6419	Remboursements sur rémunérations du personnel non médical	108 350,00 €		108 350,00 €
6429	Remboursements sur rémunérations du personnel médical			0,00 €
6439	Remboursements sur rémunérations des personnes handicapées			0,00 €
6459/69/79	Remboursements sur charges de sécurité sociale et de prévoyance et sur autres charges sociales			0,00 €
6489	Fonds de compensation des cessations anticipées d'activité			0,00 €
6611	Intérêts des emprunts et dettes - en recettes - (hors ESSMS publics)			0,00 €
TOTAL GROUPE II		172 303,41 €	0,00 €	172 303,41 €

GROUPE III : PRODUITS FINANCIERS, PRODUITS EXCEPTIONNELS ET PRODUITS NON ENCAISSABLES

Dernier EPRD
exécutoire
Exercice 2024 (*)

Virement de
crédits

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

modificative

2024

	(1)	(2)	(3)	(1)+(2)+(3) = (4)
76 Produits financiers				0,00 €

PRODUITS EXCEPTIONNELS

771 Produits exceptionnels sur opérations de gestion				0,00 €
773 Mandats annulés (sur exercices antérieurs) ou atteints par la déchéance quadriennale (ESSMS publics)	150,00 €			150,00 €
775 Produits des cessions d'éléments d'actif				0,00 €
777 Quotes-parts des subventions d'investissement virées au résultat de l'exercice	11 762,18 €			11 762,18 €
778 Autres produits exceptionnels (autres que c/7781)	1 582,15 €			1 582,15 €
7781 Quote-part d'éléments du fonds associatif virée au compte de résultat				0,00 €

AUTRES PRODUITS

7811 Reprises sur amortissements des immobilisations incorporelles et corporelles				0,00 €
7815 Reprises sur provisions d'exploitation				0,00 €
7816 Reprises sur dépréciations des immobilisations incorporelles et corporelles				0,00 €
7817 Reprises sur dépréciations des actifs circulants				0,00 €
786 Reprises sur dépréciations et provisions (à inscrire dans les produits financiers)				0,00 €
78725 Reprises sur amortissements dérogatoires				0,00 €
78741 Reprises sur provisions réglementées destinées à renforcer la couverture du besoin en fonds de roulement				0,00 €
78742 Reprises sur provisions réglementées pour renouvellement des immobilisations				0,00 €
78746 Reprises sur provisions réglementées : réserves des plus-values nettes d'actif (ESSMS privés)				0,00 €
78748 Autres reprises sur provisions réglementées				0,00 €
7876 Reprises sur dépréciations exceptionnelles				0,00 €
789 Utilisation de fonds dédiés et de fonds reportés (sauf c/7892 et c/7895) (ESSMS privés)				0,00 €
78921 Utilisation des fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (ESSMS privés)				0,00 €
78922 Utilisation des fonds dédiés à l'exploitation sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (ESSMS privés)				0,00 €
7895 Utilisations des fonds dédiés sur contributions financières d'autres organismes (ESSMS privés)				0,00 €
79 Transferts de charges				0,00 €

TOTAL GROUPE III	13 494,33 €	0,00 €	0,00 €	13 494,33 €
-------------------------	--------------------	---------------	---------------	--------------------

TOTAL DES PRODUITS	4 170 231,05 €	0,00 €	0,00 €	4 170 231,05 €
DEFICIT PREVISIONNEL	0,00 €			0,00 €
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL PRINCIPAL/ANNEXE	4 170 231,05 €			4 170 231,05 €
Résultats antérieurs repris dans le cadre de la tarification (déficits)				0,00 €
Résultats antérieurs repris dans le cadre de la tarification (excédents)				0,00 €

Ratios	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	Virement de crédits	Décision modificative	Total Exercice 2024
Marge brute d'exploitation	324 271,10 €			324 271,10 €
Produits courants d'exploitation (comptes 70 à 75 - c/709 et c/713)	4 048 386,72 €			4 048 386,72 €
Taux de marge brute	8,01%			8,01%
Résultat net	0,00 €			0,00 €
Produits comptes de classe 7 - c/709 et c/713	4 061 881,05 €			4 061 881,05 €
Taux de résultat	0,00%			0,00%

Nota: Les CRPA relevant de l'article R. 314-74 du CASF (dotations non affectées et services industriels et commerciaux des établissements publics sociaux et médico-sociaux autonomes) ne peuvent être présentés qu'en équilibre ou en excédent.
(*) : EPRD issu de l'agrégation de l'ensemble des décisions budgétaires précédentes

Synthèse des CRP

FINESS ET

Raison sociale850025602EHPAD LES CORDELIERS

COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL PRINCIPAL NON SOUMIS A EQUILIBRE STRICT (PREVISIONS EXERCICE 2024)

	CHARGES		PRODUITS		
	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	EPRD modifié	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	EPRD modifié	
Groupe I : charges afférentes à l'exploitation courante	605 436,48 €	605 436,48 €	3 984 433,31 €	3 984 433,31 €	Groupe I : produits de la tarification
Groupe II : charges afférentes au personnel	2 879 571,99 €	2 879 571,99 €	172 303,41 €	172 303,41 €	Groupe II : autres produits relatifs à l'exploitation
Groupe III : charges afférentes à la structure	685 222,58 €	685 222,58 €	13 494,33 €	13 494,33 €	Groupe III : produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables
TOTAL DES CHARGES	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	TOTAL DES PRODUITS
RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL EXCEDENTAIRE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL DEFICITAIRE
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL

FINESS ET

Raison sociale

COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL ANNEXE - ESMS NON SOUMIS A EQUILIBRE STRICT (PREVISIONS EXERCICE 2024)

	CHARGES		PRODUITS		
	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	EPRD modifié	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	EPRD modifié	
Groupe I : charges afférentes à l'exploitation courante	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Groupe I : produits de la tarification
Groupe II : charges afférentes au personnel	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Groupe II : autres produits relatifs à l'exploitation
Groupe III : charges afférentes à la structure	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Groupe III : produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables
TOTAL DES CHARGES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	TOTAL DES PRODUITS
RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL EXCEDENTAIRE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL DEFICITAIRE
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL

COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL ANNEXE - ESMS SOUMIS A OBLIGATION D'EQUILIBRE STRICT (PREVISIONS EXERCICE 2024)

	CHARGES		PRODUITS		
	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	EPRD modifié	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024 (*)	EPRD modifié	
Groupe I : charges afférentes à l'exploitation courante	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Groupe I : produits de la tarification
Groupe II : charges afférentes au personnel	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Groupe II : autres produits relatifs à l'exploitation
Groupe III : charges afférentes à la structure	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Groupe III : produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables
TOTAL DES CHARGES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	TOTAL DES PRODUITS
Déficit antérieur du CRP reporté (002)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Excédent antérieur du CRP reporté (002)
Amortissements comptables excédentaires différés (005)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Amortissements comptables excédentaires différés (005)
TOTAL GENERAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	TOTAL GENERAL

(*) : EPRD issu de l'agrégation de l'ensemble des décisions budgétaires précédentes

Cadre EP RD synthétique

COMPTES DE RESULTAT CONSOLIDES (CRPP + CRPA) - EXERCICE 2024

	CHARGES		PRODUITS	
	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié
Groupe I : charges afférentes à l'exploitation courante	605 436,48 €	605 436,48 €	3 084 433,31 €	3 084 433,31 €
Groupe II : charges afférentes au personnel	2 879 571,99 €	2 879 571,99 €	172 303,41 €	172 303,41 €
Groupe III : charges afférentes à la structure	685 222,58 €	685 222,58 €	13 484,33 €	13 484,33 €
TOTAL DES CHARGES	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €
RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL EXCEDENTAIRE (2)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €	4 170 231,05 €
Groupe I : produits de la tarification				
Groupe II : autres produits relatifs à l'exploitation				
Groupe III : produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables				
TOTAL DES PRODUITS				
RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL DEFICITAIRE (2)				
TOTAL EQUILIBRE DU COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL				

TABLEAU DE PASSAGE DU RESULTAT PREVISIONNEL A LA CAF PREVISIONNELLE - EXERCICE 2024

	CHARGES		PRODUITS	
	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié
RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL (EXCEDENT) (2)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions	331 021,01 €	331 021,01 €	11 782,18 €	11 782,18 €
Report en fonds dédiés (ESSMS privés)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SOUS-TOTAL 1	331 021,01 €	331 021,01 €	11 782,18 €	11 782,18 €
CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2>0)	319 258,83 €	319 258,83 €	0,00 €	0,00 €
Taux de CAF en pourcentage des produits	7,66%	7,66%	0,00%	0,00%
RESULTAT COMPTABLE PREVISIONNEL (DEFICIT) (2)				
Produits des cessions d'éléments d'actif				
Quotes-parts des subventions et fonds associatifs virés au résultat				
Report en amortissements, dépréciations et provisions				
Utilisation de fonds dédiés et de fonds reportés (ESSMS privés)				
SOUS-TOTAL 2				
INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT (si 1-2<0)				
Taux d'IAF en pourcentage des produits				

TABLEAU DE FINANCEMENT PREVISIONNEL (TFP) - EXERCICE 2024

	CHARGES		PRODUITS	
	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié
INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT PREVISIONNELLE	0,00 €	0,00 €	319 258,83 €	319 258,83 €
Remboursement des dettes financières	0,00 €	37 862,12 €	0,00 €	20 000,00 €
Immobilisations (3)	1 001 518,60 €	1 001 518,60 €	941 518,60 €	959 380,72 €
Autres emplois	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL DES EMPLOIS	1 001 518,60 €	1 039 380,72 €	1 260 777,43 €	1 298 639,55 €
APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	259 258,83 €	259 258,83 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	1 260 777,43 €	1 298 639,55 €	1 260 777,43 €	1 298 639,55 €
CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT PREVISIONNELLE				
Emprunts à plus d'un an et dettes assimilées				
Apports, dotations, réserves, fonds propres (sauf 106) et subventions d'investissement				
Autres ressources (dont produits des cessions d'éléments d'actif)				
TOTAL DES RESSOURCES				
PRELEVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT				
TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT				

MOUVEMENTS DE L'EXERCICE SUR LES COMPTES DE LIAISON STABLES DE TRESORERIE - EXERCICE 2024 (4)

	CHARGES		PRODUITS	
	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié
Compte de liaison stable de trésorerie (en emploi)		- €		- €
Compte de liaison stable de trésorerie (en ressource)				

Cadre EP RD synthétique (suite)

FONDS DE ROULEMENT NET GLOBAL PREVISIONNEL (FRNG) - EXERCICE 2024

	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié
FRNG estimé au 1er janvier	1 607 927,65 €	1 607 927,65 €
Variation du fonds de roulement : Apport ou (Prélèvement) calculé à partir du TFP, corrigé, pour les ESSMS privés, des mouvements de l'exercice sur les comptes de liaison stables de trésorerie	259 258,83 €	259 258,83 €
FRNG prévisionnel au 31 décembre	1 867 186,48 €	1 867 186,48 €

BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT (BFR) PREVISIONNEL (5) - EXERCICE 2024

	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié
BFR estimé au 1er janvier	-166 149,57 €	-166 149,57 €
Augmentation du besoin en fonds de roulement de la période		0,00 €
Diminution du besoin en fonds de roulement de la période		0,00 €
BFR (ou EFE signe "-") prévisionnel au 31 décembre	-166 149,57 €	-166 149,57 €

TRESORERIE PREVISIONNELLE - EXERCICE 2024

	Dernier EP RD exécutoire Exercice 2024 (1)	EP RD modifié
Trésorerie au 1er janvier	1 774 077,22 €	1 774 077,22 €
Variation prévisionnelle de trésorerie de la période	259 258,83 €	259 258,83 €
Trésorerie prévisionnelle au 31 décembre	2 033 336,05 €	2 033 336,05 €

- (1) EP RD issu de l'agrégation de l'ensemble des décisions budgétaires précédentes
(2) Hors report à nouveau (ligne 002) et ligne d'équilibre des amortissements comptables* excédentaires différés (ligne 005)
(3) Y compris participations et créances rattachées à des participations
(4) ESSMS privés uniquement
(5) A estimer à partir d'hypothèses réalistes d'évolution des postes du BFR (stocks, créances et dettes - effet volume et délai)

Tableau de détermination et d'affectation de la capacité d'autofinancement (CAF)

		Comptes	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024	EPRD modifié
RESULTAT COMPTABLE (EXCEDENT ou DEFICIT) (1)			0,00 €	0,00 €
+ Flux internes (charges)			331 021,01 €	331 021,01 €
F R I	+ Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	c/675	0,00 €	0,00 €
	+ Dotations aux amortissements des immobilisations incorporelles et corporelles	c/6811	62 021,01 €	62 021,01 €
	+ Dotations aux provisions pour renouvellement des immobilisations et dotations aux amortissements dérogatoires	c/68742, c/68725	269 000,00 €	269 000,00 €
	+ Autres dotations aux amortissements, dépréciations et provisions impactant le FRI	c/6812, c/6816, c/6871, c/68746, c/68748	0,00 €	0,00 €
	+ Reports en fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (ESSMS privés)	c/68921	0,00 €	0,00 €
F R E	+ Dotations aux provisions d'exploitation	c/6815	0,00 €	0,00 €
	+ dotations aux provisions de couverture du BFR	c/68741	0,00 €	0,00 €
	+ Dotations aux dépréciations des actifs circulants : créances, stocks et en-cours	c/6817	0,00 €	0,00 €
	+ Autres dotations aux amortissements, dépréciations et provisions	c/686, c/6876	0,00 €	0,00 €
	+ Reports en fonds dédiés (ESSMS privés) sauf c/68921	c/689 (hors c/68921)	0,00 €	0,00 €
- Flux internes (produits)			11 762,18 €	11 762,18 €
F R I	- Produits des cessions d'éléments d'actif	c/775	0,00 €	0,00 €
	- Quotes-parts des subventions d'investissement virées au résultat de l'exercice	c/777	11 762,18 €	11 762,18 €
	- Reprises sur provisions pour renouvellement des immobilisations et reprises sur amortissements dérogatoires	c/78742, c/78725	0,00 €	0,00 €
	- Autres reprises sur amortissements, dépréciations et provisions impactant le FRI	c/7811, c/7816, c/78746, c/78748	0,00 €	0,00 €
	- Quote-part d'éléments du fonds associatif virée au compte de résultat (ESSMS privés)	c/7781	0,00 €	0,00 €
	- Utilisation des fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (ESSMS privés)	c/78921	0,00 €	0,00 €
F R E	- Reprises sur provisions d'exploitation	c/7815	0,00 €	0,00 €
	- Reprises sur provisions de couverture du BFR	c/78741	0,00 €	0,00 €
	- Reprises sur dépréciations des actifs circulants : créances, stocks et en-cours	c/7817	0,00 €	0,00 €
	- Autres reprises sur dépréciations et provisions	c/786, c/7876	0,00 €	0,00 €
	- Utilisations de fonds reportés et de fonds dédiés (ESSMS privés) sauf c/78921	c/789 (hors c/78921)	0,00 €	0,00 €
CAPACITE OU INSUFFISANCE D'AUTOFINANCEMENT (CAF ou IAF)			319 258,83 €	319 258,83 €
<i>Dont montant affectant le FRI</i>			<i>319 258,83 €</i>	<i>319 258,83 €</i>
<i>Dont montant affectant le FRE</i>			<i>0,00 €</i>	<i>0,00 €</i>

(1) : Montant précédé du signe "-" pour un déficit

Tableau de financement prévisionnel

Ressources		Réalisé 2023	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024	EPRD modifié
N° de comptes	Libellés			
	Capacité d'autofinancement		319 258,83 €	319 258,83 €
	<u>Titre 1 : Augmentation des capitaux propres :</u>			
10	Apport, dotations et réserves (ESSMS publics) / Fonds propres et réserves (ESSMS privés) - (sauf compte 106)	5 071,42 €		17 862,12 €
13	Subventions d'investissement (sauf 139)	28 169,22 €	941 518,60 €	941 518,60 €
	<u>Titre 2 : Augmentation des dettes financières :</u>			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf compte 165 ⁽²⁾)	27 689,85 €		20 000,00 €
165	Dépôts et cautionnements reçus ⁽²⁾			
18	Comptes de liaison affectés à l'investissement (ressources) ⁽²⁾			
	<u>Titre 3 : Autres ressources :</u>			
17	Dettes rattachées à des participations ⁽²⁾			
27	Autres immobilisations financières (sauf 271, 272, 273 et 2768)			
775	Produits des cessions d'éléments d'actif		0,00 €	0,00 €
070	Annulations de mandats sur exercices clos ⁽³⁾			
	TOTAL DES RESSOURCES	60 930,49 €	1 260 777,43 €	1 298 639,55 €
	PRELEVEMENT SUR LE FONDS DE ROULEMENT	87 010,22 €	0,00 €	0,00 €
	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	147 940,71 €	1 260 777,43 €	1 298 639,55 €

Emplois		Réalisé 2023	Dernier EPRD exécutoire Exercice 2024	EPRD modifié
N° de comptes	Libellés			
	Insuffisance d'autofinancement		0,00 €	0,00 €
10	Fonds propres et réserves - Réduction - (sauf compte 106) ⁽²⁾			
	<u>Titre 1 : Remboursement des dettes financières :</u>			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 165 ⁽²⁾)	26 713,50 €		37 862,12 €
165	Dépôts et cautionnements reçus (remboursements aux usagers) ⁽²⁾			
17	Dettes rattachées à des participations ⁽²⁾			
18	Comptes de liaison affectés à l'investissement (emplois) ⁽²⁾			
	<u>Titre 2 : Acquisition d'éléments de l'actif immobilisé :</u>			
20	Immobilisations incorporelles	15 891,60 €		
21	Immobilisations corporelles	85 208,71 €	60 000,00 €	60 000,00 €
	- dont terrains			
	- dont agencements de terrains			
	- dont constructions			
	- dont installations techniques, matériel et outillage	31 336,72 €	40 000,00 €	40 000,00 €
	- dont autres immobilisations corporelles	53 871,99 €	20 000,00 €	20 000,00 €
23	Immobilisations en cours	20 126,90 €	941 518,60 €	941 518,60 €
26	Participations et créances rattachées à des participations			
27	Autres immobilisations financières (sauf 2768)			
	<u>Titres 3 : Autres emplois :</u>			
481	Charges à répartir sur plusieurs exercices (augmentation)			
071	Annulation de titres sur exercices clos ⁽³⁾			
	TOTAL DES EMPLOIS	147 940,71 €	1 001 518,60 €	1 039 380,72 €
	APPORT AU FONDS DE ROULEMENT	0,00 €	259 258,83 €	259 258,83 €
	TOTAL EQUILIBRE DU TABLEAU DE FINANCEMENT	147 940,71 €	1 260 777,43 €	1 298 639,55 €

(1) : Anticipé pour les EPRD établis au 31 octobre N-1

(2) : ESSMS privés seulement

(3) : ESSMS publics seulement

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

S²LO

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

Modèle de compte de résultat prévisionnel du plan global de financement pluriannuel (1 CRP par ESSMS)

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le



ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

FINESS ET	850025602
Raison sociale	EHPAD LES CORDELIERS

Postes	2024 (EPRD modifié)	2025 (projection actualisée)	2026 (projection actualisée)	2027 (projection actualisée)	2028 (projection actualisée)	2029 (projection actualisée)	2030 (projection actualisée)
GROUPE I Charges afférentes à l'exploitation courante	605 436,48 €	623 599,57 €	642 307,56 €	661 576,79 €	681 424,09 €	704 832,79 €	725 977,78 €
Variations annuelles des charges du groupe 1 (plusieurs lignes si nécessaire)		18 163,09 €	18 707,99 €	19 269,23 €	19 847,30 €	20 425,40 €	21 003,50 €
GROUPE II Charges afférentes au personnel		18 163,09 €	18 707,99 €	19 269,23 €	19 847,30 €	20 425,40 €	21 003,50 €
Variations annuelles des charges du groupe 2 (comptes 621 et 622)	2 879 571,99 €	2 967 459,15 €	3 071 482,92 €	3 234 871,10 €	3 331 917,23 €	3 431 874,75 €	3 534 830,99 €
Recrutements et autres variations de charges de personnel (plusieurs lignes si nécessaire)		87 887,16 €	104 023,77 €	93 368,18 €	97 046,13 €	99 957,52 €	102 956,24 €
GROUPE III Charges afférentes à la structure		0,00 €	0,00 €	70 000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Charges du groupe 3 - c/61 et c/62 (1) (hors c/615 ci-après)	685 222,58 €	669 688,96 €	953 031,81 €	1 321 753,62 €	1 309 405,84 €	1 263 328,07 €	1 218 406,29 €
Surcoûts maintenance PPI	250 949,28 €	203 485,85 €	209 590,43 €	209 590,43 €	209 590,43 €	209 590,43 €	209 590,43 €
Charges du groupe 3 - c/63 (1)	9 685,58 €	9 976,15 €	10 275,43 €	10 275,43 €	8 030,00 €	8 030,00 €	8 030,00 €
Charges du groupe 3 - c/65 (1)	1 310,00 €	1 349,30 €	1 389,78 €	1 389,78 €	1 389,78 €	1 389,78 €	1 389,78 €
Charges d'entretien réparation (1)	85 512,29 €	88 077,66 €	90 719,99 €	90 719,99 €	90 719,99 €	90 719,99 €	90 719,99 €
Charges exceptionnelles décaissables	2 300,00 €	2 300,00 €	2 300,00 €	2 300,00 €	2 300,00 €	2 300,00 €	2 300,00 €
FRI Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	0,00 €	0,00 €					
FRI Dotations aux amortissements des immobilisations acquises avant le 1/1/N	62 021,01 €	46 081,00 €	43 422,00 €	37 414,00 €	35 691,00 €	33 933,00 €	33 331,00 €
FRI Dotations aux amortissements des immobilisations sur acquisitions nouvelles		17 714,00 €	25 571,00 €	602 955,72 €	602 955,72 €	602 955,72 €	602 955,72 €
FRI Dotations aux amortissements des charges d'exploitation à répartir	0,00 €	0,00 €					
FRI Dotations aux amortissements dérogatoires, amortissements exceptionnels et dépréciations des immobilisations	0,00 €	0,00 €					
FRI Dotations aux provisions réglementées pour renouvellement des immobilisations	269 000,00 €	296 700,00 €	296 700,00 €				
FRI Dotations aux provisions réglementées : réserves des plus-values nettes d'actif (ESSMS privés)	0,00 €	0,00 €					
FRI Dotations aux autres provisions réglementées / Autres (c/68748)	0,00 €	0,00 €					
FRI Reports en fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (c/68921) - ESSMS privés	0,00 €	0,00 €					
FRE Dotations aux provisions réglementées destinées à renforcer la couverture du BFR	0,00 €	0,00 €					
FRE Dotations aux provisions des charges d'exploitation	0,00 €	0,00 €					
FRE Dotations aux autres amortissements, provisions et dépréciations	0,00 €	0,00 €					
FRE Reports en fonds dédiés (sauf c/68921) - ESSMS privés	0,00 €	0,00 €					
Frais financiers des emprunts antérieurs à l'année N	0,00 €	0,00 €					
Frais financiers des emprunts nouveaux	4 444,42 €	4 005,00 €	3 567,00 €	3 128,00 €	2 689,00 €	2 250,00 €	1 811,00 €
A- Total des charges de l'exercice	4 170 231,05 €	4 260 747,68 €	4 666 822,30 €	5 218 201,52 €	5 322 747,17 €	5 400 035,62 €	5 479 215,07 €
RESULTAT PREVISIONNEL EXCEDENTAIRE (B - A)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Reprise de déficits antérieurs et reports au titre des amortissements comptables excédentaires différés	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL EQUILIBRE GENERAL	4 170 231,05 €	4 260 747,68 €	4 666 822,30 €	5 218 201,52 €	5 322 747,17 €	5 400 035,62 €	5 479 215,07 €

(1): A retenir pour le calcul de la marge brute

Postes		2024 (EPRD modifié)	2025 (projection actualisée)	2026 (projection actualisée)	2027 (projection actualisée)	2028 (projection actualisée)	2029 (projection actualisée)	2030 (projection actualisée)
GROUPE I Produits de la tarification								
Produits à la charge de l'Etat		3 984 433,31 €	4 042 762,40 €	4 307 572,68 €	4 587 806,32 €			
Produits à la charge de l'assurance maladie		0,00 €						
Produits à la charge du département		1 407 920,87 €	1 431 137,04 €	1 510 693,89 €	1 540 907,77 €			
Produits à la charge de l'usager		363 692,55 €	372 057,48 €	391 749,11 €	427 631,49 €			
Produits à la charge d'autres financeurs		2 198 000,03 €	2 224 407,16 €	2 389 210,92 €	2 602 352,37 €			
Dont aides ponctuelles par dotations non reductibles (une ligne par financeur) (2) - ARS		14 819,86 €	15 160,72 €	15 918,75 €	16 714,69 €	2 657 488,13 €	2 697 350,45 €	2 760 884,30 €
Dont aides ponctuelles par dotations non reductibles (une ligne par financeur) (2) - Préfets						17 550,42 €	21 060,51 €	21 481,72 €
Dont aides ponctuelles par dotations non reductibles (une ligne par financeur) (2) - Conseils départementaux								
GROUPE II Autres produits relatifs à l'exploitation								
Variations annuelles des produits du groupe 2 (plusieurs lignes si nécessaire)		172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €
			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GROUPE III Produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables								
Produits du groupe 3 autres que ceux-listés ci-dessous		13 494,33 €	45 681,87 €	186 946,21 €	458 291,78 €	456 871,78 €	455 771,78 €	454 871,78 €
Produits financiers		1 732,15 €	1 500,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €
FRI	Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00 €						
FRI	Quotes-parts des subventions d'investissement virées au résultat de l'exercice	0,00 €						
FRI	Quote-part d'éléments du fonds associatif virée au compte de résultat	11 762,18 €	44 181,87 €	185 446,21 €	248 986,65 €	248 986,65 €	248 986,65 €	248 986,65 €
FRI	Reprises sur provisions réglementées pour renouvellement des immobilisations	0,00 €						
FRI	Reprises sur amortissements dérogatoires	0,00 €						
FRI	Reprises sur provisions réglementées : réserves des plus-values nettes d'actif (ESSMS privés)	0,00 €			12 455,13 €	12 455,13 €	12 455,13 €	12 455,13 €
FRI	Reprises sur autres amortissements, autres provisions et dépréciations impactant le FRI	0,00 €						
FRI	Reprises sur autres provisions réglementées / Autres (c/78748)	0,00 €						
FRI	Utilisation des fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (c/78921) - ESSMS privés	0,00 €			69 700,00 €	68 300,00 €	67 200,00 €	66 300,00 €
FRE	Reprises sur provisions réglementées destinées à renforcer la couverture du besoin en fonds de roulement	0,00 €			13 050,00 €	13 050,00 €	13 050,00 €	13 050,00 €
FRE	Reprises sur provisions d'exploitation	0,00 €						
FRE	Reprises sur autres provisions et dépréciations	0,00 €						
FRE	Utilisation de fonds dédiés et de fonds reportés (sauf c/78921) - ESSMS privés	0,00 €			112 600,00 €	112 600,00 €	112 600,00 €	112 600,00 €
FRE	Transferts de charges	0,00 €						
B- Total des produits de l'exercice		4 170 231,05 €	4 260 747,68 €	4 666 822,30 €	5 218 201,51 €	5 322 747,17 €	5 400 035,62 €	5 479 215,06 €
RESULTAT PREVISIONNEL DEFICITAIRE (A - B)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Reprise d'excédents antérieurs et amortissements excédentaires différés		0,00 €						
Reprise sur les réserves de compensation des charges d'amortissement								
TOTAL EQUILIBRE GENERAL		4 170 231,05 €	4 260 747,68 €	4 666 822,30 €	5 218 201,52 €	5 322 747,17 €	5 400 035,62 €	5 479 215,07 €
(2) : ARS / Préfets / Conseils départementaux								

Envoyé en préfecture le 21/05/2024
Reçu en préfecture le 21/05/2024
Publié le
ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

Plan global de financement pluriannuel (PGFP)

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

SLO

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

	2024 (EPRD modifié)	2025 (projection actualisée)	2026 (projection actualisée)	2027 (projection actualisée)	2028 (projection actualisée)	2029 (projection actualisée)	2030 (projection actualisée)
Produits							
Groupe I : Produits de la tarification							
Dont aides ponctuelles par dotations non reconductibles	3 984 433,31 €	4 042 762,40 €	4 307 572,68 €	4 587 606,32 €	4 683 571,98 €	4 771 960,43 €	4 852 039,87 €
Groupe II : Autres produits d'exploitation	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Groupe III : Produits financiers, produits exceptionnels et produits non encaissables	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €	172 303,41 €
Total des produits (1)	13 494,33 €	45 681,87 €	186 946,21 €	458 291,78 €	456 871,78 €	455 771,78 €	454 871,78 €
Dont produits hors c/775, 777, 7781 et 78	4 170 231,05 €	4 260 747,68 €	4 666 822,30 €	5 218 201,51 €	5 322 747,17 €	5 400 035,62 €	5 479 215,06 €
Charges	4 158 468,87 €	4 216 565,81 €	4 481 376,09 €	4 761 409,73 €	4 867 375,39 €	4 945 763,84 €	5 025 843,28 €
Groupe I : Charges afférentes à l'exploitation courante	605 436,48 €	623 599,57 €	642 307,56 €	661 576,79 €	681 424,09 €	704 832,79 €	725 977,78 €
Groupe II : Charges afférentes au personnel	2 879 571,99 €	2 967 459,15 €	3 071 482,92 €	3 234 871,10 €	3 331 917,23 €	3 431 874,75 €	3 534 830,99 €
Groupe III : Charges afférentes à la structure	685 222,58 €	669 688,96 €	953 031,81 €	1 321 753,62 €	1 309 405,84 €	1 283 328,07 €	1 218 406,29 €
Dont charges des comptes 61 et 62 du groupe 3	336 461,57 €	291 563,51 €	300 310,41 €	300 310,41 €	300 310,41 €	300 310,41 €	300 310,41 €
Dont charges des comptes 63 à 65 du Groupe 3 des dépenses	10 995,58 €	11 325,45 €	11 665,21 €	11 665,21 €	11 665,21 €	11 665,21 €	11 665,21 €
Total des charges (2)	4 170 231,05 €	4 260 747,68 €	4 666 822,30 €	5 218 201,52 €	5 322 747,17 €	5 400 035,62 €	5 479 215,07 €
Résultat prévisionnel (1) - (2)	0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	0,00 €	-0,00 €
(FRE) Résultat prévisionnel	0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	0,00 €	-0,00 €
Flux internes (charges) (+)	0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	0,00 €	-0,00 €
(FRI) Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	331 021,01 €	360 495,00 €	365 693,00 €	640 369,72 €	638 646,72 €	636 888,72 €	636 286,72 €
(FRI) Dotations aux amortissements des immobilisations incorporelles et corporelles	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRI) Dotations aux provisions réglementées impactant le FRI	82 021,01 €	63 795,00 €	68 993,00 €	640 369,72 €	638 646,72 €	636 888,72 €	636 286,72 €
(FRI) Autres dotations aux amortissements, provisions et dépréciations impactant le FRI (dont c/68748)	269 000,00 €	296 700,00 €	296 700,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRI) Reports en fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (c/68921) - ESSMS privés	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRE) Autres dotations aux amortissements, provisions et dépréciations	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRE) Reports en fonds dédiés (sauf c/68921) - ESSMS privés	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Flux internes (produits) (-)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRI) Reprises sur provisions réglementées impactant le FRI	11 762,18 €	44 181,87 €	185 446,21 €	456 791,78 €	455 371,78 €	454 271,78 €	453 371,78 €
(FRI) Reprises sur amortissements, autres provisions et dépréciations impactant le FRI (dont c/78748)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRI) Quotes-parts des subventions d'investissement virées au résultat de l'exercice	0,00 €	0,00 €	0,00 €	82 155,13 €	80 755,13 €	79 655,13 €	78 755,13 €
(FRI) Quote-part d'éléments du fonds associatif virée au compte de résultat	11 762,18 €	44 181,87 €	185 446,21 €	248 986,65 €	248 966,65 €	248 966,65 €	248 966,65 €
(FRI) Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRI) Utilisation des fonds dédiés à l'investissement sur concours publics des entités gestionnaires d'ESSMS (c/78921) - ESSMS privés	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(FRE) Reprises sur autres provisions et dépréciations	0,00 €	0,00 €	0,00 €	13 050,00 €	13 050,00 €	13 050,00 €	13 050,00 €
(FRE) Utilisation de fonds dédiés et de fonds reportés (sauf c/78921) - ESSMS privés	0,00 €	0,00 €	0,00 €	112 600,00 €	112 600,00 €	112 600,00 €	112 600,00 €
Capacité (+) / Insuffisance (-) d'autofinancement prévisionnelle	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Dont part affectant le fonds de roulement d'investissement FRI = (3)	319 258,83 €	316 313,13 €	180 246,79 €	183 577,94 €	183 274,94 €	182 616,94 €	182 914,94 €
Dont part affectant le fonds de roulement d'exploitation FRE = (4)	0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €

		2024 (EPRD modifié)	2025 (projection actualisée)	2026 (projection actualisée)	2027 (projection actualisée)	2028 (projection actualisée)	2029 (projection actualisée)	2030 (projection actualisée)
Augmentation des financements stables d'investissement de la période = (5)								
CAF ou IAF (signe -) prévisionnelle affectée au FRI = (3)		1 298 639,55 €	10 560 909,80 €	3 093 170,29 €	769 582,43 €	5 689 186,59 €	605 979,26 €	606 377,26 €
Réserves et excédents affectés à l'investissement (ESSMS pub.: 10682 / ESSMS priv.: 106852)		319 258,83 €	316 313,13 €	180 246,79 €	296 177,94 €	295 216,94 €	295 514,94 €	295 514,94 €
Affectation des résultats à la réserve de compensation des charges d'amortissement (ESSMS pub.: 10687 / ESSMS priv.: 106857)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Apport, dotations et réserves (ESSMS publics) / Fonds propres et réserves (ESSMS privés) - (sauf compte 106)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Subventions d'investissement (compte 13)		17 862,12 €	17 862,07 €	18 381,49 €	162 642,17 €	2 695 599,35 €		
Emprunts et dettes assimilées (comptes 16) à plus d'un an		941 518,60 €	4 237 930,42 €	1 823 145,55 €				
Produits des cessions d'éléments d'actif		20 000,00 €	5 988 804,18 €	801 718,28 €				
Comptes de liaison investissement (ESSMS privés)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Autres		0,00 €						
Diminution des financements stables d'investissement de la période = (6)								
Fonds propres et réserves (ESSMS privés) - Réduction - (sauf compte 106)		1 001 518,60 €	10 286 734,60 €	5 421 967,83 €	310 762,32 €	2 697 712,30 €	310 762,32 €	310 862,32 €
Remboursements des emprunts antérieurs (à plus d'un an) (part capital)		0,00 €			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Remboursements des emprunts prévus au plan (à plus d'un an) (part capital)								
Acquisition d'immobilisations :								
Immobilisations incorporelles		1 001 518,60 €	10 286 734,60 €	5 421 967,83 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Terrains		0,00 €						
Agencements de terrains		0,00 €						
Constructions		0,00 €						
Installations techniques matériel et outillage		0,00 €	10 226 734,60 €	5 406 967,83 €				
Autres immobilisations corporelles		40 000,00 €	40 000,00 €	10 000,00 €				
Immobilisations en cours		20 000,00 €	20 000,00 €	5 000,00 €				
Immobilisations financières		941 518,60 €						
Reprise sur les réserves de compensation des charges d'amortissement		0,00 €						
Charges à répartir sur plusieurs exercices (augmentation)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Autres		0,00 €						
Comptes de liaison investissement (ESSMS privés)								
Variations du FRI (5) - (6) = (7)		0,00 €						
FRI initial = (8)		297 120,95 €	274 175,20 €	-2 328 797,54 €	769 582,43 €	5 689 186,59 €	605 979,26 €	606 377,26 €
FRI cumulé de fin de période = (7) + (8) = (9)		370 990,09 €	668 111,04 €	942 286,24 €	-1 386 511,30 €	-616 928,87 €	5 072 257,72 €	5 678 236,98 €
Augmentation des financements stables d'exploitation de la période = (10)								
CAF ou IAF (signe -) prévisionnelle affectée au FRE = (4)		0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €
Reprise sur les réserves de compensation des charges d'amortissement		0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €
Comptes de liaison trésorerie (stable) (ESSMS privés)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Autres								
Diminution des financements stables d'exploitation de la période = (11)								
Reprise à l'investissement des réserves de couverture du BFR		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Affectation des résultats à l'investissement								
Affectation des résultats en réserve de compensation des charges d'amortissement (ESSMS pub.: 10687 / ESSMS priv.: 106857)								
Comptes de liaison trésorerie (stable) (ESSMS privés)								
Autres								
Variations du FRE (10) - (11) = (12)		0,00 €	-0,00 €	-0,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €	-112 600,00 €
FRE initial = (13)		1 236 937,56 €	1 236 937,56 €	1 236 937,56 €	1 236 937,55 €	1 124 337,55 €	1 011 737,54 €	899 137,55 €
FRE cumulé de fin de période = (12) + (13) = (14)		1 236 937,56 €	1 236 937,56 €	1 236 937,55 €	1 124 337,55 €	1 011 737,54 €	899 137,55 €	786 537,54 €
Apport ou prélèvement sur le fonds de roulement net global = (7) + (12) = (15)		297 120,95 €	274 175,20 €	-2 328 797,54 €	656 982,43 €	5 576 586,59 €	493 379,26 €	493 777,26 €
FRNG initial = (16)		1 607 927,65 €	1 905 048,80 €	2 179 223,80 €	-149 573,75 €	507 408,68 €	6 083 995,26 €	6 577 374,53 €
Fonds de Roulement Net Global (FRNG) de fin de période = (15) + (16) = (17)		1 905 048,60 €	2 179 223,80 €	-149 573,75 €	507 408,68 €	6 083 995,26 €	6 577 374,53 €	7 071 151,78 €
		2024 (EPRD modifié)	2025 (projection actualisée)	2026 (projection actualisée)	2027 (projection actualisée)	2028 (projection actualisée)	2029 (projection actualisée)	2030 (projection actualisée)

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

B	Augmentation des stocks	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Envoyé en préfecture le 21/05/2024		
	Augmentation des créances (effet volume ou prix)					Reçu en préfecture le 21/05/2024		
	Diminution des dettes fournisseurs (effet volume ou prix)					Publié le		
	Autres augmentations du BFR					ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE		
	Diminution du besoin en fonds de roulement de la période = (19)							
F	Diminution des stocks	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Diminution des créances (effet volume ou prix)							
	Augmentation des dettes fournisseurs							
	Autres diminutions du BFR							
	Variations du BFR = (18) - (19) = (20)							
R	BFR initial = (21)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	BFR cumulé fin de période = (20) + (21) = (22)	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €
	Variations de la trésorerie sur la période = (7) + (12) - (20) = (23)	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €	-166 149,57 €
	Trésorerie Initiale = (24)	297 120,95 €	274 175,20 €	-2 328 797,54 €	656 982,43 €	5 576 586,59 €	493 379,26 €	493 777,26 €
	Trésorerie de fin de période = (23) + (24) = (25)	1 774 077,22 €	2 071 198,17 €	2 345 373,37 €	16 575,82 €	6 735 582,25 €	6 250 144,83 €	6 743 524,10 €
T	Variations des financements à court terme = (26)	2 071 198,17 €	2 345 373,37 €	16 575,82 €	673 558,25 €	6 250 144,83 €	6 743 524,10 €	7 237 301,35 €
	Liquidités de fin de période = liquidités de début de période + (23) + (26)	2 071 198,17 €	2 345 373,37 €	16 575,82 €	673 558,25 €	6 250 144,83 €	6 743 524,10 €	7 237 301,35 €

Données complémentaires nécessaires au calcul des ratios

	2024 (EPRD modifié)	2025 (projection actualisée)	2026 (projection actualisée)	2027 (projection actualisée)	2028 (projection actualisée)	2029 (projection actualisée)	2030 (projection actualisée)
Montant cumulé des emprunts en fin d'année (compte 16 hors compte 1688) à plus d'un an	37 862,12 €						
Montant des comptes 165 (ESSMS publics) et 169							
Montant des remboursements de cautions sur l'année (compte 165) (ESSMS publics)							
Montant cumulé des financements stables du FRI en fin d'année (hors amortissements)							
Montant cumulé de l'actif immobilisé brut en fin d'année (1)	2 536 585,68 €	13 033 700,48 €	16 057 877,77 €	16 187 090,48 €	21 237 630,35 €	21 206 720,89 €	21 176 811,43 €
Mesures correctives le cas échéant (sorties d'immobilisations, etc.)	2 532 356,09 €	12 819 090,69 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €
Montant cumulé de l'actif immobilisé brut en fin d'année pris en compte pour le calcul du taux de vétusté							
Montant cumulé des amortissements en fin d'année (1)	2 532 356,09 €	12 819 090,69 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €	18 241 058,52 €
Mesures correctives le cas échéant	663 881,45 €	727 676,45 €	796 669,45 €	1 437 039,17 €	2 075 685,89 €	2 712 574,61 €	3 348 861,33 €
Montant cumulé des amortissements en fin d'année pris en compte pour le calcul du taux de vétusté	663 881,45 €	727 676,45 €	796 669,45 €	1 437 039,17 €	2 075 685,89 €	2 712 574,61 €	3 348 861,33 €

RATIOS	N (EPRD modifié)	N+1 (projection actualisée)	N+2 (projection actualisée)	N+3 (projection actualisée)	N+4 (projection actualisée)	N+5 (projection actualisée)	N+6 (projection actualisée)
Taux d'endettement (< 50%)	1,49%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Durée apparente de la dette (< 10 ans)	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAF / Remboursement annuel du capital des emprunts (> 1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trésorerie en jours	196,91	219,49	1,41	53,70	487,03	516,76	545,46
Taux de CAF en % des produits (hors c/775, 777, 7781 et 78)	7,68%	7,50%	4,02%	3,86%	3,77%	3,69%	3,64%
Taux de vétusté global des immobilisations (1)	26,22%	5,68%	4,37%	7,88%	11,38%	14,87%	18,36%
Marge brute d'exploitation	324 271,10 €	321 118,13 €	454 109,98 €	551 486,22 €	540 558,44 €	495 580,67 €	451 558,89 €
Taux de marge brute d'exploitation en % des produits courants	8,01%	7,62%	10,14%	11,59%	11,11%	10,02%	8,99%

(1) : Le taux de vétusté pour l'année N est calculé à partir des données du tableau "Bilan financier". Pour les années qui suivent, les acquisitions nouvelles et les dotations aux amortissements sont intégrées automatiquement à partir des données "CAF" et "FRI" ci-dessus. Si nécessaire, ces données doivent être corrigées (notamment en cas de sorties d'immobilisations).

Bilan financier - Détermination du fonds de roulement au 31 décembre 2023

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le



ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_06-DE

Biens			Financements		
BIENS	2022	Réel 2023 (1)	FINANCEMENTS	2022	Réel 2023 (1)
Biens stables			Financements stables		
Immobilisations incorporelles brutes	72 836,10 €	88 727,70 €	Apports, dotations, réserves et fonds propres	271 731,91 €	276 803,33 €
Immobilisations corporelles brutes	1 329 939,88 €	1 415 148,69 €	Excédents affectés à l'investissement	191 600,00 €	373 659,88 €
- Terrains			Subventions d'investissement	249 684,57 €	267 633,64 €
- Agencements de terrain			Réserve de compensation des charges d'amortissement		
- Constructions	49 779,84 €	49 779,94 €	Provisions pour renouvellement des immobilisations	115 000,00 €	115 000,00 €
- Installations techniques, matériel et outillage	81 531,69 €	112 868,41 €	Fonds dédiés à l'investissement (3)		
- Autres immobilisations corporelles	1 198 628,35 €	1 252 500,34 €	Provisions réglementées des plus-values nettes d'actif		
Immobilisations corporelles et incorporelles en cours	6 834,20 €	26 961,10 €	Emprunts et dettes assimilées (à plus d'un an à l'origine)	175 950,00 €	160 650,00 €
Immobilisations en cours - Part investissement PPP (2)			Dépôts et cautionnements reçus	89 943,94 €	108 220,29 €
			Amortissements des immobilisations corporelles	511 589,03 €	566 753,30 €
			- Agencements de terrain		
			- Constructions	10 095,36 €	11 090,96 €
			- Installations techniques, matériel et outillage	28 667,50 €	38 867,89 €
			- Autres immobilisations corporelles	472 826,17 €	516 794,45 €
Immobilisations financières			Amortissement des immobilisations incorporelles	32 566,61 €	35 107,14 €
Amortissements comptables excédentaires différés (3)			Dépenses refusées par l'autorité de tarification (3) (6)		
Charges à répartir sur plusieurs exercices			Dépréciation des immobilisations		
Autres			Autres (7)		
Compte de liaison investissement (3)			Compte de liaison investissement (3) (8)		
Total II	1 409 610,18 €	1 530 837,49 €	Total I	1 638 066,06 €	1 901 827,58 €
Fonds de roulement d'investissement négatif (I-II)	0,00 €	0,00 €	Fonds de roulement d'investissement positif (I-II)	228 455,88 €	370 990,09 €
Actifs stables d'exploitation			Financements stables d'exploitation		
Report à nouveau déficitaire (4)			Réserves et provisions affectées à la couverture du BFR	2 019,68 €	2 019,68 €
Résultat déficitaire (4)			Réserves de compensation des déficits	443 969,38 €	58 969,38 €
Créances glissantes			Résultat excédentaire (4)	189 742,43 €	181 848,38 €
Droits acquis par les salariés, non provisionnés (3)			Report à nouveau excédentaire en attente d'affectation (4)	90 593,83 €	81 052,78 €
			Provisions pour risques et charges	391 500,00 €	426 500,00 €
			Fonds dédiés à l'exploitation (3)	84 323,74 €	486 547,34 €
			Dépréciation des stocks, créances et éléments financiers		
			Autres		
Compte de liaison trésorerie (stable) (3)			Compte de liaison trésorerie (stable) (3)		
Total IV	0,00 €	0,00 €	Total III	1 202 149,06 €	1 236 937,56 €
Fonds de roulement d'exploitation négatif (III-IV)	0,00 €	0,00 €	Fonds de roulement d'exploitation positif (III-IV)	1 202 149,06 €	1 236 937,56 €
Fonds de roulement net global négatif	0,00 €	0,00 €	Fonds de roulement net global positif	1 430 604,94 €	1 607 927,65 €
Valeurs d'exploitation			Dettes d'exploitation		
Stocks et en-cours	6 647,82 €	10 324,62 €	Avances reçues	253,78 €	0,00 €
Avances et acomptes versés			Fournisseurs	40 276,62 €	158 720,11 €
Créances sur organismes payeurs, usagers et clients	9 901,63 €	17 847,25 €	Dettes sociales et fiscales	0,00 €	2 249,54 €
Créances diverses d'exploitation	1 097,28 €	7 927,72 €	Dettes diverses d'exploitation	241,07 €	13 435,01 €
Créances irrécouvrables admises en non valeur (5)			Produits constatés d'avance		273,96 €
Charges constatées d'avance			Ressources à reverser à l'aide sociale		
Dépenses pour congés payés			Fonds déposés par les résidents	10 601,74 €	10 815,25 €
Autres			Autres	14 066,20 €	16 755,29 €
Compte de liaison d'exploitation (3)			Compte de liaison d'exploitation (3)		
Total VI	17 646,73 €	36 099,59 €	Total V	65 439,41 €	202 249,16 €
Besoin en fonds de roulement (VI-V)	0,00 €	0,00 €	Excédent de financement d'exploitation (VI-V)	47 792,68 €	166 149,57 €
Liquidités			Financements à court terme		
Valeurs mobilières de placement			Fournisseurs d'immobilisations		
Disponibilités	1 477 597,52 €	1 773 577,22 €	Fonds des majeurs protégés		
Autres	800,00 €	500,00 €	Concours bancaires courants		
			Ligne de trésorerie		
			Intérêts courus non échus		
Compte de liaison trésorerie (3)			Autres (dont emprunts à un an au plus)		
Total VIII	1 478 397,52 €	1 774 077,22 €	Compte de liaison trésorerie (3)		
Trésorerie positive (VIII-VII)	1 478 397,52 €	1 774 077,22 €	Total VII	0,00 €	0,00 €
TOTAL DES BIENS (II+IV+VI+VIII)	2 905 654,43 €	3 341 014,30 €	Trésorerie négative (VIII-VII)	0,00 €	0,00 €
			TOTAL DES FINANCEMENTS (I+III+V+VII)	2 905 654,53 €	3 341 014,30 €

(1) : Pour les EPRD établis au 31 octobre N-1, cette colonne est à compléter après la clôture de l'exercice N-1

(2) : PPP = partenariat public privé

(3) : ESSMS privés seulement

(4) : Sous contrôle de tiers financeurs

(5) : ESSMS publics seulement

(6) : Montant précédé du signe "-"

(7) : Dont résultats non contrôlés par des tiers financeurs

(8) : Pour les ESSMS publics, ESSMS rattachés à une collectivité territoriale, un CCAS ou un CIAS seulement.

Contrôle entre BIENS et FINANCEMENTS :

N-2	N-1
OK	OK

Ratios d'analyse financière

Thèmes & intitulés (valeurs indicatives)	Mode de calcul	Valeur de l'indicateur pour 2022	Valeur de l'indicateur pour 2023
1. Endettement à moyen et long terme			
1.1. Indépendance financière (<50%)	<u>Emprunts (comptes 16 hors c/165, c/1688 et c/169) x 100</u> Financements stables du FRI (hors amortissements cumulés)	16,08%	12,36%
1.2. Apurement de la dette (>2)	<u>Immobilisations nettes amortissables</u> Dettes financières à moyen et long terme	4,92	5,78
1.3. Durée apparente de la dette	<u>Emprunts (comptes 16 hors c/165, c/1688 et c/169)</u> CAF	0,51	0,00
2. Patrimoine immobilier			
2.1. Vétusté des immobilisations (2)			
Construction	<u>Solde créditeur des comptes 28</u>	20,28%	22,28%
Installations techniques, matériel et outillage	<u>Solde débiteur des comptes 21 correspondants</u>	35,16%	34,44%
Autres immobilisations corporelles		39,45%	41,26%
3. Equilibres du bilan			
3.1.a. Fonds de roulement en jours d'exploitation			
Fonds de roulement d'investissement (FRI)	<u>FRI ou FRE ou FRNG x 365 j.</u>	25,46	0,00
Fonds de roulement d'exploitation (FRE)	Total classe 6 (charges décaissables uniquement)	133,99	0,00
Fonds de roulement net global (FRNG)		159,45	0,00
3.1.b. Besoin en fonds de roulement en jours d'exploitation	<u>BFR x 365 j.</u> Total classe 6 (charges décaissables uniquement)	-5,33	0,00
3.1.c. Trésorerie en jours d'exploitation	<u>Trésorerie x 365 j.</u> Total classe 6 (charges décaissables uniquement)	164,78	0,00
3.2. Réserve de couverture du BFR en jours d'exploitation	<u>Solde des comptes 141 et 10685 x 365 j.</u> Total classe 6 (charges décaissables uniquement)	0,23	0,00
4. Rotation des postes d'exploitation en jours			
4.1. Stocks (10-20 j.)	<u>[Stocks (solde débiteur classe 3)] x 365 j.</u> Total des consommations (comptes 601 à 603)	193,37	0,00
4.2. Créances (< 30 j.)	<u>[Solde débiteur comptes 41] x 365 j.</u> Total des produits (comptes 70 et 73)	0,98	0,00
4.3. Dettes fournisseurs (< 45 j.)	<u>[Solde créditeur comptes 401] x 365 j.</u> Total des charges (comptes 60 à 62) (3)	15,63	0,00
4.4. Dettes sociales et dettes fiscales	<u>[Solde créditeur comptes 43 et 44] x 365 j.</u> Total des charges (comptes 63 et 645 à 647)	0,00	0,00
5. Autres			
5.1 Taux de CAF (5 à 10%)	<u>CAF x100</u> Total classe 7 (sauf c/775, c/777, c/7781 et c/78) - c/709 et c/713	9,60%	0,00%
5.2 Taux de réserve de compensation des déficits	<u>Réserve de compensation des déficits (c/10686 ou c/106856) x100</u> Total classe 7 (sauf c/76, c/77, c/786 et c/787) - c/709 et c/713	12,33%	1,55%
5.3 Taux de marge brute	<u>(Comptes 70 à 75 - comptes 60 à 65) x 100</u> Comptes 70 à 75 - c/709 et c/713	9,22%	0,00%

(1) Données nécessaires au calcul automatique du ratio financier 1.1.

(2) hors comptes 23

(3) Hors comptes 709 et 713 inscrits dans les charges du groupe I

CONVENTION D'ORGANISATION DU PARCOURS DE SOINS EN PSYCHIATRIE DES PERSONNES ÂGÉES ACCUEILLIES EN STRUCTURE D'HEBERGEMENT SUBSTITUTIVE AU DOMICILE

**entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle
et LA RESIDENCE AUTONOMIE LES GENETS D'OR - 85100 LES SABLES D'OLONNE**

Vu l'article L.6134-1 du Code de la Santé Publique,

Vu l'article L.312-7 du Code de l'Action Sociale et de la Famille,

Vu la circulaire n° DHOS/02/2007/117 du 28 mars 2007 relative à la filière de soins gériatriques et son annexe 6,

Vu les dispositions de la convention tripartite signée entre la structure d'hébergement pour Personnes Âgées dépendantes, l'Agence Régionale de Santé et le Conseil Départemental de la Vendée,

Vu l'avis de la commission médicale d'établissement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle du 25 juin 2015,

Vu les bilans et évaluations réalisés, au niveau de chaque secteur, des conventions de partenariat relative à l'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées accueillies en structures d'hébergement substitutive au domicile, signées entre l'EPSM de Vendée Centre Hospitalier Georges Mazurelle et les structures d'hébergement concernées.

La présente convention est mise en place entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, représenté par son Directeur Général, Philippe PARET et LA RESIDENCE AUTONOMIE LES GENETS D'OR, représentée par Le Président du CCAS, Yannick MOREAU,

OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention vise à faciliter la coopération entre les structures d'hébergement substitutives au domicile et l'EPSM, afin de faire bénéficier les résidents de cette structure des meilleures conditions d'accès à une compétence psychiatrique ou géro-psycho-geriatrique dans le cadre d'un parcours de soins adapté à leurs besoins de santé.

Pour assurer le parcours de soins, une coopération est mise en place qui se traduit par :

Le respect des principes de coordination efficace au service des résidents dans le respect des droits des patients lorsqu'ils ont recours aux soins de santé mentale (consultations, hospitalisation, suivi par le secteur psychiatrique) tels que définis à l'article L.1110-8 du Code de la Santé Publique.

La rédaction de procédures annexées à la présente convention définissant les bonnes pratiques destinées à :

- prévenir les hospitalisations
- accompagner les transferts
- accompagner les retours au lieu habituel de résidence
- favoriser la communication de l'information relative aux personnes âgées concernées

PARTIES A LA CONVENTION

La présente convention est établie entre l'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, et les structures d'hébergement substitutives au domicile de Vendée.

Un descriptif des capacités et organisation de chaque établissement signataire, EPSM et structures, figure en annexes 1.1 et 1.2.

ARTICLE 1 – Modalités d'accès aux soins ambulatoires de l'EPSM

L'accès aux soins ambulatoires est organisé en relation avec le Centre Médico-Psychologique (CMP) du secteur de psychiatrie adulte dont relève la structure, **sur demande du résident**, dans des conditions qui pourront être précisées conjointement avec le secteur concerné.

A titre indicatif, les CMP sont en mesure de proposer des consultations psychiatriques, psychologiques, des évaluations infirmières, et, sur indication du psychiatre du secteur, des visites infirmières sur site.

Ces soins ambulatoires peuvent être organisés soit en prévention d'hospitalisation, soit pour suivi après hospitalisation.

Si le résident n'a pas de demande de soins particulière, mais que les troubles psycho-comportementaux qu'il présente posent des problèmes d'accompagnement, l'équipe soignante pourra solliciter l'Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire, lors d'un appel téléphonique ou en groupe de soutien.

L'annexe 2 précise les conditions d'accès aux soins ambulatoires.

ARTICLE 2 – Appui aux personnels des structures

Les professionnels de l'Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire peuvent venir en appui des personnels des structures sous la forme de groupes de soutien.

ARTICLE 3 – Formation des personnels

L'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle peut organiser des formations sur la prise en charge gérontopsychiatrique et la connaissance des pathologies psychiatriques du sujet âgé.

Ces formations sont assurées par les professionnels de l'Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire.

Elles font l'objet à chaque fois d'une convention de formation rédigée par le service de Formation Continue de l'EPSM qui en décline les modalités (coût, rythme, contenu, etc...).

Les stages par comparaison au sein des services de l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et de la structure d'hébergement seront facilités dans la mesure du possible en lien avec les services de soins concernés, la Direction des Soins et la Direction des Ressources Humaines.

ARTICLE 4 – Recours à l'hospitalisation

L'admission en unité de court séjour gérontopsychiatrique de la Fédération de Géronto-Psychiatrie (FGP) est réalisée après validation du psychiatre référent et évaluation du patient par les secteurs de psychiatrie de l'adulte.

L'admission administrative se fait sur la base d'une décision de la Direction des usagers en lien avec la Direction des structures médico-sociales.

A noter que les indications d'admission en secteur de gérontopsychiatrie sont les pathologies psychiatriques (dépressions, névroses, psychoses, troubles de la personnalité).

Les hospitalisations pour les patients présentant des troubles du comportement dans un contexte de maladies neuro-dégénératives (démences, maladie de parkinson, etc...) ne peuvent se faire que sur avis du psychiatre référent, pour une durée limitée et ajustement du traitement, avant retour dans la structure d'origine.

Pour le bon fonctionnement de la filière gérontopsychiatrique, des engagements communs sont fixés ci-après.

4 - 1 Engagement de la structure d'hébergement pour Personnes Agées dépendantes

Les engagements des structures d'hébergement substitutives au domicile portent à la fois sur le respect des modalités d'admission des patients à l'EPSM et des bonnes pratiques mises en place pour l'hospitalisation, et sur l'accueil du résident à l'issue de son hospitalisation en unité de court séjour gérontopsychiatrique (cf. annexes).

La structure d'hébergement met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

- **Pour l'admission d'un résident à l'EPSM :**

- Concertation préalable avec les équipes du secteur (CMP) et les équipes de la Fédération de Géro-onto-Psychiatrie de l'EPSM avant l'hospitalisation.
- Information du résident sur l'hospitalisation et recueil du consentement, définition du mode d'hospitalisation adapté (*soins psychiatriques libres ou sans consentement*), dans le respect des mesures de protection de la personne éventuellement existantes.
- Organisation du transport adapté à l'état de santé de la personne sur prescription du médecin demandeur de l'hospitalisation.
- Transmission des données essentielles à la poursuite de la prise en soins du patient.

- **Pour la sortie du résident :**

- A l'issue de l'hospitalisation, la structure d'hébergement admettra de nouveau la personne âgée comme elle s'y était engagée en amont.
- En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure s'engage à apporter à l'EPSM, toutes les informations utiles dont elle dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille.

4 - 2 Engagement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Les engagements de l'EPSM portent sur la réponse à la demande d'hospitalisation et au respect de bonnes pratiques de prise en soins.

L'EPSM met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

- **Pour l'admission d'un résident :**

- Accueil dans les meilleurs délais des résidents de la structure d'hébergement nécessitant une hospitalisation ou organisation d'un soutien médical et/ou infirmier, dans l'attente d'une hospitalisation.

- **Pendant l'hospitalisation :**

- Information de la personne âgée hospitalisée ainsi que la famille et/ou le représentant légal, s'il y a lieu et/ou la personne de confiance éventuellement désignée, de l'évolution de son état de santé.
- Echange d'information sur l'évolution de la prise en soins de la personne âgée entre les équipes des deux établissements.

- **Au moment de la sortie :**

- Définition des modalités de sortie en concertation avec la structure d'hébergement Transmission d'informations nécessaires à la poursuite de la prise en soins notamment aux médecins traitants et coordonnateurs de la structure (lettre de liaison dans l'attente du CRH).
- Organisation du transport de la personne âgée, de façon adaptée à son état de santé (prescription médicale de transport établie par un praticien hospitalier de l'EPSM).

ARTICLE 5 – Responsabilité

L'EPSM et la structure d'hébergement demeurent responsables, chacun pour ce qui le concerne, des actes accomplis par leurs personnels propres, dans le cadre de la prise en charge médicale et des soins dispensés aux patients et résidents qu'ils accueillent.

ARTICLE 6 – Modalités financières

L'EPSM et la structure d'hébergement sont financés ou rémunérés selon les conditions de droit commun pour les actes ou séjours réalisés au bénéfice des patients et des résidents qu'ils accueillent, et des actions qu'ils mènent de manière coordonnée par la présente convention, qui n'est assortie d'aucun accord financier spécifique en dehors des actions particulières de soutien aux équipes (formations,...) qui donnent lieu à une facturation.

ARTICLE 7 – Modifications de la convention

Toute évolution des conditions et modalités de coopération entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et la structure d'hébergement fera intervenir, si nécessaire, un avenant à la présente convention.

Les protocoles de bonne pratique joints en annexes feront l'objet de mises à jour rendues nécessaires par l'évolution des pratiques ou de la réglementation.

ARTICLE 8 – Date d'effet – Durée – Résiliation de la convention

La présente convention est conclue pour une période de quatre ans à compter du 1^{er} mars 2024. A l'issue de ce délai, elle sera renouvelable par tacite reconduction pour une période d'un an et fera l'objet d'une évaluation.
Une nouvelle convention actualisée sera alors établie.

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties signataires avec un préavis de trois mois.

Fait à La Roche-sur-Yon, le 23 avril 2024 en 2 exemplaires originaux

Pour l'EPSM de Vendée,
Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Le Directeur Général

Philippe PARET

Pour la Structure d'Hébergement pour
Personnes Agées

Le Président du CCAS,

Yannick MOREAU

ANNEXES :

- Annexe 1-1 : Descriptif de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et des secteurs de psychiatrie générale (adultes)
- Annexe 1-2 : Descriptif de la Structure d'Hébergement pour Personnes Agées dépendantes
- Annexe 2 : Accès aux soins ambulatoires
- Annexe 3 : Admission à l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle,
- Annexe 4 : Retour du patient dans la Structure d'hébergement
- Annexe 5 : Correspondants privilégiés
- Annexe 6 : Demande d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)
- Annexe 7 : Certificat médical - Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)

LE CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE

L'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, est organisé selon les modes d'organisation de la psychiatrie, c'est à dire avec une répartition par secteurs géo-démographiques divisés en 2 pôles Bocage et Littoral (cf. cartes des secteurs ci-dessous).

A titre indicatif, il est chargé de 4 des 5 secteurs de psychiatrie générale (adultes) que comporte le territoire de santé de la Vendée. Chaque secteur est chargé de répondre aux besoins de soins de santé mentale pour l'ensemble des personnes adultes demeurant sur ce secteur.

Pour ce qui concerne les personnes âgées, les moyens d'action des secteurs sont :

→ Au Centre Hospitalier Georges Mazurelle

- **4** unités d'hospitalisation complète dites « Unités d'Hospitalisation Sectorielle d'Admission » de 154 lits au total
- **1 unité de court séjour de géronto-psychiatrie de 50 lits**
- 1 unité de Soins de Longue Durée - EHPAD de 50 lits, orientée en géronto-psychiatrie, sous forme de deux pavillons de 25 lits : Iris et Colline
- **1 Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire (EMGPA)**, est dévolue à la coordination du parcours de soins du résident, au soutien et à la formation des équipes travaillant auprès des Personnes Agées, dans les structures d'hébergement.

→ Sur le territoire de santé Vendéen

Chacun des Pôles de soins (Bocage et Littoral) de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle desservant un secteur géographique du Département de la Vendée comprend, non seulement des capacités d'hospitalisation complète situées à La Roche sur Yon, mais également des places de structures alternatives sur l'ensemble du territoire qu'il dessert.

Ces structures de soins extrahospitalières, sont mises à la disposition d'une population, coordonnant ainsi des actions de prévention et de soins ambulatoires :

- Hôpitaux de Jour (HJ),
- Centres Médico-Psychologiques (CMP),
- Centres d'Accueil Thérapeutiques à Temps Partiel (CATTP),

Ainsi que des Appartements Thérapeutiques (AT) actuellement localisés à la Roche sur Yon.

Pour la population adulte les communes d'implantation sont :

- La Roche sur Yon
- Les Sables d'Olonne
- Montaigu
- Les Herbiers
- Luçon
- Fontenay le Comte
- La Chataigneraie.

Découpage sectoriel et implantation des structures de psychiatrie de l'adulte

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

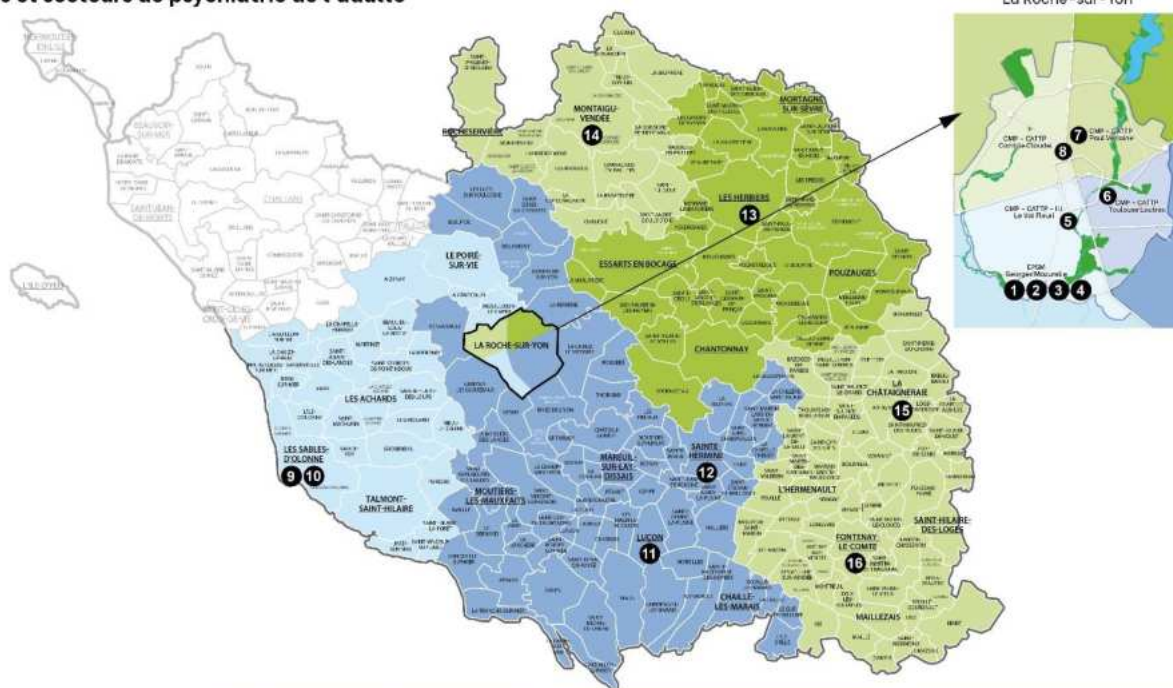
Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_07-DE



Pôles et secteurs de psychiatrie de l'adulte



Secteur Vendée Littoral 1

- 1 Centre Médical - 02 51 09 71 32 / 02 51 09 71 42
Unité d'hospitalisation Littoral 1
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 5 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Le Val Fleuri
La Roche-sur-Yon - 02 51 37 14 21
- 9 CMP et CATTP Pasleur
Les Sables d'Olonne - 02 51 21 07 27
- 10 Hôpital de Jour Printanière
Les Sables d'Olonne - 02 51 21 10 17

Secteur Vendée Littoral 2

- 2 Centre Médical - 02 51 09 71 68 / 02 51 09 72 25
Unité d'hospitalisation Le Pré Haut
Hôpital de Jour L'Aquellille
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 6 CMP et CATTP Toulouse Lautrec
Appartements Thérapeutiques La Passerelle
La Roche-sur-Yon - 02 51 47 10 95
- 11 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Georges Milland
La Roche-sur-Yon - 02 51 21 00 17
- 12 CMP Sainte Hermine (Fermeture provisoire)
Sainte-Hermine - 02 51 27 31 06

Secteur Vendée Bocage 1

- 3 Centre Médical - 02 51 09 71 48 / 02 51 09 71 58
Unité d'hospitalisation La Croisée
Hôpital de Jour L'Interlude - 02 51 09 74 78
Maison Thérapeutique L'Estron
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 7 CMP et CATTP Poué Vertaine
La Roche-sur-Yon - 02 51 48 02 54
- 13 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Les Cytises
Les Cytises - 02 51 66 61 06

Secteur Vendée Bocage 2

- 4 Centre Médical - 02 51 09 71 17 / 02 51 09 71 31
Unité d'hospitalisation L'Insula
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 8 CMP et CATTP Camille Claudel
La Roche-sur-Yon - 02 51 05 04 37
- 14 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Gaston Choissac
Montaigu - 02 51 94 16 60
- 15 CMP Mélusine
La Châtaigneraie - 02 51 32 61 08
- 16 Hôpital de Jour et CMP Bleu Chevalleau
Portenay-le-Comte - 02 51 00 26 76

Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire (EMGPA) d Secteurs d'intervention



Patrick HERAUD
☎ 06 02 09 23 86
✉ patrick.heraud@ch-mazurelle.fr

Laura FONTENEAU
☎ 07 85 76 02 81
✉ laura.fonteneau@ch-mazurelle.fr

Hélène CHEVALLIER
☎ 06 02 09 24 79
✉ helene.chevallier@ch-mazurelle.fr

Elisabeth DURANDET
☎ 07 85 76 02 63
✉ elisabeth.durandet@ch-mazurelle.fr

Catherine GABORIEAU
☎ 06 02 09 24 67
✉ catherine.gaborieau@ch-mazurelle.fr

Secrétariat EMGPA
☎ 02 51 09 72 12
✉ secretariat-EMGPA@ch-mazurelle.fr

Nom et adresse de la Structure d'hébergement pour Personnes Agées :

STRUCTURE TERRITORIALE (CCAS / CIAS) ☐
STRUCTURE PRIVEE ☐

STRUCTURE PUBLIQUE AUTONOME ☐
STRUCTURE PRIVEE ASSOCIATIVE ☐

CAPACITES D'ACCUEIL :

Nombre total de places : _____

Nombre de places en hébergement permanent : _____

Nombre de places en hébergement temporaire : _____

Nombre de places en accueil de jour : _____

PUBLIC ACCUEILLI :

GMP : _____

PMP : _____ % de résidents avec pathologies psychiatriques (dont P1 / P2) : _____

Unité ou services dédiés à l'accueil Alzheimer :

Unité dédiée (UPAD, cantou...) ☐

PASA ☐

UHR ☐

Personnes handicapées âgées ☐

RESSOURCES :

*Précisions que vous souhaitez apporter sur vos ressources en termes d'accompagnement et de soins
(ex : présence d'un médecin coordonnateur, IDE de nuit, psychologue,)*

OBJECTIFS

**Offrir aux résidents des structures d'hébergement pour Personnes Agées, souffrant de troubles psychiques,
les soins ambulatoires les mieux adaptés.**

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 1)

L'équipe soignante

- **Prend contact** par téléphone avec l'infirmier référent du centre médico-psychologique
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de la demande de soins en ambulatoire et **recherche le consentement** de la personne
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Les éléments motivant la demande
- **Veille à l'organisation du transport**

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 1)

L'infirmier référent du CMP

- **Collecte les informations**
- **Les transmet** au médecin psychiatre référent du CMP
- **Sur prescription médicale**, il organise **une évaluation** au sein de la structure ou au CMP
- **Après consultation psychiatrique** une proposition de soins peut être faite au résident (consultation médicale ou psychologique, entretien infirmier, prise en soins en hôpital de jour...)
- **Après évaluation et si la situation le nécessite**, une hospitalisation est organisée (cf annexe 3 : admission à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle)

Convention d'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées
entre l'EPSM de Vendée - C.H. Georges Mazurelle
et LA RESIDENCE AUTONOMIE LES GENETS D'OR - 85100 LES SABLES D'OLONNE

Accès à l'hospitalisation complète
à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Dans tous les cas, un contact est pris avec le Centre Médico-Psychologique de référence
 (cf annexe 5 : correspondants privilégiés) pour l'évaluation de la situation de la personne

OBJECTIFS

Préparer au mieux le moment de l'hospitalisation d'une personne souffrant de troubles psychiques en déterminant préalablement et **en concertation** :

- le jour et l'heure de l'hospitalisation
- les modalités d'hospitalisation (**soins psychiatriques libres ou sous contrainte**)

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)

Le médecin traitant L'infirmière coordinatrice :

- **Prend contact** avec le cadre de santé de l'unité de court séjour ou de la permanence de soins
(Week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H-9H)
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de l'hospitalisation et **recherche le consentement** de la personne
- **S'assure** du respect des procédures en cas d'hospitalisation sous contrainte :
 - Recherche du tiers signataire (famille, proche, représentant légal du résident, voire représentant de l'établissement) en cas d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT),
 - Rédaction de la demande d'admission et du certificat médical, nécessaires à l'hospitalisation conformément aux dispositions du CSP art L.3212-1 à L.3212-11 (modèles en annexes 6 et 7)
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Fiche de liaison de la structure
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Pièces : carte vitale ou son attestation / Pièce d'identité ou livret de famille / Attestation de l'assurance complémentaire mutuelle
 - Inventaire des affaires personnelles
- **Organise le transport**
- **Fournit le nécessaire** : vêtements, affaires de toilette aides techniques (canne...), lunettes, appareil auditif...

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)

Le cadre de santé de l'unité de court séjour ou la permanence des soins : (week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H - 9H)

- **Organise** l'hospitalisation à l'EPSM.

La personne est hospitalisée prioritairement à la FGP (Fédération de Géronto-Psychiatrie), sur l'unité d'hospitalisation du pôle correspondant à son domicile.

L'admission est organisée en tenant compte des modalités d'hospitalisation, notamment celles sous contrainte.

Pendant l'hospitalisation,
L'unité de court séjour :

- **Informe la personne** de l'évolution de son état de santé et du moment envisagé de son retour au sein de la structure
- **Informe également la famille**, le tuteur, la personne de confiance
- **Favorise les échanges** entre la structure et l'EPSM pendant la durée de l'hospitalisation
- **Organise le retour** de la personne au sein de la structure, en lien avec l'équipe de la structure.

OBJECTIFS	
Préparer au mieux la sortie et le retour du résident dans la structure, en déterminant conjointement et de manière anticipée ▶▶ le jour et l'heure de sortie	
LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)	EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)
<ul style="list-style-type: none">▶ La structure anticipe le retour du résident en lien avec l'équipe de l'EPSM afin d'assurer la continuité de la prise en soins.▶ A l'issue de l'hospitalisation, la structure s'engage à admettre de nouveau la personne âgée▶ En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure apporte à l'EPSM, toutes les informations utiles dont il dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille.	<ul style="list-style-type: none">▶ Le cadre de santé ou l'équipe soignante prend contact avec l'infirmière coordinatrice de la structure et organise le transport.▶ Le médecin psychiatre informe le patient de la date de sa sortie et propose des soins ambulatoires si nécessaires en lien avec l'équipe soignante du Centre Médico-Psychologique de référence.▶ Les informations médicales et administratives sont transmises :<ul style="list-style-type: none">– Compte-rendu d'hospitalisation du psychiatre référent adressé au médecin traitant et coordonnateur (prise en charge, traitement, suivi),– Fiche de liaison,– Résumé de la prise en charge et les soins infirmiers dispensés,– Ordonnance de sortie,– Eventuels rendez-vous de suivi psychiatrique,– Coordonnées du Centre Médico-Psychologique concerné, et du référent EMGPA– Tous documents administratifs (carte, vitale, carte d'identité, mutuelle...)– Inventaire des affaires personnelles.

Structure d'Hébergement pour Personnes Âgées

	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Directeur		
Médecin Coordonnateur		
Infirmier référent		

Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

CMP du secteur	Adresse	Coordonnées Téléphoniques
CMP PASTEUR	44, boulevard Pasteur 85100 LES SABLES D'OLONNE	02 51 21 07 27
	Nom - Prénom	
Médecin Psychiatre référent du CMP		
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Unité de court séjour géronto-psychiatrique	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin Psychiatre référent	Dr Yves BESCOND	02 51 09 73 71 – 02 51 09 71 19
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Permanence Des Soins	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
En semaine : de 17h à 9h	Cadre de Santé de Permanence	02 51 09 73 18
Week-end et Jours Fériés 24h/24h		02 51 09 72 72

Equipe mobile	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin référent	Dr VERMEULEN	02 51 09 72 12
Infirmier(s)		

**ADMISSION EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS
OU EN CAS D'URGENCE**

DEMANDE D'ADMISSION
(Articles 3212-1 et 3212-3 du Code de la Santé Publique)
(à compléter de manière manuscrite)

Je soussigné(e)

NOM, Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code Postal..... Ville.....

Adresse mail.....

Inscrire en toutes lettres dans le cadre ci-dessous : DEMANDE AU DIRECTEUR DU CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE D'ADMETTRE EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS

.....
.....
.....
.....
.....

M, Mme, Mlle. NOM Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code postal..... Ville.....

Degré de parenté.....

ou autre relation.....

EN VUE DE L'Y FAIRE TRAITER DES TROUBLES MENTAUX QU'..... PRESENTE.

A le
Signature

PARTIE RESERVEE AU SERVICE

Demandeur : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Hospitalisé(e) : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Identification du Médecin

Merci d'indiquer le N° d'ADELI OU RPPS en l'absence de cachet

CERTIFICAT MEDICAL

Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers

(article L.3212-1 du C.S.P)

Je soussigné(e)

Docteur

exerçant à

certifie que l'état de santé de

M.....

NOM, Prénom

Date de naissance

présente les troubles suivants :

.....
.....
.....
.....

Ses troubles mentaux rendent impossible son consentement et son état mental impose des soins immédiats assortis d'une surveillance médicale constante EN APPLICATION DE L'ARTICLE L.3212-1-II-1 DU CODE DE LA SANTE PUBLIQUE.

Je certifie n'être ni parent ou allié, au quatrième degré inclus, du médecin signataire de l'autre certificat médical d'admission, du Directeur de l'établissement, de la personne ayant demandé l'hospitalisation, de la personne hospitalisée.

A.....

le.....

Signature

**CONVENTION D'ORGANISATION
DU PARCOURS DE SOINS EN PSYCHIATRIE DES PERSONNES ÂGÉES
ACCUEILLIES EN STRUCTURE D'HEBERGEMENT SUBSTITUTIVE AU DOMICILE**

**entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle
et LA RESIDENCE AUTONOMIE LES FLEURS SALINES - 85100 LES SABLES D'OLONNE**

Vu l'article L.6134-1 du Code de la Santé Publique,

Vu l'article L.312-7 du Code de l'Action Sociale et de la Famille,

Vu la circulaire n° DHOS/02/2007/117 du 28 mars 2007 relative à la filière de soins gériatriques et son annexe 6,

Vu les dispositions de la convention tripartite signée entre la structure d'hébergement pour Personnes Âgées dépendantes, l'Agence Régionale de Santé et le Conseil Départemental de la Vendée,

Vu l'avis de la commission médicale d'établissement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle du 25 juin 2015,

Vu les bilans et évaluations réalisés, au niveau de chaque secteur, des conventions de partenariat relative à l'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées accueillies en structures d'hébergement substitutive au domicile, signées entre l'EPSM de Vendée Centre Hospitalier Georges Mazurelle et les structures d'hébergement concernées.

La présente convention est mise en place entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, représenté par son Directeur Général, Philippe PARET et LA RESIDENCE AUTONOMIE LES FLEURS SALINES, représentée par Le Président du CCAS, Yannick MOREAU,

OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention vise à faciliter la coopération entre les structures d'hébergement substitutives au domicile et l'EPSM, afin de faire bénéficier les résidents de cette structure des meilleures conditions d'accès à une compétence psychiatrique ou géro-psycho-geriatrique dans le cadre d'un parcours de soins adapté à leurs besoins de santé.

Pour assurer le parcours de soins, une coopération est mise en place qui se traduit par :

Le respect des principes de coordination efficace au service des résidents dans le respect des droits des patients lorsqu'ils ont recours aux soins de santé mentale (consultations, hospitalisation, suivi par le secteur psychiatrique) tels que définis à l'article L.1110-8 du Code de la Santé Publique.

La rédaction de procédures annexées à la présente convention définissant les bonnes pratiques destinées à :

- prévenir les hospitalisations
- accompagner les transferts
- accompagner les retours au lieu habituel de résidence
- favoriser la communication de l'information relative aux personnes âgées concernées

PARTIES A LA CONVENTION

La présente convention est établie entre l'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, et les structures d'hébergement substitutives au domicile de Vendée.

Un descriptif des capacités et organisation de chaque établissement signataire, EPSM et structures, figure en annexes 1.1 et 1.2.

ARTICLE 1 – Modalités d'accès aux soins ambulatoires de l'EPSM

L'accès aux soins ambulatoires est organisé en relation avec le Centre Médico-Psychologique (CMP) du secteur de psychiatrie adulte dont relève la structure, **sur demande du résident**, dans des conditions qui pourront être précisées conjointement avec le secteur concerné.

A titre indicatif, les CMP sont en mesure de proposer des consultations psychiatriques, psychologiques, des évaluations infirmières, et, sur indication du psychiatre du secteur, des visites infirmières sur site.

Ces soins ambulatoires peuvent être organisés soit en prévention d'hospitalisation, soit pour suivi après hospitalisation.

Si le résident n'a pas de demande de soins particulière, mais que les troubles psycho-comportementaux qu'il présente posent des problèmes d'accompagnement, l'équipe soignante pourra solliciter l'Equipe Mobile de Géroto-Psychiatrie Ambulatoire, lors d'un appel téléphonique ou en groupe de soutien.

L'annexe 2 précise les conditions d'accès aux soins ambulatoires.

ARTICLE 2 – Appui aux personnels des structures

Les professionnels de l'Equipe Mobile de Géroto-Psychiatrie Ambulatoire peuvent venir en appui des personnels des structures sous la forme de groupes de soutien.

ARTICLE 3 – Formation des personnels

L'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle peut organiser des formations sur la prise en charge géroto-psychiatrique et la connaissance des pathologies psychiatriques du sujet âgé.

Ces formations sont assurées par les professionnels de l'Equipe Mobile de Géroto-Psychiatrie Ambulatoire.

Elles font l'objet à chaque fois d'une convention de formation rédigée par le service de Formation Continue de l'EPSM qui en décline les modalités (coût, rythme, contenu, etc...).

Les stages par comparaison au sein des services de l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et de la structure d'hébergement seront facilités dans la mesure du possible en lien avec les services de soins concernés, la Direction des Soins et la Direction des Ressources Humaines.

ARTICLE 4 – Recours à l'hospitalisation

L'admission en unité de court séjour géroto-psychiatrique de la Fédération de Géroto-Psychiatrie (FGP) est réalisée après validation du psychiatre référent et évaluation du patient par les secteurs de psychiatrie de l'adulte.

L'admission administrative se fait sur la base d'une décision de la Direction des usagers en lien avec la Direction des structures médico-sociales.

A noter que les indications d'admission en secteur de géroto-psychiatrie sont les pathologies psychiatriques (dépressions, névroses, psychoses, troubles de la personnalité).

Les hospitalisations pour les patients présentant des troubles du comportement dans un contexte de maladies neuro-dégénératives (démences, maladie de parkinson, etc...) ne peuvent se faire que sur avis du psychiatre référent, pour une durée limitée et ajustement du traitement, avant retour dans la structure d'origine.

Pour le bon fonctionnement de la filière géroto-psychiatrique, des engagements communs sont fixés ci-après.

4 - 1 Engagement de la structure d'hébergement pour Personnes Agées dépendantes

Les engagements des structures d'hébergement substitutives au domicile portent à la fois sur le respect des modalités d'admission des patients à l'EPSM et des bonnes pratiques mises en place pour l'hospitalisation, et sur l'accueil du résident à l'issue de son hospitalisation en unité de court séjour géroto-psychiatrique (cf. annexes).

La structure d'hébergement met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

- **Pour l'admission d'un résident à l'EPSM :**

- Concertation préalable avec les équipes du secteur (CMP) et les équipes de la Fédération de Géro-onto-Psychiatrie de l'EPSM avant l'hospitalisation.
- Information du résident sur l'hospitalisation et recueil du consentement, définition du mode d'hospitalisation adapté (*soins psychiatriques libres ou sans consentement*), dans le respect des mesures de protection de la personne éventuellement existantes.
- Organisation du transport adapté à l'état de santé de la personne sur prescription du médecin demandeur de l'hospitalisation.
- Transmission des données essentielles à la poursuite de la prise en soins du patient.

- **Pour la sortie du résident :**

- A l'issue de l'hospitalisation, la structure d'hébergement admettra de nouveau la personne âgée comme elle s'y était engagée en amont.
- En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure s'engage à apporter à l'EPSM, toutes les informations utiles dont elle dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille.

4 - 2 Engagement de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Les engagements de l'EPSM portent sur la réponse à la demande d'hospitalisation et au respect de bonnes pratiques de prise en soins.

L'EPSM met en œuvre les principes suivants, déclinés en annexe 3 (admission à l'EPSM) et 4 (retour dans sa structure d'origine) de la présente convention :

- **Pour l'admission d'un résident :**

- Accueil dans les meilleurs délais des résidents de la structure d'hébergement nécessitant une hospitalisation ou organisation d'un soutien médical et/ou infirmier, dans l'attente d'une hospitalisation.

- **Pendant l'hospitalisation :**

- Information de la personne âgée hospitalisée ainsi que la famille et/ou le représentant légal, s'il y a lieu et/ou la personne de confiance éventuellement désignée, de l'évolution de son état de santé.
- Echange d'information sur l'évolution de la prise en soins de la personne âgée entre les équipes des deux établissements.

- **Au moment de la sortie :**

- Définition des modalités de sortie en concertation avec la structure d'hébergement Transmission d'informations nécessaires à la poursuite de la prise en soins notamment aux médecins traitants et coordonnateurs de la structure (lettre de liaison dans l'attente du CRH).
- Organisation du transport de la personne âgée, de façon adaptée à son état de santé (prescription médicale de transport établie par un praticien hospitalier de l'EPSM).

ARTICLE 5 – Responsabilité

L'EPSM et la structure d'hébergement demeurent responsables, chacun pour ce qui le concerne, des actes accomplis par leurs personnels propres, dans le cadre de la prise en charge médicale et des soins dispensés aux patients et résidents qu'ils accueillent.

ARTICLE 6 – Modalités financières

L'EPSM et la structure d'hébergement sont financés ou rémunérés selon les conditions de droit commun pour les actes ou séjours réalisés au bénéfice des patients et des résidents qu'ils accueillent, et des actions qu'ils mènent de manière coordonnée par la présente convention, qui n'est assortie d'aucun accord financier spécifique en dehors des actions particulières de soutien aux équipes (formations,...) qui donnent lieu à une facturation.

ARTICLE 7 – Modifications de la convention

Toute évolution des conditions et modalités de coopération entre l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et la structure d'hébergement fera intervenir, si nécessaire, un avenant à la présente convention.

Les protocoles de bonne pratique joints en annexes feront l'objet de mises à jour rendues nécessaires par l'évolution des pratiques ou de la réglementation.

ARTICLE 8 – Date d'effet – Durée – Résiliation de la convention

La présente convention est conclue pour une période de quatre ans à compter du 1^{er} mars 2024. A l'issue de ce délai, elle sera renouvelable par tacite reconduction pour une période d'un an et fera l'objet d'une évaluation.
Une nouvelle convention actualisée sera alors établie.

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties signataires avec un préavis de trois mois.

Fait à La Roche-sur-Yon, le 23 avril 2024 en 2 exemplaires originaux

Pour l'EPSM de Vendée,
Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Le Directeur Général

Philippe PARET

Pour la Structure d'Hébergement pour
Personnes Agées

Le Président du CCAS,

Yannick MOREAU

ANNEXES :

- Annexe 1-1 : Descriptif de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle et des secteurs de psychiatrie générale (adultes)
- Annexe 1-2 : Descriptif de la Structure d'Hébergement pour Personnes Agées dépendantes
- Annexe 2 : Accès aux soins ambulatoires
- Annexe 3 : Admission à l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle,
- Annexe 4 : Retour du patient dans la Structure d'hébergement
- Annexe 5 : Correspondants privilégiés
- Annexe 6 : Demande d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)
- Annexe 7 : Certificat médical - Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT)

LE CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE

L'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle, est organisé selon les modes d'organisation de la psychiatrie, c'est à dire avec une répartition par secteurs géo-démographiques divisés en 2 pôles Bocage et Littoral (cf. cartes des secteurs ci-dessous).

A titre indicatif, il est chargé de 4 des 5 secteurs de psychiatrie générale (adultes) que comporte le territoire de santé de la Vendée. Chaque secteur est chargé de répondre aux besoins de soins de santé mentale pour l'ensemble des personnes adultes demeurant sur ce secteur.

Pour ce qui concerne les personnes âgées, les moyens d'action des secteurs sont :

→ Au Centre Hospitalier Georges Mazurelle

- **4** unités d'hospitalisation complète dites « Unités d'Hospitalisation Sectorielle d'Admission » de 154 lits au total
- **1 unité de court séjour de gérionto-psychiatrie de 50 lits**
- 1 unité de Soins de Longue Durée - EHPAD de 50 lits, orientée en gérionto-psychiatrie, sous forme de deux pavillons de 25 lits : Iris et Colline
- **1 Equipe Mobile de Gérionto-Psychiatrie Ambulatoire (EMGPA)**, est dévolue à la coordination du parcours de soins du résident, au soutien et à la formation des équipes travaillant auprès des Personnes Agées, dans les structures d'hébergement.

→ Sur le territoire de santé Vendéen

Chacun des Pôles de soins (Bocage et Littoral) de l'EPSM de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle desservant un secteur géographique du Département de la Vendée comprend, non seulement des capacités d'hospitalisation complète situées à La Roche sur Yon, mais également des places de structures alternatives sur l'ensemble du territoire qu'il dessert.

Ces structures de soins extrahospitalières, sont mises à la disposition d'une population, coordonnant ainsi des actions de prévention et de soins ambulatoires :

- Hôpitaux de Jour (HJ),
- Centres Médico-Psychologiques (CMP),
- Centres d'Accueil Thérapeutiques à Temps Partiel (CATTP),

Ainsi que des Appartements Thérapeutiques (AT) actuellement localisés à la Roche sur Yon.

Pour la population adulte les communes d'implantation sont :

- La Roche sur Yon
- Les Sables d'Olonne
- Montaigu
- Les Herbiers
- Luçon
- Fontenay le Comte
- La Chataigneraie.

Découpage sectoriel et implantation des structures de psychiatrie de l'adulte

Envoyé en préfecture le 21/05/2024

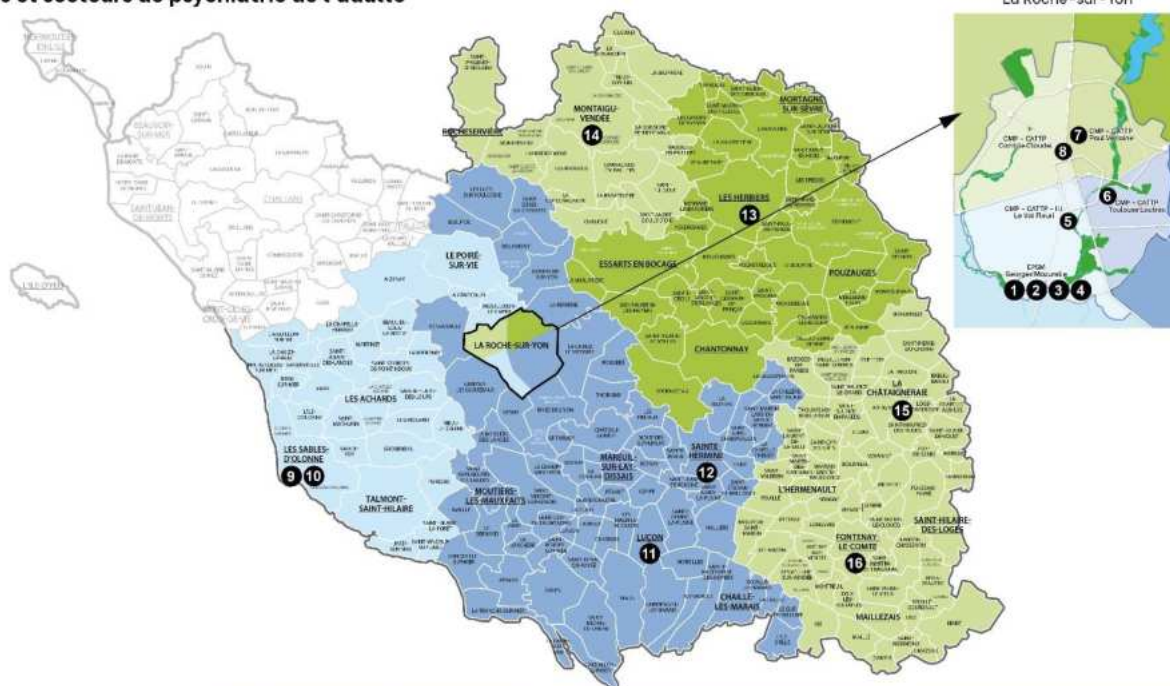
Reçu en préfecture le 21/05/2024

Publié le

ID : 085-200082154-20240514-D_2024_05_14_09-DE



Pôles et secteurs de psychiatrie de l'adulte



Secteur Vendée Littoral 1

- 1 Centre Médical - 02 51 09 71 32 / 02 51 09 71 42
Unité d'hospitalisation Littoral 1
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 5 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Le Val Fleuri
La Roche-sur-Yon - 02 51 37 14 21
- 9 CMP et CATTP Pasleur
Les Sables d'Olonne - 02 51 21 07 27
- 10 Hôpital de Jour Printanière
Les Sables d'Olonne - 02 51 21 10 17

Secteur Vendée Littoral 2

- 2 Centre Médical - 02 51 09 71 68 / 02 51 09 72 25
Unité d'hospitalisation Le Pré Haut
Hôpital de Jour L'Aquellée
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 6 CMP et CATTP Toulouse Lautrec
Appartements Thérapeutiques La Passerelle
La Roche-sur-Yon - 02 51 47 10 95
- 11 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Georges Millandy
L'Île d'Yeu - 02 51 21 00 17
- 12 CMP Sainte Hermine (Fermeture provisoire)
Sainte-Hermine - 02 51 27 31 06

Secteur Vendée Bocage 1

- 3 Centre Médical - 02 51 09 71 48 / 02 51 09 71 58
Unité d'hospitalisation La Croisée
Hôpital de Jour L'Interlude - 02 51 09 74 78
Maison Thérapeutique L'Estron
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 7 CMP et CATTP Poué Vertaine
La Roche-sur-Yon - 02 51 48 02 54
- 13 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Les Cytises
Les Cytises - 02 51 66 61 06

Secteur Vendée Bocage 2

- 4 Centre Médical - 02 51 09 71 17 / 02 51 09 71 31
Unité d'hospitalisation L'Insula
EPHM Georges Mazurelle - La Roche-sur-Yon
- 8 CMP et CATTP Camille Claudel
La Roche-sur-Yon - 02 51 05 04 37
- 14 Hôpital de Jour, CMP et CATTP Gaston Choissac
Montaigu - 02 51 94 16 60
- 15 CMP Mélusine
La Châtaigneraie - 02 51 32 61 08
- 16 Hôpital de Jour et CMP Bleu Chevalleau
Portenay-le-Comte - 02 51 00 26 76

Equipe Mobile de Géronto-Psychiatrie Ambulatoire (EMGPA) d Secteurs d'intervention



Patrick HERAUD
☎ 06 02 09 23 86
✉ patrick.heraud@ch-mazurelle.fr

Laura FONTENEAU
☎ 07 85 76 02 81
✉ laura.fonteneau@ch-mazurelle.fr

Hélène CHEVALLIER
☎ 06 02 09 24 79
✉ helene.chevallier@ch-mazurelle.fr

Elisabeth DURANDET
☎ 07 85 76 02 63
✉ elisabeth.durandet@ch-mazurelle.fr

Catherine GABORIEAU
☎ 06 02 09 24 67
✉ catherine.gaborieau@ch-mazurelle.fr

Secrétariat EMGPA
☎ 02 51 09 72 12
✉ secretariat-EMGPA@ch-mazurelle.fr

Nom et adresse de la Structure d'hébergement pour Personnes Agées :

STRUCTURE TERRITORIALE (CCAS / CIAS) ☐
STRUCTURE PRIVEE ☐

STRUCTURE PUBLIQUE AUTONOME ☐
STRUCTURE PRIVEE ASSOCIATIVE ☐

CAPACITES D'ACCUEIL :

Nombre total de places : _____

Nombre de places en hébergement permanent : _____

Nombre de places en hébergement temporaire : _____

Nombre de places en accueil de jour : _____

PUBLIC ACCUEILLI :

GMP : _____

PMP : _____ % de résidents avec pathologies psychiatriques (dont P1 / P2) : _____

Unité ou services dédiés à l'accueil Alzheimer :

Unité dédiée (UPAD, cantou...) ☐

PASA ☐

UHR ☐

Personnes handicapées âgées ☐

RESSOURCES :

*Précisions que vous souhaitez apporter sur vos ressources en termes d'accompagnement et de soins
(ex : présence d'un médecin coordonnateur, IDE de nuit, psychologue,)*

Accès aux soins ambulatoires

Convention d'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées
entre l'EPSM de Vendée - C.H. Georges Mazurelle
et LA RESIDENCE AUTONOMIE LES FLEURS SALINES - 85100
LES SABLES D'OLONNE

OBJECTIFS

Offrir aux résidents des structures d'hébergement pour Personnes Agées, souffrant de troubles psychiques, les soins ambulatoires les mieux adaptés.

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT
(Article 1)

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle
(Article 1)

L'équipe soignante

- **Prend contact** par téléphone avec l'infirmier référent du centre médico-psychologique
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de la demande de soins en ambulatoire et **recherche le consentement** de la personne
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Les éléments motivant la demande
- **Veille à l'organisation du transport**

L'infirmier référent du CMP

- **Collecte les informations**
- **Les transmet** au médecin psychiatre référent du CMP
- **Sur prescription médicale**, il organise **une évaluation** au sein de la structure ou au CMP
- **Après consultation psychiatrique** une proposition de soins peut être faite au résident (consultation médicale ou psychologique, entretien infirmier, prise en soins en hôpital de jour...)
- **Après évaluation et si la situation le nécessite**, une hospitalisation est organisée (cf annexe 3 : admission à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle)

Convention d'organisation du parcours de soins en psychiatrie des personnes âgées
entre l'EPSM de Vendée - C.H. Georges Mazurelle
et LA RESIDENCE AUTONOMIE LES FLEURS SALINES - 85100
LES SABLES D'OLONNE

Accès à l'hospitalisation complète
à l'EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Dans tous les cas, un contact est pris avec le Centre Médico-Psychologique de référence
 (cf annexe 5 : correspondants privilégiés) pour l'évaluation de la situation de la personne

OBJECTIFS

Préparer au mieux le moment de l'hospitalisation d'une personne souffrant de troubles psychiques en déterminant préalablement et **en concertation** :

- le jour et l'heure de l'hospitalisation
- les modalités d'hospitalisation (**soins psychiatriques libres ou sous contrainte**)

LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)

Le médecin traitant L'infirmière coordinatrice :

- **Prend contact** avec le cadre de santé de l'unité de court séjour ou de la permanence de soins
(Week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H-9H)
- **Informe le résident**, sa famille, le tuteur, la personne de confiance du motif de l'hospitalisation et **recherche le consentement** de la personne
- **S'assure** du respect des procédures en cas d'hospitalisation sous contrainte :
 - Recherche du tiers signataire (famille, proche, représentant légal du résident, voire représentant de l'établissement) en cas d'admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers (SPDT),
 - Rédaction de la demande d'admission et du certificat médical, nécessaires à l'hospitalisation conformément aux dispositions du CSP art L.3212-1 à L.3212-11 (modèles en annexes 6 et 7)
- **Transmet** les informations **médicales** et **administratives**
 - Courrier du médecin traitant et traitement en cours ou DLU (Dossier de Liaison d'Urgence)
 - Fiche de liaison de la structure
 - Coordonnées de la personne à prévenir
 - Résumé de la prise en charge et des soins dispensés (habitudes de vie)
 - Pièces : carte vitale ou son attestation / Pièce d'identité ou livret de famille / Attestation de l'assurance complémentaire mutuelle
 - Inventaire des affaires personnelles
- **Organise le transport**
- **Fournit le nécessaire** : vêtements, affaires de toilette aides techniques (canne...), lunettes, appareil auditif...

EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)

Le cadre de santé de l'unité de court séjour ou la permanence des soins :
 (week-end, jours fériés : 24H/24H - Semaine : 17H - 9H)

- **Organise** l'hospitalisation à l'EPSM.

La personne est hospitalisée prioritairement à la FGP (Fédération de Géronto-Psychiatrie), sur l'unité d'hospitalisation du pôle correspondant à son domicile.

L'admission est organisée en tenant compte des modalités d'hospitalisation, notamment celles sous contrainte.

Pendant l'hospitalisation,
L'unité de court séjour :

- **Informe la personne** de l'évolution de son état de santé et du moment envisagé de son retour au sein de la structure
- **Informe également la famille**, le tuteur, la personne de confiance
- **Favorise les échanges** entre la structure et l'EPSM pendant la durée de l'hospitalisation
- **Organise le retour** de la personne au sein de la structure, en lien avec l'équipe de la structure.

OBJECTIFS	
Préparer au mieux la sortie et le retour du résident dans la structure, en déterminant conjointement et de manière anticipée le jour et l'heure de sortie	
LA STRUCTURE D'HEBERGEMENT (Article 4-1)	EPSM - Centre Hospitalier Georges Mazurelle (Article 4-2)
<ul style="list-style-type: none"> La structure anticipe le retour du résident en lien avec l'équipe de l'EPSM afin d'assurer la continuité de la prise en soins. A l'issue de l'hospitalisation, la structure s'engage à admettre de nouveau la personne âgée En cas de décès dans les services de l'EPSM et en l'absence de la famille, la structure apporte à l'EPSM, toutes les informations utiles dont il dispose sur les souhaits exprimés antérieurement par la personne âgée ou la famille. 	<ul style="list-style-type: none"> Le cadre de santé ou l'équipe soignante prend contact avec l'infirmière coordinatrice de la structure et organise le transport. Le médecin psychiatre informe le patient de la date de sa sortie et propose des soins ambulatoires si nécessaires en lien avec l'équipe soignante du Centre Médico-Psychologique de référence. Les informations médicales et administratives sont transmises : <ul style="list-style-type: none"> Compte-rendu d'hospitalisation du psychiatre référent adressé au médecin traitant et coordonnateur (prise en charge, traitement, suivi), Fiche de liaison, Résumé de la prise en charge et les soins infirmiers dispensés, Ordonnance de sortie, Eventuels rendez-vous de suivi psychiatrique, Coordonnées du Centre Médico-Psychologique concerné, et du référent EMGPA Tous documents administratifs (carte, vitale, carte d'identité, mutuelle...) Inventaire des affaires personnelles.

Structure d'Hébergement pour Personnes Âgées

	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Directeur		
Médecin Coordonnateur		
Infirmier référent		

Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée - Centre Hospitalier Georges Mazurelle

CMP du secteur	Adresse	Coordonnées Téléphoniques
CMP PASTEUR	44, boulevard Pasteur 85100 LES SABLES D'OLONNE	02 51 21 07 27
	Nom - Prénom	
Médecin Psychiatre référent du CMP		
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Unité de court séjour géronto-psychiatrique	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin Psychiatre référent	Dr Yves BESCOND	02 51 09 73 71 – 02 51 09 71 19
Cadre de Santé		
Infirmier(s)		

Permanence Des Soins	Nom - Prénom	Coordonnées Téléphoniques
En semaine : de 17h à 9h	Cadre de Santé de Permanence	02 51 09 73 18
Week-end et Jours Fériés 24h/24h		02 51 09 72 72

Equipe mobile	Nom – Prénom	Coordonnées Téléphoniques
Médecin référent	Dr VERMEULEN	02 51 09 72 12
Infirmier(s)		

**ADMISSION EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS
OU EN CAS D'URGENCE**

DEMANDE D'ADMISSION
(Articles 3212-1 et 3212-3 du Code de la Santé Publique)
(à compléter de manière manuscrite)

Je soussigné(e)

NOM, Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code Postal..... Ville.....

Adresse mail.....

Inscrire en toutes lettres dans le cadre ci-dessous : DEMANDE AU DIRECTEUR DU CENTRE HOSPITALIER GEORGES MAZURELLE D'ADMETTRE EN SOINS PSYCHIATRIQUES A LA DEMANDE D'UN TIERS

.....
.....
.....
.....
.....

M, Mme, Mlle. NOM Prénom.....

Date de naissance

Adresse.....

Code postal..... Ville.....

Degré de parenté.....

ou autre relation.....

EN VUE DE L'Y FAIRE TRAITER DES TROUBLES MENTAUX QU'..... PRESENTE.

A le
Signature

PARTIE RESERVEE AU SERVICE

Demandeur : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Hospitalisé(e) : Nom.....

Pièce d'identité produite.....

Numéro.....

Délivrée par.....

Identification du Médecin

Merci d'indiquer le N° d'ADELI OU RPPS en l'absence de cachet

CERTIFICAT MEDICAL

Admission en Soins Psychiatriques à la Demande d'un Tiers

(article L.3212-1 du C.S.P)

Je soussigné(e)

Docteur

exerçant à

certifie que l'état de santé de

M.....

NOM, Prénom

Date de naissance

présente les troubles suivants :

.....
.....
.....
.....

Ses troubles mentaux rendent impossible son consentement et son état mental impose des soins immédiats assortis d'une surveillance médicale constante EN APPLICATION DE L'ARTICLE L.3212-1-II-1 DU CODE DE LA SANTE PUBLIQUE.

Je certifie n'être ni parent ou allié, au quatrième degré inclus, du médecin signataire de l'autre certificat médical d'admission, du Directeur de l'établissement, de la personne ayant demandé l'hospitalisation, de la personne hospitalisée.

A.....

le.....

Signature